|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРОЕКТ |
| **Герб цвет с вч**  **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН** МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕМУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕАДМИНИСТРАЦИЯМагистральнинского городского поселенияП О С Т А Н О В Л Е Н И Е п. Магистральный | |

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_\_\_

┌ ┐

Об утверждении программы «Развитие культуры и спорта Магистральнинского городского поселения на 2025-2027 годы»

В целях создания условий для развития и реализации культурного, спортивного и духовного потенциала населения, а такжеулучшение качества жизни отдельных категорий граждан Магистральнинского городского поселения, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ (в редакции от 14.07.2022 года), статьями 7, 20, 39 Устава Магистральнинского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу ««Развитие культуры и спорта Магистральнинского городского поселения на 2025-2027 годы» (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Магистрального», на сайте администрации Магистральнинского городского поселения, на сайте МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заведующего МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта».

**Глава Магистральнинского**

**городского поселения П.А. Егоров**

ПОДГОТОВИЛ: Е.А. Тумакова

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий делами администрации:

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. Е.А. Попова

Заведующий ФЭО-главный бухгалтер:

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. О.Я. Антипина

Заведующий юридическим отделом:

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. А.В. Бусыгина

Приложение 1

к постановлению администрации

Магистральнинского городского

поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

Программа

«Развитие культуры и спорта Магистральнинского городского поселения на 2025-2027 годы»

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа «Развитие культуры и спорта Магистральнинского городского поселения на 2025-2027 годы» |
| Ответственный исполнитель программы | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» |
| Соисполнители муниципальной программы | 1.МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта»;  2. Администрация Магистральнинского городского поселения; |
| Участники муниципальной программы | 1.МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта».  2.Администрация Магистральнинского городского поселения; |
| Цель муниципальной программы | Создание условий  для развития и реализации культурного, спортивного и духовного потенциала населения, а такжеулучшение качества жизни отдельных категорий граждан Магистральнинского городского поселения. |
| Задачимуниципальной программы | 1.Создание условий для организации культурного досуга и отдыха населения Магистральнинского городского поселения.  2. Организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания.Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда.  3.  Проведение спортивных мероприятий с целью пропаганды здорового образа жизни.  4. Общее руководство и обеспечение хозяйственной деятельности МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2025-2027 годы |
| Целевые показатели муниципальной программы | 1. Увеличение количества участников культурно-досуговых формирований, чел.; 2. Увеличение числа посетителей мероприятий, чел.; 3. Увеличение показателей книговыдачи, экз.; 4. Увеличение числа посещений библиотечных мероприятий, чел.; 5. Увеличение количества участников массовых спортивных мероприятий, чел.; 6. Увеличение числа посетителей спортивных мероприятий, чел.; 7. Достижение целевого показателя средней заработной платы персонала учреждения культуры |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Объем финансирования определяется ежегодно при формировании и принятии местного бюджета, отражается в главе 5 настоящей муниципальной программы |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | 1. Увеличение количества участников культурно-досуговых формирований, чел.; 2. Увеличение числа посетителей мероприятий, чел.; 3. Увеличение показателей книговыдачи, экз.; 4. Увеличение числа посещений библиотечных мероприятий, чел; 5. Увеличение количества участников массовых спортивных мероприятий, чел.; 6. Увеличение числа посетителей спортивных мероприятий, чел.; 7. Достижение целевого показателя средней заработной платы персонала учреждения культуры |

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ**

**РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

На сегодняшний день среди основных проблем современного общества важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим разработанная Программа предусматривает активное вовлечение городского населения в культурно-досуговую, спортивную и просветительскую деятельность, что способствует развитию творческого потенциала и организации досуга населения, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей и стремлению к здоровому образу жизни.

