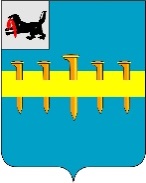
****

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН

МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ДУМА

МАГИСТРАЛЬНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ**

п. Магистральный

**от 28 апреля 2022 года № 315**

┌ ┐

Об утверждении [Положения](http://internet.garant.ru/#/document/34755196/entry/9991) о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования

В целях обеспечения эффективного управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования, в соответствии с [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/0) Российской Федерации, [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь [статьями 7](http://internet.garant.ru/#/document/21663458/entry/7000), [2](http://internet.garant.ru/#/document/21663458/entry/25000)4, 39, 56 Устава Магистральнинского муниципального образования, Дума Магистральнинского городского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое [Положение](http://internet.garant.ru/" \l "/document/34755196/entry/9991) о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования.
2. Признать утратившим силу решение Думы Магистральнинского городского поселения от 31 марта 2022 года № 238 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования».
3. Настоящее решение Думы Магистральнинского городского поселения подлежит официальному опубликованию.

Глава Магистральнинского

городского поселения П.А. Егоров

Председатель Думы

Магистральнинского

городского поселения Л. А. Зуев

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Приложение № 1  к решению Думы Магистральнинского  городского поселения  от 28 апреля 2022 года № 315 |   **Положение**  **о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом,**  **находящимся в муниципальной собственности**  **Магистральнинского муниципального образования**  **1. Общие положения**  1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Конституцией](http://internet.garant.ru/#/document/10103000/entry/0) Российской Федерации, [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/0) Российской Федерации, [Бюджетным кодексом](http://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации, Федеральным законом [от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ](http://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом [от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ](http://internet.garant.ru/#/document/10105879/entry/0) «О некоммерческих организациях», Федеральным законом [от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ](http://internet.garant.ru/#/document/12125505/entry/0) «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства, Федеральным законом от 22.07.2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Уставом Магистральнинского муниципального образования Казачинско-Ленского района Иркутской области и иными муниципальными правовыми актами Магистральнинского городского поселения и определяет общие принципы, цели и задачи в области управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования Казачинско-Ленского района Иркутской области (далее - муниципальное имущество), порядок реализации правомочий собственника муниципального имущества органами местного самоуправления Магистральнинского городского поселения и их компетенцию в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью Магистральнинского муниципального образования Казачинско-Ленского района Иркутской области (далее по тексту Магистральнинское муниципальное образование).  1.2. Установленный настоящим Положением порядок распространяется на следующие виды имущества:  1) имущество, предназначенное для решения установленных [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [вопросов местного значения](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/20110), в том числе имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с [частями 1](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/1701) и [1.1 статьи 17](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/17011), со статьей 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных [федеральными законам](http://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0)и и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном [частью 4 статьи 15](http://ivo.garant.ru/#/document/186367/entry/1504) [Федерального закона](http://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы Магистральнинского городского поселения;  4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления [федеральными законам](http://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0)и и которые не отнесены к вопросам местного значения;  5) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.  1.3. В муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования могут находиться:   1. средства бюджета; 2. имущество органов местного самоуправления; 3. муниципальные земли; 4. имущество муниципальных предприятий, учреждений; 5. муниципальный жилищный фонд; 6. объекты нежилого фонда, а также другое движимое и недвижимое имущество, в том числе объекты незавершенного строительства; 7. иное имущество и личные неимущественные права и обязательства в отношении объектов муниципальной собственности.   1.4. Настоящее Положение не распространяется на отношения по распоряжению лесными участками, водными объектами.  Порядок распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Магистральнинского муниципального образования, устанавливается нормативно-правовым актом Магистральнинского муниципального образования.  1.5. Собственником муниципального имущества является Магистральнинское муниципальное образование, от имени которого своими действиями приобретают и осуществляют имущественные и иные права и обязанности в отношении объектов муниципального имущества, представляют интересы в судах органы местного самоуправления Магистральнинского городского поселения в рамках их компетенции, установленной [Уставом](http://internet.garant.ru/#/document/21663458/entry/9991) Магистральнинского муниципального образования, настоящим Положением, иными муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Магистральнинского муниципального образования.  