

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

р.п. Магистральный

от 16 января 2020 г. № 08 – п

Г О подготовке предложений о внесении изменений в
Правила землепользования и застройки Магистраль-
нинского муниципального образования

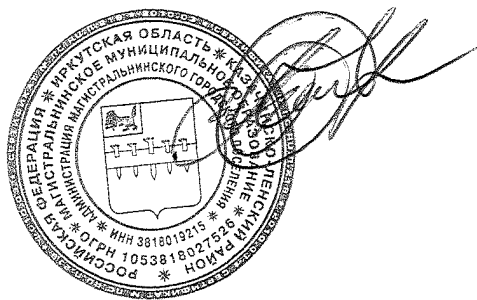
В целях создания условий устойчивого развития территории Магистральнинского муниципального образования, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территорий Магистральнинского муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 30, 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 7, 24, 39, 47 Устава Магистральнинского муниципального образования, Администрация Магистральнинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке Магистральнинского муниципального образования, состав которой утвержден Постановлением администрации Магистральнинского городского поселения от 06 июля 2015 г. № 133-п «О постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке Магистральнинского муниципального образования» (изменение Постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 20 ноября 2019 г. № 257-п), подготовить в соответствии с этапами (приложение № 1) проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования.
2. Утвердить этапы градостроительного зонирования территории Магистральнинского муниципального образования (приложение № 1).
3. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования (приложение № 2).
4. Утвердить порядок направления в комиссию по землепользованию и застройки Магистральнинского муниципального образования предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования (приложение № 3)
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения, в газете "Вестник Магистрального"

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заведующего отделом строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Абдрахманова Дмитрия Галиевича.

**Глава Магистральнинского
городского поселения**



П.А. Егоров

Этапы градостроительного зонирования.

1 этап. Направление уполномоченными органами или заинтересованными лицами предложений о внесении изменений в Правила землепользования из застройки Магистральнинского муниципального образования в комиссию по землепользованию и застройке Магистральнинского муниципального образования (далее по тексту - Комиссия).

2 этап. Рассмотрение предложений Комиссией, подготовка ею заключения, и направление такого заключения главе Магистральнинского городского поселения.

3 этап. Рассмотрение заключения Комиссии главой Магистральнинского городского поселения и принятие решения о подготовке проекта о внесении изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменения в данные правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителем.

4 этап. Подготовка проекта о внесении изменений в Правила землепользования из застройки Магистральнинского муниципального образования (далее по тексту - Проект).

5 этап. Проверка администрацией Магистральнинского городского поселения Проекта на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Магистральнинского муниципального образования, схеме территориального планирования Казачинско-Ленского муниципального района, схеме территориального планирования Иркутской области, схеме территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности. Направление Проекта главе Магистральнинского муниципального образования для принятия решения о проведении публичных слушаний.

6 этап. Принятие главой Магистральнинского городского поселения решения о проведении публичных слушаний. Подготовка и проведение Комиссией публичных слушаний по Проекту. Доработка проекта в соответствии с замечаниями, учтенными в ходе публичных слушаний.

7 этап. Предоставление Проекта главе Магистральнинского городского поселения с приложением протокола публичных слушаний и заключения Комиссии.

8 этап. Принятие решения главой Магистральнинского городского поселения о направлении Проекта в Думу Магистральнинского городского поселения или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

9 этап. Рассмотрение и принятие решения Думой Магистральнинского городского поселения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку.

Порядок проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования

№ п./п.	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования	Не позднее, чем по истечении 10 дней с даты принятия решения	Администрация Магистральнинского городского поселения
2.	Направление заключение главе администрации Магистральнинского городского поселения	30 дней со дня поступления предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки	Комиссия по землепользованию и застройки Магистральнинского муниципального образования
3.	Принятие решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования или об отклонении предложения о внесении изменений с указанием причин отклонения и направление копии такого решения заявителям	В течение тридцати дней	Глава Магистральнинского городского поселения
4.	Разработка проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования	В соответствии с муниципальным контрактом	Подрядчик
5.	Проверка проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования	В течении 20 дней с момента получения проекта	Администрация Магистральнинского городского поселения
6.	Направление проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования главе Магистральнинского городского поселения для принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту	После проверки проекта	Администрация Магистральнинского городского поселения
7.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования	Не позднее 10 дней со дня получения проекта	Глава Магистральнинского городского поселения
8.	Проведение публичных слушаний о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования	Не менее одного месяца и не более трех со дня опубликования проекта	Комиссия по землепользованию и застройки Магистральнинского муницип-

			пального образования
9.	Представление проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования главе Магистральнинского городского поселения, с приложением протокола публичных слушаний и заключения комиссии по землепользованию и застройки Магистральнинского муниципального образования	Непосредственно после завершения публичных слушаний	Комиссия по землепользованию и застройки Магистральнинского муниципального образования
10.	Принятие решения главой Магистральнинского городского поселения о направлении проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования в Думу Магистральнинского городского поселения или об отклонении проекта о внесении изменений и о направлении его на доработку	В течение 10 дней после представления проекта	Глава Магистральнинского городского поселения
11.	Доработка проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования и представление его главе администрации	Срок определяется дополнительно, в зависимости от объема корректировки	Комиссия по землепользованию и застройки Магистральнинского муниципального образования
12.	Направление проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования в Думу Магистральнинского городского поселения на рассмотрение и утверждение	В течение 10 дней после представления проекта	Глава Магистральнинского городского поселения

**Порядок
направления в комиссию по землепользованию и застройки Магистральнинского му-
ниципального образования предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о
внесении изменений в правила землепользования и застройки Магистральнинского му-
ниципального образования**

1. С момента опубликования постановления главы Магистральнинского городского поселения о подготовке предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования, в течение срока проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования (далее по тексту - Проект), заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройки Магистральнинского муниципального образования (далее по тексту – Комиссия) предложения по подготовке Проекта (далее по тексту – Предложения).
2. Предложения могут быть направлены:
 - 2.1. По почте для передачи Предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В Комиссию по землепользованию и застройке Магистральнинского муниципального образования») по адресу: 666504, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, рабочий поселок Магистральный, ул. Российская, д. 5.
 - 2.2. В форме электронного документа.
Адрес электронной почты администрации Магистральнинского городского поселения:
adm-magistralnyj@mail.ruПри этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.
3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения, комиссией не рассматриваются.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке Проекта, не рассматриваются.
6. Комиссия не дает ответы на поступившие Предложения.
7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.