Проблемой, определяющей необходимость разработки программы, является потребность в духовно-нравственном развитии населения Магистральнинского городского поселения и профилактике асоциальных явлений, обеспечивающие консолидацию общества и укрепление государственности с использованием потенциала культуры. В настоящее время культурная политика, привлечение к занятиям спортом, реализуется в сложных экономических и социальных условиях: высокое количество правонарушений незанятым подрастающим поколением, снижение качественных показателей здоровья, отсутствие развитой культурно-досуговой инфраструктуры для населения.

В Магистральнинском городском поселении на сегодняшний день сохранено учреждение культуры, численность коллективов художественной самодеятельности, а также предоставляются услуги для активности и реализации творческого потенциала, для развития спорта и здорового образа жизни. Одной из основных задач государственной политики является создание условий для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья граждан. Активные занятия физической культурой и спортом положительно влияют на улучшение обучения и социальную активность подрастающего поколения, повышение работоспособности и производительности труда экономически активного населения, сокращение потерь рабочего времени по болезни, повышение профессиональной мобильности, уменьшение травматизма.

Необходимо повышать уровень и зрелищность всех проводимых мероприятий, чтобы они стали инструментом пропаганды спорта и здорового образа жизни.  
Главный результат Программы - это поддержка деятельности учреждения культуры, находящихся в ведении администрации Магистральнинского городского поселения. Развитие сферы культуры является важным направлением социальной политики поселения, определяющим комфортность проживания населения на муниципальной территории. Право участия в культурной жизни и пользования учреждениями культуры, а также доступ к культурным ценностям каждого гражданина России гарантируется Конституцией РФ (ст. 44).

Основная деятельность учреждения культуры направлена на формирование единого культурного пространства поселения, для чего особое внимание уделяется повышению качества услуг культуры, организации и проведению массовых зрелищных мероприятий, активному участию в мероприятиях различного уровня.

Общая численность работников учреждения культуры в 2023 году составила 18 человек, 12 из которых являются основным персоналом.

Численность клубных формирований (кружков) в 2023 году – 18, количество участников в них – 245 человек., из них:

Театральных коллективов –3;

Хореографических коллективов – 1;

Вокальных коллективов –7;

Декоративно-прикладное искусство – 2;

Любительские спортивные формирования – 4, из них один детский и один взрослый хоккейный клуб «Орлан».

Количество коллективов, имеющих звание «Народный» - 1; 1 коллектив имеет звание «Образцовый».

Число культурно-массовых мероприятий – 260, посетило мероприятия в 2023 году - 46677 человек, из них спортивных мероприятий - 53 , число посетителей - 844.

Число посещений библиотека № 1 – 2525 человек. Число читателей – 294 человека.

Число посещений библиотека №2 – 10767 человек. Число читателей – 1442 человека.

Характеристика кадровых ресурсов:

Средняя численность работающих в учреждении культуры на 31.12.2023 года составила 17,4 человек, в том числе:

- культурно-досуговые учреждения – 6 человек, из них 3специалиста по физической культуре и спорту;

- библиотеки–3 человека;

- вспомогательный персонал – 6 человек.

Работники по договорам ГПХ – 5 человек;

Технический персонал – 3 человека;

Из 12 человек, оказывающих услугу или создающих условия для оказания услуги:

- с высшим образованием – 2 чел. – 16,7%

- со средне-специальным образованием – 8 чел. – 66,6%

- с общим образованием – 2 чел. – 16,7%.

Одним из самых важных показателей является удовлетворенность населения качеством оказываемых услуг учреждениями культуры.

Для повышения уровня удовлетворенности населения качеством оказываемых услуг учреждениями культуры необходимо:

1. Проведение качественных ремонтов в учреждениях культуры для создания необходимого уровня комфортности (в том числе, осуществление ремонта отопительной системы, улучшения освещения в зданиях и т.п.);
2. Улучшение материально-технического оснащения учреждений культуры, путем приобретения современной аппаратуры, оргтехники, увеличения и разнообразия книжного фонда и т.п.;
3. Обеспечение выполнения необходимых технических условий в зданиях учреждений культуры для возможности посещения их людьми с ограниченными возможностями;
4. Обновление и расширение информации о деятельности учреждений культуры на официальных сайтах учреждений, в том числе и о планируемых, проводимых мероприятиях и т.д.