1.6. В случаях возникновения у Магистральнинского муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.  **2. Принципы, цели, задачи и формы управления и распоряжения муниципальным имуществом**  2.1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в соответствии с принципами:   1. законности; 2. эффективности; 3. подконтрольности; 4. подотчетности; 5. целевого использования имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, а также имущества, переданного иным юридическим и физическим лицам в пользование.   2.2. Целями управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:   1. обеспечение решения вопросов местного значения Магистральнинского муниципального образования; 2. создание и укрепление материально-финансовой основы Магистральнинского муниципального образования; 3. формирование базы данных, содержащей достоверную информацию о составе движимого и недвижимого муниципального имущества, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках; 4. оптимизация структуры и состава муниципального имущества; 5. создание условий для эффективного использования муниципального имущества в целях обеспечения жизнедеятельности и увеличения доходов бюджета Магистральнинского муниципального образования; 6. повышение эффективности использования муниципального имущества.   2.3. При управлении и распоряжении муниципальным имуществом решаются следующие задачи:   1. по объектный учет муниципального имущества и его движения; 2. контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению; 3. инвентаризация объектов муниципального имущества; 4. оценка технического состояния и стоимости объектов муниципального имущества; 5. регистрация права муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования; 6. сохранение и приумножение в составе муниципальной казны Магистральнинского муниципального образования муниципального имущества; 7. определение и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества.   2.4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в установленном порядке в следующих формах:   1. закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и предприятиями; 2. передача муниципального имущества во временное владение и пользование (аренда, безвозмездное пользование); 3. передача муниципального имущества в залог; 4. отчуждение муниципального имущества, в том числе, в порядке приватизации; 5. в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.   **3. Компетенция органов местного самоуправления Магистральнинского городского поселения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом**  3.1. Органами местного самоуправления Магистральнинского муниципального образования, которые осуществляют полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, являются: Дума Магистральнинского городского поселения (далее – Дума), Администрация Магистральнинского поселения (далее - Администрация).  3.2. Дума:   1. определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности; 2. определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий; 3. утверждает прогнозные планы (программы) приватизации муниципального имущества; 4. принимает решения о передаче муниципального имущества в государственную собственность, собственность других муниципальных образований; 5. осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования; 6. осуществляет иные полномочия в пределах и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, [Уставом](http://internet.garant.ru/#/document/21663458/entry/9991) Магистральнинского муниципального образования и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Магистральнинского муниципального образования.   3.3. Администрация, в лице Главы Магистральнинского городского поселения, осуществляет управление и распоряжение муниципальным имуществом, в соответствии с настоящим Положением:   1. разрабатывает проект программы приватизации муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования, организовывает опубликование в средствах массовой информации перечни муниципального имущества, подлежащего приватизации, и условия ее проведения; 2. осуществляет функции и полномочия учредителя и правомочия собственника муниципального имущества в отношении муниципальных учреждений и предприятий; 3. осуществляет прием-передачу муниципального имущества муниципальным организациям; 4. осуществляет формирование, учет, оформление, управление муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну; 5. осуществляет ведение реестра имущества, находящегося в собственности Магистральнинского городского поселения в установленном порядке; 6. осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества; 7. осуществляет формирование и утверждение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение соглашений о муниципально-частном партнерстве; 8. определяет порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Магистральнинского муниципального образования, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предназначенного для предоставления во владение и(или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства; 9. Оказывает имущественную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "[Налог на профессиональный доход](https://internet.garant.ru/#/document/72113648/entry/0)", а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений); 10. Осуществляет иные полномочия, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, [Уставом](http://internet.garant.ru/#/document/21663458/entry/9991) Магистральнинского муниципального образования и муниципальными правовыми актами Магистральнинского муниципального образования**.