



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Магистральный**

от 03 июня 2025 г. № 131-п

О внесении изменений в приложение
№1 Постановления от 31 июля 2020
года № 223-п «Об утверждении
регламента осуществления
концедентом контроля за соблюдением
концессионером условий
Концессионного Соглашения»

В целях надлежащего осуществления концедентом, Магистральнинским городским поселением, контроля за соблюдением концессионером, ООО «ТеплоРесурс», условий Концессионного Соглашения № 05-52-13/19-1 от 27.09.2019 года в отношении объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь статьями 7, 39 Устава Магистральнинского городского поселения, администрация Магистральнинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 Постановления от 31 июля 2020 года № 223-п «Об утверждении регламента осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионером условий Концессионного Соглашения», изложив его в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Постановление от 05.12.2022 года №294-п «О внесении изменений в приложение №1 Постановления от 31 июля 2020 года № 223-п «Об утверждении регламента осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионером условий Концессионного Соглашения» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения в информационно -



телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Магистральнинского городского поселения
от 03 июня 2025 г. № 131 –п

**Состав комиссии
по осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий
концессионного соглашения**

Председатель комиссии - Иванов Александр Львович, заместитель главы Магистральнинского городского поселения;

Секретарь комиссии - Кондрова Алёна Владимировна, главный специалист юридического отдела администрации Магистральнинского городского поселения;

Члены комиссии:

Бусыгина Анна Валентиновна, заведующий юридическим отделом администрации Магистральнинского городского поселения;

Анипченко Любовь Николаевна, консультант финансово-экономического отдела администрации Магистральнинского городского поселения;

Потапова Ангелина Сергеевна, главный специалист по земле, землеустройству, осуществлению муниципального земельного контроля за использованием земель поселения отдела строительства и архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Магистральнинского городского поселения.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Магистральный

от 3 июня 2025 г. № 132 -п

Г Об утверждении Положения об учете муниципального
имущества и порядке ведения реестра муниципального
имущества Магистральнинского муниципального
образования

Г

В соответствии с приказом Минфина России от 10 октября 2023 г. №163н "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества", решением Думы Магистральнинского городского



поселения от 30.05.2025 года №196, руководствуясь статьями 14, 50 и 51 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 7, 24, 55 и 56 Устава Магистральнинского муниципального образования, Администрация Магистральнинского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «Об учете муниципального имущества и порядке ведения реестра муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования» (Приложение).
2. Постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 14.07.2014 г. № 87-п «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования», Постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 05.09.2016 г. № 213/1-п «О внесении изменений и дополнений в Положение, утвержденное Постановлением администрации Магистральнинского городского поселения от 14.07.2014 года № 87-п и утверждении его в новой редакции» считать утратившими силу.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Магистральнинского муниципального образования, в газете «Вестник Магистрального».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Магистральнинского
городского поселения**

П.А. Егоров

Приложение
к Постановлению администрации
Магистральнинского городского поселения
от 3 июня 2025 г. № 132-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете муниципального имущества и порядке ведения реестра муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования

I. Общие положения

1.1. Положение об учёте муниципального имущества и порядке ведения реестра муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования и ведении реестра объектов муниципальной собственности (далее – «Положение») разработано в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минфина России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок ведения учета муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования (далее - муниципальное образование) администрацией Магистральнинского городского поселения (далее – администрация) состав и структуру Реестра муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования (далее - Реестр), предоставления информации из Реестра.

Учет муниципального имущества включает получение, экспертизу и хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе, и внесение указанных сведений в реестр в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.



1.3. Объектом учета является следующее, находящееся в собственности Магистральнинского муниципального образования имущество:

- недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной регистрации);

- движимые вещи, либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, стоимость которого превышает 50000,00 (пятьдесят тысяч) рублей, определенной решением Думы Магистральнинского городского поселения;

- иное имущество (в том числе бездокументарные ценные бумаги), не относящиеся к недвижимым и движимым вещам, а также подарки стоимостью от 3 тыс. рублей, полученные лицами, замещающими муниципальными служащими.

