



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА
МАГИСТРАЛЬНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
п. Магистральный

от 24 ноября 2022 года № 19

Г О внесении изменений в решение Думы 7
Магистральнинского городского поселения от
23.12.2021 г. № 284 «Об утверждении
Положения «О бюджетном процессе в
Магистральнинском муниципальном
образовании»

В целях приведения нормативно-правовых актов Магистральнинского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством РФ, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 23, 32, 62 Устава Магистральнинского муниципального образования, Дума Магистральнинского городского поселения,

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Магистральнинского городского поселения от 23.12.2021 № 284 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Магистральнинском муниципальном образовании» следующие изменения:

1.1. Статьи 7, 8, 9 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета

1. Главный администратор доходов бюджета Поселения - Администрация Поселения:

- 1) составляет проект бюджета Поселения;
- 2) составляет кассовый план;
- 3) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета Поселения;



5) организует и осуществляет внутренний финансовый аудит, проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

7) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

8) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

9) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

10) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Поселения;

11) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

12) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

13) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов;

14) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

15) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 8. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Поселения

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета - Администрация Поселения:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании);

2) обеспечивает адресность и целевой характер использования ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета Поселения;



- 3) организует и осуществляет внутренний финансовый аудит, проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 4) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Поселения;
- 5) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- 6) составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- 7) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- 8) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- 9) формирует перечень администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- 10) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 9. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств:

- 1) составляет и исполняет бюджетную смету;
- 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств бюджетные обязательства и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- 6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств главному распорядителю бюджетных средств;
- 7) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.2. Приостановить действие абзаца 2 пункта 1 статьи 16 до 1 января 2023 г.

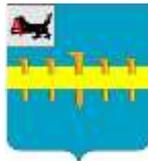
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Магистральнинского» и размещению на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Магистральнинского
городского поселения

Л.А. Зуев

Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА
МАГИСТРАЛЬНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
п. Магистральнинский

от 24 ноября 2022 года № 21

Г _____ Г
О внесении изменений в Правила благоустройства территории Магистральнинского муниципального образования, утвержденные Решением Думы Магистральнинского городского поселения от 27.10.2017 г. № 14

В целях приведения Правил благоустройства территории Магистральнинского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 7, 32, 48 Устава Магистральнинского муниципального образования Дума Магистральнинского городского поселения,

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила благоустройства территории Магистральнинского муниципального образования, утвержденные Решением Думы Магистральнинского городского поселения от 27.10.2017 г. № 14, следующие изменения:

1.1. статью 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Разукомплектованное транспортное средство - транспортное средство, которое имеет видимые внешние технические признаки разукомплектованности: отсутствие колес, дверей, лобового, заднего, бокового стекла, капота, багажника.»;

1.2. абзац 4 части 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«-размещение транспортных средств и объектов строительного или производственного оборудования на тротуарах, газонах и иных объектах озеленения, детских и спортивных площадках, стоянка автомобилей на не отведенных для стоянки местах. На придомовой и дворовой территории стоянка транспортных средств разрешается только на площадках для временной стоянки автомобилей»;

1.3. часть 1 статьи 10 дополнить абзацем в следующей редакции:

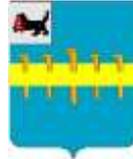
«- размещение (хранение) разукомплектованных транспортных средств на прилегающих территориях, проезжей части улиц, внутриквартальных территориях.»;

Председатель Думы
Магистральнинского
городского поселения

Л.А. Зуев

Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Магистральный**

от 22 ноября 2022 г. № 262-п

Г
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, рабочий посёлок Магистральный, улица Подгорная, участок 24, квартира 2.

В целях рационального использования земель в границах функциональных зон на территории Магистральнинского муниципального образования, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, п.п. 3 п. 1 статьи 4 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Магистральнинского муниципального образования, утверждёнными Решением Думы Магистральнинского городского поселения от 30.12.2013 г. №105 (с изменениями, утверждёнными Решением Думы Магистральнинского городского поселения от 27.11.2020г. № 210), на основании заключения о результатах публичных слушаний, проведенных в соответствии с Постановлением администрации Магистральнинского городского поселения от 18 октября 2022 г. № 225-п «О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка», руководствуясь статьями 17, 24, 47 Устава Магистральнинского муниципального образования, администрация Магистральнинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить условно разрешенный вид использования «Для индивидуального жилищного строительства 2.1», земельному участку, с кадастровым номером 38:07:020202:5, площадью 727 кв.м., расположенному по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, рабочий посёлок Магистральный, улица Подгорная, участок 24, квартира 2, в границах территориальной зоны Ж-2 (зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)).