**   **4. Порядок оформления права собственности муниципального имущества**  4.1. Прием имущества из федеральной и государственной собственности Иркутской области, муниципальной собственности иных муниципальных образований в муниципальную собственность Магистральнинского муниципального образования осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законами Иркутской области.  4.2. Имущество юридических и физических лиц, принадлежащее им на праве собственности, может быть принято в муниципальную собственность и казну Магистральнинского муниципального образования по решению Главы Магистральнинского городского поселения на основании договоров, заключенного между собственниками передаваемого имущества и Администрацией, по основанию и в соответствии в нормами действующего законодательства.  4.3. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в соответствии с федеральным законодательством.  **5. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну**  5.1. Муниципальную казну составляют средства бюджета Магистральнинского муниципального образования, а также имущество, находящееся в муниципальной собственности Магистральнинского муниципального образования и не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения.  5.2. Учет, управление и распоряжение входящими в состав муниципальной казны средствами бюджета Магистральнинского муниципального образования осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Магистральнинского муниципального образования.  5.3. В состав муниципальной казны поступают объекты:   1. приобретаемые, вновь создаваемые за счет средств бюджета Магистральнинского муниципального образования в порядке, установленном гражданским законодательством; 2. изъятые в установленном порядке излишние, неиспользуемые либо используемые не по назначению объекты муниципального имущества, закрепленные за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления; 3. оставшиеся после завершения ликвидационных мероприятий, проводимых в отношении муниципальных учреждений и предприятий; 4. переданные безвозмездно в муниципальную собственность Магистральнинского муниципального образования Российской Федерацией, Иркутской областью, иными муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами; 5. признанные решением суда муниципальной собственностью Магистральнинского муниципального образования бесхозяйные объекты имущества; 6. иные объекты имущества в случаях, предусмотренных законодательством.   5.4. Исключение объектов из состава муниципальной казны осуществляется по следующим основаниям:   1. отчуждение муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Магистральнинского муниципального образования; 2. списание имущества по причинам физического износа, сноса, уничтожения, ликвидации в результате стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций; 3. передача имущества в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям или в оперативное управление муниципальным учреждениям и казенным предприятиям, а также в уставной капитал хозяйственных обществ; 4. по решению суда; 5. иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.   5.5. Финансирование мероприятий по содержанию, учету, эксплуатации, ремонту и охране имущества, входящего в состав муниципальной казны, осуществляется за счет средств бюджета Магистральнинского муниципального образования, если иное не предусмотрено договорами о передаче его в пользование третьих лиц.  5.6. Муниципальное имущество может быть передано в пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований.  Передача объектов муниципальной казны в пользование осуществляется следующими способами:   * предоставление в аренду; * передача в безвозмездное пользование; * передача на ответственное хранение; * передача в залог; * передача в доверительное управление; * передача на условиях концессионного соглашения, инвестиционного договора, и иными способами в соответствии с федеральным законодательством.   Предоставление муниципального имущества в пользование по договору, предусматривающему переход права владения и (или) пользования, осуществляется с учетом требований федерального антимонопольного законодательства.  5.7. Объекты муниципальной казны могут быть предоставлены в аренду физическим и юридическим лицам по целевому назначению исходя из социально-экономических интересов городского поселения, с целью увеличения доходов местного бюджета, обеспечения населения жизненно необходимыми товарами и услугами, привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории муниципального образования.  В аренду могут быть переданы следующие объекты муниципальной казны:   * нежилые помещения, здания, сооружения; * движимое имущество.   Предоставление в аренду муниципального имущества и плата за его использование осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Думы.  5.8. Муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну, предоставляется в безвозмездное пользование:   1. органам местного самоуправления; 2. органам государственной власти; 3. социально ориентированным некоммерческим организациям.   Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Думы и административными регламентами.  5.9. Муниципальное имущество может быть передано в залог только в качестве способа обеспечения обязательств Магистральнинского муниципального образования. Решение о передаче в залог муниципального имущества оформляет Администрация, с одобрения Думы.  Предметом залога не может быть имущество, изъятое из оборота, имущество, на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание, а также имущество, в отношении которого в установленном федеральным законом порядке предусмотрена обязательная приватизация.  Требования к форме договоров залога и их государственной регистрации устанавливаются федеральным законодательством.  5.10. Объекты муниципальной казны могут быть переданы в доверительное управление, с одобрения Думы.  