**3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,**

**СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Целью муниципальной программы является создание условий для развития и реализации культурного, спортивного и духовного потенциала населения, а такжеулучшение качества жизни отдельных категорий граждан Магистральнинского городского поселения.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1.Создание условий для организации культурного досуга и отдыха населения Магистральнинского городского поселения.

2. Организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания.Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда.

3.  Проведение спортивных мероприятий с целью пропаганды здорового образа жизни.

4. Общее руководство и обеспечение хозяйственной деятельности МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта».

Общий срок реализации муниципальной программы рассчитан на период 2025-2027 годы. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

Информация о достижении целевых показателей предоставлена.

Значения целевых показателей программы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значение целевых показателей | | | | |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| факт | оценка | план | план | план |
| 1. Создание условий для организации культурного досуга и отдыха населения Магистральнинского городского поселения | | | | | | | |
| 1.1. | Количество участников клубных формирований | Чел. | 245 | 245 | 250 | 255 | 260 |
| 1.2. | Количество посетителей мероприятий | Чел. | 46677 | 53787 | 69154 | 76838 | 84521 |
| 1. Организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания. Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда. | | | | | | | |
| 2.1. | Увеличение показателя книговыдачи  Библиотека №1  Библиотека №2 | экз. | 1295  27598 | 7900  27698 | 8000  27798 | 8100  27898 | 8200  27998 |
| 2.2. | Число посещений библиотечных мероприятий  Библиотека №1  Библиотека №2 | чел. | 1175  1330 | 1645  1862 | 2115  2394 | 2350  2660 | 2585  2926 |
| 1. Проведение спортивных мероприятий с целью пропаганды здорового образа жизни. | | | | | | | |
| 3.1. | Количество участников массовых спортивных мероприятий | Чел. | 1497 | 1547 | 1597 | 1647 | 1697 |
| 3.2. | Количество посетителей спортивных мероприятий | Чел. | 844 | 854 | 864 | 874 | 884 |
| 1. Общее руководство и обеспечение хозяйственной деятельности   МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | | | | | | | |
| 4.1. | Достижение целевого показателя средней заработной платы персонала учреждения культуры | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Источниками финансирования реализации мероприятий муниципальной программы являются средства Магистральнинского городского поселения.

Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы составляет **121315,8**тыс. руб., в том числе:

средства местного бюджета - **121315,8**тыс. рублей,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Период реализации программы** | **Общий объём финансовых средств, тыс. руб.** |
| Программа «Развитие культуры и спорта Магистральнинского городского поселения на 2025-2027 годы» | | |
|  | Всего за весь период: |  |
| 1. | 2025 г. | 41917,4 |
| 2. | 2026 г. | 39699,2 |
| 3. | 2027г. | 39699,2 |
| Итого: | | **121315,8** |

**5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Реализация мероприятий муниципальной программы связана с различными рисками, как обусловленными внутренними факторами и зависящими от ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы (организационные риски), так и относящимися к внешним факторам (изменения законодательства и внешней экономической ситуации и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы, приведена в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Описание рисков | Меры по снижению рисков |
| 1. Риски изменения законодательства | | |
| 1.1. | Изменения федерального и регионального законодательства в сфере реализации муниципальной программы | Осуществление мониторинга изменения федерального и регионального законодательства с оценкой возможных последствий. Актуализация нормативно-правовых актов МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» в сфере реализации муниципальной программы |
| 2. Экономические риски | | |
| 2.1. | Влияние общей экономической ситуации в Российской Федерации, Иркутской области и Казачинско-Ленском районе на показатели эффективности реализации муниципальной программы | Осуществление мониторинга экономической ситуации с оценкой возможных последствий. Актуализация муниципальной программы |
| 3. Финансовые риски | | |
| 3.1. | Риск недостаточной обеспеченности финансовыми ресурсами мероприятий муниципальной программы | Мониторинг и оценка эффективности программных мероприятий с целью возможного перераспределения средств внутри муниципальной программы |
| 4. Организационные риски | | |
| 4.1. | Несвоевременное принятие управленческих решений в сфере реализации муниципальной программы | Оперативное реагирование на выявленные недостатки в процедурах управления, контроля и кадрового обеспечения реализации муниципальной программы |