1.4. Ведение реестра осуществляется юридическим отделом администрации.

1.5. Учет муниципального имущества в реестре сопровождается присвоением реестрового номера муниципального имущества (далее - реестровый номер), который формируется из номера соответствующего раздела реестра, подраздела реестра и очередного порядкового номера объекта учета, вносимого в соответствующий подраздел реестра.

1.6. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в реестре, является выписка из реестра, содержащая номер и дату присвоения реестрового номера и иные достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в реестре на дату выдачи выписки из него (далее - выписка из реестра).

Образец выписки из реестра приведен в Приложении 3 к настоящему Положению.

1.7. Реестр ведется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

1.8. Ведение реестра осуществляется путем внесения в соответствующие подразделы реестра сведений об объектах учета, собственником (владельцем) которых является муниципальное образование, и о лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них, уточнения изменившихся сведений о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве органу местного самоуправления или иному юридическому либо физическому лицу, которому муниципальное имущество принадлежит на вещном праве или в силу закона (далее - правообладатель), или составляющем казну образования, а также путем исключения из реестра соответствующих сведений об объекте учета при прекращении права собственности на него и (или) деятельности правообладателя, а также в случае безвозмездной передачи и иных случаях выбытия муниципального имущества.

1.9. Неотъемлемой частью реестра являются:

- документы, подтверждающие возникновения прав собственности, владения, пользования объектами учета;

- документы, подтверждающие изменение, прекращение права на объекты (изменение сведений об объектах учета);

- документы, подтверждающие сведения, включаемые в реестр (далее - подтверждающие документы);

1.10. Реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

Сведения, содержащиеся в реестре, хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».



II. Состав сведений, подлежащих отражению в реестре

2.1. Реестр состоит из 3 разделов (Приложение №1). В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе, в раздел 2 вносятся сведения о движимом и об ином имуществе, в раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем. Разделы состоят из подразделов, в каждый из которых вносятся сведения соответственно о видах недвижимого, движимого и иного имущества и лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них. В разделы 1, 2, 3 сведения вносятся с приложением подтверждающих документов.

2.2. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе.

В подраздел 1.1 раздела 1 реестра вносятся сведения о земельных участках, в том числе:

- наименование земельного участка;
- адрес (местоположение) земельного участка (с указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО);
- кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);
- сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о правообладателе);
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;
- сведения о стоимости земельного участка;
- сведения о произведенном улучшении земельного участка;
- сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.2 раздела 1 реестра вносятся сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);



- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);
- инвентарный номер объекта учета;
- сведения о стоимости объекта учета;
- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);
- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение;
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.3 раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);
- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);
- инвентарный номер объекта учета;
- сведения о стоимости объекта учета;
- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);
- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- иные сведения (при необходимости).



В подраздел 1.4 раздела 1 реестра вносятся сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания, в том числе:

- вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- порт (место) регистрации и (или) место (аэродром) базирования (с указанием кода ОКТМО);
- регистрационный номер (с датой присвоения);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках судна, в том числе: год и место постройки судна, инвентарный номер, серийный (заводской) номер, идентификационный номер судна и место строительства (для строящихся судов);
- сведения о стоимости судна;
- сведения о произведенных ремонте, модернизации судна;
- сведения об установленных в отношении судна ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- иные сведения (при необходимости).

В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

- сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);
- сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.2 раздела 2 вносятся сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- сведения о хозяйственном обществе (товариществе), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);
- доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества в процентах;
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит



объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.3. раздела 2 вносятся сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- наименование движимого имущества (иного имущества);

- сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер;

- сведения о правообладателе;

- сведения о стоимости;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

- сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии);

- сведения об установленных в отношении доли ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

- иные сведения (при необходимости).

В раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

- сведения о правообладателях;

- реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве;

- реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя;

- иные сведения (при необходимости).

2.3. Сведения об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество или сведениями о нем, не вносятся в разделы в случае их отсутствия, за исключением сведений о стоимости имущества, которые имеются у правообладателя.