Комиссия по передаче муниципального имущества в доверительное управление создается, на основании распоряжения Администрации и должна определить следующие условия:   * состав имущества; * рыночную стоимость имущества, в соответствии законодательством об оценочной деятельности; * размер и форму вознаграждения доверительному управляющему, источники его выплаты; * срок действия договора доверительного управления имуществом; * срок представления доверительным управляющим отчета о своей деятельности; * перечень и рыночная стоимость имущества, предоставляемого доверительным управляющим в залог в обеспечение возмещения убытков, которые могут быть причинены ненадлежащим исполнением договора доверительного управления.   Договор доверительного управления муниципальным имуществом заключается путем проведения конкурса на право заключения договора доверительного управления.  Передача муниципального имущества некоммерческим организациям, не осуществляющим деятельность, приносящую доход, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, может осуществляться без проведения торгов и без предварительного согласования с антимонопольным органом.  Договор подлежит обязательной государственной регистрации.  5.11. Передача муниципального имущества в пользование на условиях концессионного соглашения или инвестиционного договора осуществляется с целью привлечения инвестиций в развитие и реконструкцию муниципальных объектов. Порядок заключения концессионного соглашения, инвестиционного договора устанавливается федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Думы.  Концессионное соглашение, инвестиционный договор заключается путем проведения торгов, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Думы.  Права владения и пользования концессионером объектом концессионного соглашения подлежат государственной регистрации в качестве обременения права собственности Магистральнинского муниципального образования.  5.12. Возмездное отчуждение муниципального имущества осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством. Приватизация объектов муниципальной собственности, образующих муниципальную казну, осуществляется на основе Прогнозного плана приватизации на очередной финансовый год, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Думы и административными регламентами.  Доходы от использования и продажи объектов муниципальной казны в полном объеме поступают в бюджет Магистральнинского городского поселения.  5.13. Муниципальный жилищный фонд, в зависимости от целей использования, подразделяется на:   1. муниципальный жилищный фонд социального использования; 2. специализированный муниципальный жилищный фонд; 3. муниципальный жилищный фонд коммерческого использования.   Перечень жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду социального использования, специализированному муниципальному жилищному фонду, муниципальному жилищному фонду коммерческого использования, утверждается Администрацией.  Жилые помещения муниципального жилищного фонда социального использования предоставляются малоимущим гражданам, признанным по установленным [Жилищным кодексом](http://internet.garant.ru/#/document/12138291/entry/0) Российской Федерации основаниям нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, а также в иных случаях в порядке, установленном жилищным законодательством.  Норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетная норма площади жилого помещения устанавливается Думой.  Предоставление жилого помещения по договору социального найма и установление платы за его использование осуществляется в порядке, установленном правовыми актами Администрации и административными регламентами.  Помещения муниципального жилищного фонда социального использования могут быть приватизированы в порядке, установленном [Законом](http://internet.garant.ru/#/document/10105719/entry/0) Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации".  Специализированные жилые помещения муниципального жилищного фонда предоставляются на основании жилищного законодательства, в соответствии с порядком, установленным правовыми актами Администрации и административными регламентами.  Жилые помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования могут предоставляться по договору коммерческого найма гражданам, а также могут быть переданы в собственность граждан, занимающих данные помещения, в случаях, предусмотренных законодательством.  Предоставление жилого помещения по договору коммерческого найма и установление платы за его использование осуществляется в порядке, установленном правовыми актами Администрации и административными регламентами.  Помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования могут быть отчуждены на основании сделки купли-продажи по результатам торгов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда заключение таких договоров возможно без проведения торгов. Продажа жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования осуществляется на торгах в соответствии со ст. 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.  Размер доли муниципального жилищного фонда коммерческого использования не может превышать двух процентов от общей площади муниципального жилищного фонда Магистральнинского муниципального образования.  5.14. Отчуждение муниципального имущества в федеральную собственность, собственность Иркутской области, других муниципальных образований осуществляется в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Иркутской области, по решению Думы.  5.15. Списание объектов муниципальной казны осуществляется в соответствии с порядком, устанавливаемым Администрацией.  **6. Управление и распоряжение муниципальным имуществом,**  **закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями, казенными предприятиями, муниципальными учреждениями.**    6.1 Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями (далее - предприятие) на праве хозяйственного ведения постановлением Администрации и передается муниципальным унитарным предприятиям по акту приема-передачи.  6.1.1. Предприятие не наделено правом собственности на закрепленное за ним муниципальное имущество. Имущество предприятия находится в собственности Магистральнинского муниципального образования, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.  