**6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планами мероприятий программы.

2. Ответственный исполнитель:

* обеспечивает разработку, согласование с соисполнителями и утверждение муниципальной программы;
* формирует структуру муниципальной программы, а также перечень участников муниципальной программы;
* обеспечивает проведение общественного обсуждения проекта муниципальной программы в порядке, утвержденном постановлением администрации Магистральнинского городского поселения;
* организует реализацию муниципальной программы, координирует деятельность соисполнителей и участников муниципальной программы, несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также за достижение ожидаемых конечных результатов ее реализации;
* готовит предложения для принятия решения о внесении изменений в муниципальную программу, обеспечивает разработку проектов изменений в муниципальную программу, их согласование и утверждение;
* рекомендует соисполнителям и участникам муниципальной программы осуществить разработку отдельных мероприятий, в том числе в форме основного мероприятия;
* размещает утвержденную муниципальную программу в газете «Вестник Магистрального», на сайте администрации Магистральнинского городского поселения и на сайте МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта»;
* осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;
* проводит расчеты по оценке эффективности реализации муниципальной программы;
* запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию о ходе реализации муниципальной программы;
* готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации и предоставляет их главе Магистральнинского городского поселения;
* размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на сайте администрации Магистральнинского городского поселения и на сайте МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта».

3. Участники муниципальной программы:

* осуществляют разработку и реализацию основных мероприятий;
* осуществляют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по мероприятиям, входящим в основные мероприятия;
* согласовывают проект программы, включение в проекты программ основных мероприятий, проект изменений в программу в части основных мероприятий;
* формируют предложения по разработке проекта программы, внесению изменений в программу;
* разрабатывают и представляют соисполнителю отчеты о реализации основных мероприятий.

4. Участники мероприятий муниципальной программы участвуют в реализации мероприятий программ.

5. Ответственный исполнитель в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, формирует и представляет главе Магистральнинского городского поселения ежегодный отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, формируется итоговый отчет за весь период реализации муниципальной программы, который включает в себя отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

6. Учитывая анализ эффективности реализации муниципальной программы, не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Думу Магистральнинского городского поселения, может быть принято решение об объеме финансирования мероприятий муниципальной программы и (или) досрочном прекращении либо приостановлении реализации отдельных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), подпрограммы или муниципальной программы в целом. Указанное решение оформляется постановлением администрации Магистральнинского городского поселения о внесении изменений в муниципальную программу, которое готовит ответственный исполнитель.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение муниципальной программы муниципальных контрактов в поселковом бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