III. Порядок учета муниципального имущества

3.1. Правообладатель для внесения в реестр сведений об имуществе, приобретенном им по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязан в 7-дневный срок со дня возникновения соответствующего права на объект учета направить в администрацию заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

3.2. В отношении муниципального имущества, принадлежащего правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного)



пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона и не учтенного в реестре, правообладатель обязан в 7-дневный срок со дня выявления такого имущества или получения документа, подтверждающего рассекречивание сведений о нем, направить в администрацию заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

3.3. При изменении сведений об объекте учета или о лицах, обладающих правами на объект учета либо сведениями о нем, правообладатель для внесения в реестр новых сведений об объекте учета либо о соответствующем лице обязан в 7-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменение сведений, или окончания срока представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (при изменении стоимости объекта учета), направить в администрацию заявление об изменении сведений об объекте учета с одновременным направлением документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице.

Если изменения касаются сведений о нескольких объектах учета, то правообладатель направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

3.4. В случае, если право муниципальной собственности на имущество прекращено, лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, для исключения из реестра сведений об имуществе обязано в 7-дневный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права направить в администрацию заявление об исключении из реестра сведений о таком имуществе с одновременным направлением документов, подтверждающих прекращение права муниципальной собственности на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права.

Если прекращение права муниципальной собственности на имущество влечет исключение сведений в отношении других объектов учета, то лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

Внесение сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основании распоряжения администрации Магистральнинского городского поселения. Распоряжение, с приложением копий документов, подтверждающих возникновение, изменение, прекращение права на объекты (изменение сведений об объектах учета) предоставляется специалисту, ведущему реестр муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования в 7-дневный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета).

3.5. Сведения об объекте учета, заявления и документы, указанные в пунктах 3.1. – 3.4. настоящего Порядка, направляются в администрацию правообладателем или лицом, которому имущество принадлежало на вещном праве, на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченным должностным лицом правообладателя.

3.6. В случае ликвидации (упразднения) являющегося правообладателем юридического лица формирование и подписание заявления об изменениях сведений и (или) заявления о исключении из реестра, а также исключение всех сведений об объекте учета из реестра осуществляются администрацию в 7-дневный срок после получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) и ликвидационного баланса. Ликвидационный баланс не требуется, если юридическое лицо было признано судом несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства или в случае признания такого юридического лица фактически прекратившим свою деятельность и его исключения из ЕГРЮЛ.



3.7. Администрация в 14-дневный срок со дня получения документов правообладателя обязан провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принять одно из следующих решений:

а) об учете в реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и о внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право муниципальной собственности на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности;

в) о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета в следующих случаях:

- установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

- документы, представленные правообладателем, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением, законодательством Российской Федерации.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "в" настоящего пункта, администрация направляет правообладателю требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения и документы, подтверждающие недостающие сведения о муниципальном имуществе.

3.8. В случае выявления имущества, сведения о котором не учтены в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество находится в муниципальной собственности, либо выявлено имущество, не находящееся в муниципальной собственности, которое учтено в реестре, администрация в 7-дневный срок:

а) вносит в реестр сведения об объекте учета, в том числе о правообладателях (при наличии);

б) направляет правообладателю (при наличии сведений о нем) требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения об объекте учета и (или) заявление об изменении сведений либо об их исключении из реестра в уполномоченный орган (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие в реестре сведения).

3.9. Внесение сведений в реестр о возникновении права муниципальной собственности на имущество и о принятии его в муниципальную казну, а также внесение изменений в сведения о таком имуществе и (или) о лицах, обладающих сведениями о нем, в том числе о прекращении права хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона на объект учета, принадлежавший правообладателю, осуществляется администрация в порядке, установленном пунктами 3.1. – 3.8. настоящего Положения.

IV. Предоставление информации из реестра муниципального имущества Магистральнского муниципального образования

4.1. Сведения об объектах учёта, содержащихся в Реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестров, по форме в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 №163-н.

4.2. Предоставление сведений из Реестра осуществляется в соответствии с настоящим Положением.



Информация об объектах учёта, содержащихся в Реестре, предоставляется в соответствии с административным регламентом «Предоставление информации и выписок из реестра муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования», утвержденным Администрацией Магистральнинского городского поселения (далее административный регламент).