6.1.2. Изъятие имущества предприятий в установленном порядке оформляется постановлением Администрации и передается предприятием в муниципальную казну по акту приема-передачи. Предприятие вправе в соответствии с уставными целями отказаться от имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, в пользу собственника.  6.1.3. Предприятия распоряжаются закрепленным за ними на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом, а также транспортными средствами, с согласия Администрации, в соответствии с федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.  6.1.4. Муниципальное имущество, закрепленное за предприятием, не может быть передано в залог для обеспечения обязательств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, и не может быть предметом залога по обязательствам органов местного самоуправления. Имущество, находящееся в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, не может быть передано в доверительное управление.  6.1.5. Предприятие приобретает движимое и недвижимое имущество самостоятельно с соблюдением порядка приобретения и ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальных предприятиях, за счет средств от хозяйственной деятельности или за счет средств бюджета Поселения, предоставленных им в установленном порядке.  6.1.6. Имущество, приобретенное предприятием, поступает в муниципальную собственность Магистральнинского муниципального образования. Копии документов о приобретении имущества предприятием, в течение двух недель с момента оформления сделки, подлежат передаче в Администрацию для внесения сведений в реестр.  6.2. Муниципальные учреждения, казенные предприятия, за которыми муниципальное имущество закреплено на праве оперативного управления, владеют, пользуются и распоряжаются этим имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальными заданиями учредителя и назначением этого имущества.  6.2.1. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными учреждениями, казенными предприятиями на праве оперативного управления постановлением Администрации и передается муниципальным учреждениям, казенным предприятиям по акту приема-передачи.  6.2.2. Имущество муниципального учреждения, казенного предприятия является собственностью Магистральнинского муниципального образования.  6.2.3. Бюджетное, автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.  6.2.4.Изъятие имущества муниципального учреждения, казенного предприятия производится на основании постановления Администрации и передается муниципальным учреждением, казенным предприятием в муниципальную казну по акту приема-передачи.  6.2.5. Администрация вправе изъять у  учреждения, казенного предприятия излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за учреждением, казенным предприятием либо приобретенное учреждением или казенным предприятием за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.  6.3. Администрация:   1. дает согласие на отчуждение или иное распоряжение имуществом муниципального учреждения, казенного предприятия; 2. дает согласие на передачу бюджетными учреждениями, казенными предприятиями, действующими в качестве учредителя или участника, некоммерческим организациям денежных средств и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества); 3. дает согласие автономным учреждениям на внесение денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иную передачу этого имущества другим юридическим лицам, учредителем или участником которого является учреждение; 4. дает согласие бюджетным учреждениям на совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.   6.4. За органами местного самоуправления муниципальное имущество закрепляется на праве оперативного управления. Решение о закреплении муниципального имущества за Думой принимается ею самостоятельно.  Закрепление муниципального имущества за Администрацией осуществляется на основании постановления Администрации.  Запрещается передача административных зданий и помещений, в которых размещены органы местного самоуправления Магистральнинского муниципального образования в залог, а также внесение их в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ, товариществ и иных учреждений, создаваемых с участием Магистральнинского муниципального образования, и совершение с ними иных сделок, влекущих отчуждение, либо возможность отчуждения соответствующего имущества.  6.5. Списание имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, казенными предприятиями, осуществляется в соответствии с порядком, устанавливаемым Администрацией.  **7. Контроль за использованием муниципального имущества**  7.1. Контроль за использованием муниципального имущества осуществляется Администрацией, Думой в соответствии с полномочиями, предусмотренными [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и [Уставом](http://internet.garant.ru/#/document/21663458/entry/9991) Магистральнинского муниципального образования.  7.2. Администрация при осуществлении контроля:   1. истребует у руководителей муниципальных предприятий и учреждений бухгалтерскую отчетность, отчеты об использовании муниципального имущества; 2. не менее 1 раза в год проводит проверки сохранности и целевого использования муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, переданного в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и т.д.; 3. осуществляет контроль за поступлениями в местный бюджет средств от приватизации и использования муниципального имущества, осуществляет функции администратора указанных платежей; 4. осуществляет инвентаризацию имущества, составляющего муниципальную казну Магистральнинского муниципального образования; 5. осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Магистральнинского муниципального образования. |
|  |

Глава Магистральнинского

городского поселения П.А. Егоров

Председатель Думы

Магистральнинского

городского поселения Л.А. Зуев