**7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

**РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

1. Увеличение количества участников культурно-досуговых формирований, чел.;
2. Увеличение числа посетителей мероприятий, чел.;
3. Увеличение показателя книговыдачи, экз.;
4. Увеличение числа посещений библиотечных мероприятий, чел.;
5. Увеличение количества участников массовых спортивных мероприятий, чел.;
6. Увеличение числа посетителей спортивных мероприятий, чел.;
7. Достижение целевого показателя средней заработной платы персонала учреждения культуры.
8. **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование основного мероприятия (мероприятия)** | **Наименование участника (участника мероприятия)** | **Срок реали-зации** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования, тыс. руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Задача 1. Создание условий для организации культурного досуга и отдыха населения Магистральнинского городского поселения** | | | | | |
| 1.1. | Оплата труда с начислениями работников культуры | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 13218,9 |
| 2026 г. | 13218,9 |
| 2027 г. | 13218,9 |
| 1.2. | Обеспечение деятельности учреждения культуры | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 7192,1 |
| 2026 г. | 7192,1 |
| 2027 г. | 7192,1 |
| 1.3. | Укрепление материально-технической базы | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 1299,0 |
| 2026 г. | 550,0 |
| 2027 г. | 550,0 |
| 1.4. | Проведение мероприятий | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 2538,3 |
| 2026 г. | 1854,0 |
| 2027 г. | 1854,0 |
| **Итого по задаче 1.:** | | | 2025 г. | Бюджет АМГП | 24248,3 |
| 2026 г. | 22815,0 |
| 2027 г. | 22815,0 |
| **Задача 2. Организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания. Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда** | | | | | |
| 2.1. | Оплата труда с начислениями работников библиотек | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 4406,3 |
| 2026 г. | 4406,3 |
| 2027 г. | 4406,3 |
| 2.2. | Обеспечение деятельности библиотек | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 996,5 |
| 2026 г. | 996,5 |
| 2027 г. | 996,5 |
| 2.3. | Укрепление материально-технической базы | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 851,0 |
| 2026 г. | 400 |
| 2027 г. | 400 |
| 2.4. | Проведение мероприятий | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 58,6 |
| 2026 г. | 58,6 |
| 2027 г. | 58,6 |
| **Итого по задаче 2.:** | | | 2025 г. | Бюджет АМГП | 6312,4 |
| 2026 г. | 5861,4 |
| 2027 г. | 5861,4 |
| **Задача 3. Проведение спортивных мероприятий с целью пропаганды здорового образа жизни** | | | | | |
| 3.1. | Укрепление материально-технической базы | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 434,8 |
| 2026 г. | 300,0 |
| 2027 г. | 300,0 |
| 3.2. | Проведение мероприятий | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 1187,5 |
| 2026 г. | 1207,0 |
| 2027 г. | 1207,0 |
| **Итого по задаче 3.:** | | | 2025 г. | Бюджет АМГП | 1622,3 |
| 2026 г. | 1507,0 |
| 2027 г. | 1507,0 |
| Задача 4. Общее руководство и обеспечение хозяйственной деятельности МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | | | | | |
| 4.1. | Оплата труда с начислениями работников административного и вспомогательного персонала | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 8812,6 |
| 2026 г. | 8812,6 |
| 2027 г. | 8812,6 |
| 4.2. | Обеспечение деятельности административного и вспомогательного персонала | МКУ МГП «Учреждение культуры и спорта» | 2025 г. | Бюджет АМГП | 921,8 |
| 2026 г. | 703,2 |
| 2027 г. | 703,2 |
| **Итого по задаче 4.:** | | | 2025 г. | Бюджет АМГП | 9734,4 |
| 2026 г. | 9515,8 |
| 2027 г. | 9515,8 |
| **ВСЕГО по программе:** | | | **2025 г.** | Бюджет АМГП | **41917,4** |
| **2026 г.** | **39699,2** |
| **2027 г.** | **39699,2** |
| **ИТОГО:** | | | | | **121315,8** |

1. **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Источниками финансирования реализации мероприятий Программы являются средства бюджета Магистральнинского городского поселения.

Общий объем расходов на реализацию Программы составляет: **121315,8**тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период реализации программы** | **Объем финансирования, тыс. руб.** | | | | |
| **Финансовые средства, всего** | **в том числе** | | | |
| **ФБ\*** | **ОБ\*** | **РБ\*** | **МБ\*** |
| Всего за весь период |  | - | - | - |  |
| 2025 г. | 41917,4 | - | - | - | 41917,4 |
| 2026 г. | 39699,2 | - | - | - | 39699,2 |
| 2027 г. | 39699,2 | - | - | - | 39699,2 |
| Итого: | **121315,8** | - | - | - | **121315,8** |

<\*> принятые сокращения: ФБ - средства федерального бюджета, ОБ - средства областного бюджета, РБ - средства районного бюджета, МБ – средства местного бюджета.