4.3. Предоставление сведений об объектах учёта осуществляется на основании запроса заявителя в письменной форме или в форме электронного документа, отвечающего требованиям, установленным административным регламентом, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления получателя услуги. Образец заявления приведен в Приложении 4 к настоящему Положению.

4.4. В случае отсутствия запрашиваемой информации в реестре или в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета, администрация уведомляет об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в письменной форме (Приложение № 6).

4.5. Информация об объектах учёта, содержащаяся в Реестре, предоставляется бесплатно.

4.6. Администрация обеспечивает размещение (актуализацию) на официальном сайте информацию об объектах, находящихся в муниципальной собственности, включая сведения о наименовании объектов, их местонахождении, характеристиках и целевом назначении объектов, существующих ограничениях их использования и обременения правами третьих лиц, не реже одного раза в полгода до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным периодом, с указанием даты размещения (актуализации)»

Приложение № 1
к Положению об учете муниципального имущества
и порядке ведения реестра
муниципального имущества Магистральнинского муниципального
образования от 3 июня 2025г.
ФОРМА

Реестр муниципального имущества Магистральнинского городского поселения

Раздел 1. Сведения о муниципальном недвижимом имуществе

Подраздел 1.1. Сведения о земельных участках

1. С указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО);

Реестровый номер	Наименование земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка ¹	Кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения)	Сведения о правообладателе ²	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок ³	Сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования	Сведения о стоимости земельного участка	Сведения о произведенном улучшении земельного участка	Сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) ⁴	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения) ⁵	Иные сведения (при необходимости)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11

2. Включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии)



физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о правообладателе);

3. С указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

4. С указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения.

5. Включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)).

Подраздел 1.2. Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости

Реестровый номер	Вид объекта учета	Наименование объекта учета	Назначение объекта учета	Адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО)	Кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения)	Сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь)	Сведения о правообладателе	Вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета ⁶	Сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность)	Инвентарный номер объекта учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Сведения о стоимости объекта учета	Сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе)	Сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке,	Иные сведения (при необходимости)
------------------------------------	--	--	--	--	-----------------------------------



				на котором расположено здание, сооружение	
12	13	14	15	16	17

6. С указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;

Подраздел 1.3. Сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости

Рее- стр овы й но мер	Вид объек та учета	Наи мен ова ние объ ект а уче та	Назн ачени е объек та учета	Адрес (место положе ние) объект а учета (с указан ием кода ОКТМ О)	Кадаст ровый номер объект а учета (с датой присво ения)	Сведен ия о здании , сооруж ении, в состав которо го входит объект учета (кадаст ровый номер, форма собств енност и)	Све ден ия о пра вооб лада теле	Вид вещного права, на основан ии которого правооб ладател ю принадл ежит объект учета ⁶	Сведения об основных характеристика х объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность , этажность (подземная этажность)	Инвентарный номер объекта учета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Сведения о стоимости объекта учета	Сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе)	Сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения)	Иные сведения (при необходимости)
12	13	14	15	16

Подраздел 1.4. Сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания

Рее- стр овы й но мер	Вид объек та учета	Наи менова ние объек та учета	Назнач ение объект а учета	Порт (место) регистра ции и (или) место (аэродром) базировани я (с указанием кода ОКТМО)	Регистра ционный номер (с датой присвоени я)	Сведения о правооблад ателе	Вид вещного права, на основан ии которого правооб ладател ю принадл ежит объект учета ⁶	Сведения об основных характеристиках судна, в том числе: год и место постройки судна, инвентарный номер, серийный (заводской) номер, идентификационный номер судна и место строительства (для строющихся судов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Сведения о стоимости судна	Сведения о произведенных ремонте,	Сведения об установленных в отношении судна	Сведения о лице, в пользу которого установлены	Иные сведения (при необходимости)
----------------------------------	---	---	--	---



	модернизации судна	ограничениях (обременениях) ⁷	ограничения (обременения)	
10	11	12	13	14

Раздел 2. Сведения о муниципальном движимом и ином имуществе

Раздел 2.1. Сведения об акциях

Реестро вый номер	Сведения об акционерн ом обществе (эмитенте), включая полное наименова ние юридическ ого лица, включающ ее его организац ионно- правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождени я (с указанием кода ОКТ МО)	Сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрацион ные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенн ые или привилегиров анные)	Сведения о правооблад ателе	Вид вещного права, на основании которого правооблад ателю принадлеж ит объект учета ⁶	Сведения об установлен ных ограничен иях (обремене ниях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установл ены ограниче ния (обремен ения)	Иные сведения (при необходим ости)
1	2	3	4	5	6	7	8

Раздел 2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ

Реестро вый номер	Сведения о хозяйствен ном обществе (товарищес тве), включая полное наименован ие юридическ ого лица, включающе е его организац ионно- правовую форму, ИНН, КПП,	Доля (вклад) в уставном (складочно м) капитале хозяйствен ного общества, товарищес тва в процентах	Сведения о правооблад ателе	Вид вещного права, на основании которого правооблада телю принадлежи т объект учета ⁶	Сведения об установлен ных ограничени ях (обремене ниях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установле ны ограничен ия (обремене ния)	Иные сведения (при необходим ости)
-------------------------	---	---	-----------------------------------	---	--	--	--



	ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМ О)						
1	2	3	4	5	6	7	8

Раздел 2.3. Сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ

Реестро вый номер	Наимено вание движимо го имуще ства (иного имуще ства)	Сведени я об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска , инвента рный номер	Сведения о правообла дателе	Сведе ния о стоим ости	Вид вещного права, на основании которого правооблад ателю принадлеж ит объект учета ⁶	Сведения об установле нных ограничен иях (обремене ниях) ⁷	Сведения о лице, в пользу которого установл ены ограниче ния (обремен ения)	Иные сведения (при необходи мости)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Раздел 2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества

Реестро вый номер	Размер доли в праве общей долевой собствен ности на объекты недвиж имого и (или) движим ого имуще ства	Свед ения о стои мост и доли	Сведени я об участник ах общей долевой собствен ности ⁸	Сведен ия о правоо бладате ле	Вид вещного права, на основани и которого правооблад ателю принадле жит объект учета ⁶	Сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственност и, в том числе наименовани е такого имущества и его кадастровый номер (при наличии)	Свед ения об уста новл енны х огра ниче ниях (обре мене ниях) ⁷	Сведени я о лице, в пользу которого установл ены ограниче ния (обремен ения)	Иные сведен ия (при необхо димост и)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

7. Включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО).



Раздел 3. Сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем

№ п/п	Сведения о правообладателях	Реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве	Реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя	Иные сведения (при необходимости)
1	2	3	4	5

Приложение № 2
к Положению об учете муниципального имущества и порядке ведения реестра муниципального имущества
Магистральнинского муниципального образования
от 3 июня 2025 года

Главе Магистральнинского городского поселения

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О.)

адрес проживания: _____

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

(телефон, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу выдать выписку из реестра муниципального имущества
Магистральнинского муниципального образования на _____

по адресу: _____

Выписка необходима для предоставления в _____

О принятом решении прошу уведомить _____

(по телефону, по почте, по электронной почте)

/_____/

дата

ПОДПИСЬ

зарегистрировано № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.



Приложение № 3
к Положению об учете муниципального
имущества и порядке ведения реестра
муниципального имущества
Магистральнинского муниципального
образования
от 3 июня 2025 года

ВЫПИСКА № _____
из реестра муниципального имущества об объекте
учета муниципального имущества
на " ____ " _____ 20__ г.

Администрация Магистральнинского городского поселения

(наименование органа местного самоуправления,
уполномоченного на ведение реестра
муниципального имущества)

Заявитель _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) физического лица)

1. Сведения об объекте муниципального имущества

Вид и наименование объекта учета

Реестровый номер	
------------------	--

Дата присвоения	
-----------------	--

Наименования сведений	Значения сведений
1	2

2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального имущества

Наименование изменения	Значение сведений	Дата изменения
1	2	3

ОТМЕТКА О ПОДТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В НАСТОЯЩЕЙ
ВЫПИСКЕ

Ответственный
исполнитель: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению об учете муниципального
имущества и порядке ведения реестра
муниципального имущества
Магистральнинского муниципального
образования
от «3» июня 2025 года

Уведомление об отсутствии запрашиваемой информации



**в реестре муниципального имущества или отказе в предоставлении сведений из
реестра муниципального имущества в случае невозможности идентификации
указанного в запросе объекта учета
на "___" _____ 20__ г.**

Орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра муниципального имущества Администрация Магистральнинского городского поселения
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на ведение реестра муниципального имущества)

Заявитель _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ сообщаем:

☐

об отсутствии в реестре государственного (муниципального) имущества запрашиваемых сведений

☐

об отказе в предоставлении сведений из реестра в связи с
невозможностью
идентификации указанного в запросе объекта учета.

Дополнительно информируем:

Ответственный
исполнитель: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Магистральный**

от 04 июня 2025 г. № 134/1-п

Г Об утверждении реестра муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования в новой редакции 7

Рассмотрев реестр муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования, в соответствии с приказом Минфина России от 10 октября 2023 г. №163н "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества", с постановлением администрации



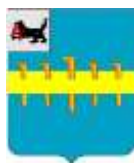
Магистральнинского городского поселения от 03.06.2025 года №132-п «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества и порядке ведения реестра муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования», руководствуясь статьями 14, 50 и 51 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 7, 39, 55, 56 Устава Магистральнинского муниципального образования, Администрация Магистральнинского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить реестр муниципального имущества Магистральнинского муниципального образования в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Магистральнинского муниципального образования, в газете «Вестник Магистрального».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Магистральный**

от 05 июня 2025 г. № 135–п

Г О запрете складирования, загромождения и (или) захламлении на территории Магистральнинского муниципального образования придомовой территории, территории общего пользования, прилегающей к частным домовладениям, другой территории общего пользования строительным материалом, дровами, углем, металлоломом, грунтом, иными предметами (имуществом) Г

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 27 марта 2025 г. № 18-ОЗ «Об административной ответственности за отдельные правонарушения в области эксплуатации и содержания объектов и элементов благоустройства (инфраструктуры) территорий муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь статьями



7, 39, 47 Устава Магистральнинского муниципального образования, Администрация Магистральнинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории Магистральнинского муниципального образования требования о запрете на складирование, загромождение и (или) захламление придомовой территории, территории общего пользования, прилегающей к частным домовладениям, другой территории общего пользования строительными материалами, дровами, углем, металлоломом, грунтом, иными предметами (имуществом).
2. Опубликовать настоящее постановление на сайте Магистральнинского муниципального образования и в газете «Вестник Магистральнинского».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Магистральнинского городского поселения Иванова А.Л.

**Глава Магистральнинского
городского поселения**

П.А. Егоров



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

р.п. Магистральнинский

от 06 июня 2025г. № 137-п

Г
О внесении изменений в Перечень
автомобильных дорог общего
пользования местного значения и
элементов улично-дорожной сети в
границах населенных пунктов
Магистральнинского городского
поселения

Г

В соответствии с проведённой инвентаризацией объектов дорожного хозяйства на территории Магистральнинского городского поселения, в целях обеспечения эффективности и результативности расходования средств бюджета Магистральнинского городского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 7,



24, 39, 47 Устава Магистральнинского муниципального образования, Администрация Магистральнинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения и элементов улично-дорожной сети в границах населённых пунктов Магистральнинского городского поселения, утвержденный Постановлением Администрации Магистральнинского городского поселения от 11.01.2023г. № 08-п изложив его в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте Магистральнинского муниципального образования и в газете «Вестник Магистрального».

**Главы Магистральнинского
городского поселения**

П.А. Егоров

Орган издания: Администрация Магистральнинского городского поселения.
Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. Российская, 5.
Извлечение из Закона печати: ст. 12 «Освобождение от регистрации»

Газета отпечатана в администрации Магистральнинского городского поселения по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. Российская 5. тел./ факс (39562) 4-15-07 adm-magistralnyj@mail.ru Тираж: 100 Экз.