2. Изменить вид разрешённого использования земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 38:07:020202:5, площадью 727 кв.м., расположенному по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, рабочий посёлок Магистральный, улица Подгорная, участок 24, квартира 2, с «Для ведения личного подсобного хозяйства» на «Для индивидуального жилищного строительства 2.1.».



городского поселения и вспомогательного персонала администрации Магистральнинского городского поселения (Приложение).

2. Признать утратившими силу постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 31.01.2020 г. № 37-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Магистральнинского городского поселения и вспомогательного персонала администрации Магистральнинского городского поселения».

3. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте на администрации Магистральнинского городского поселения.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 г.

**Глава Магистральнинского
городского поселения**

П.А. Егоров

Приложение
к постановлению администрации
от 24.11.2022 г. № 263-п

**Положение
об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся
должностями муниципальной службы администрации Магистральнинского
городского поселения и вспомогательного персонала администрации
Магистральнинского городского поселения**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает оплату труда и порядок формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Магистральнинского городского поселения и вспомогательного персонала (далее при совместном упоминании - работники) администрации Магистральнинского городского поселения.

2. Под вспомогательным персоналом администрации Магистральнинского городского поселения в целях настоящего Положения понимаются лица, работающие в администрации Магистральнинского городского поселения по трудовым договорам и не являющиеся муниципальными служащими, указанными в пункте 4 настоящего Положения.

**Глава 2. Оплата труда и порядок формирования фонда оплаты труда
работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной
службы администрации Магистральнинского городского поселения**

3. Оплата труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Магистральнинского городского поселения, состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

4. Должностные оклады работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Магистральнинского городского поселения (далее - служащие), устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
------------------------	----------------------------------



ведущий бухгалтер	15 255
бухгалтер 1 категории	13 155
заведующий архивом	9 790

Наименования должностей служащих являются обобщающими, в штатном расписании допускается их конкретизация через указание на выполняемые функции.

5. Индексация размеров должностных окладов служащих производится нормативным правовым актом администрации Магистральнинского городского поселения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Думы Магистральнинского городского поселения о бюджете на соответствующий финансовый год.

6. Служащим производятся следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

- а) ежемесячное денежное поощрение - в размере 0,4 должностного оклада;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- в) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере до 35 процентов должностного оклада;
- г) премии по результатам работы;
- д) материальная помощь;
- е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год - в размере 2 должностных окладов;
- ж) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

По усмотрению работодателя, на основании ходатайства заведующего отделом, служащему ежемесячно, может быть установлена иная выплата (далее – иная выплата). Иная выплата назначается пропорционально отработанному времени, с учетом личного вклада работника в выполнение соответствующих задач, проявления инициативы и оперативности. Размер иной выплаты определяется Главой Магистральнинского городского поселения и оформляется соответствующим правовым актом администрации Магистральнинского городского поселения.

7. Районные коэффициенты и процентные надбавки к должностному окладу, ежемесячным и иным дополнительным выплатам служащих за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливаются в соответствии с законодательством.

8. При формировании фонда оплаты труда служащих сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- а) ежемесячного денежного поощрения - в размере 4,8 должностных окладов;
- б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3,6 должностных окладов;
- в) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде и - в размере 4,2 должностных окладов;
- г) премий по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;
- д) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов;
- е) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов.

Фонд оплаты труда служащих формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с законодательством и иных выплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.



9. Расходы местного бюджета на оплату труда служащих сверх суммы средств, предусмотренных на формирование фонда оплаты труда служащих в соответствии с 10 настоящего Положения, в течение финансового года могут корректироваться на осуществление следующих выплат:

а) служащим, принимавшим участие в мероприятиях, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации федерального характера, в размере фактически произведенных расходов, но не более 10 процентов годового фонда оплаты труда служащих;

б) проведение организационно-штатных мероприятий при сокращении должностей служащих, упразднении администрации Магистральнинского городского поселения в размере фактически произведенных расходов.

Глава 3. Оплата труда и порядок формирования фонда оплаты труда вспомогательного персонала администрации Магистральнинского городского поселения

10. Оплата труда вспомогательного персонала администрации Магистральнинского городского поселения (далее - вспомогательный персонал) состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

11. Размеры должностных окладов вспомогательного персонала устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих в следующих размерах:

Наименование квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Размер должностного оклада, руб.
1 квалификационный разряд	11720
2 квалификационный разряд	11805
3 квалификационный разряд	11915
4 квалификационный разряд	12 050
5 квалификационный разряд	12 125
6 квалификационный разряд	12 275

12. Индексация размеров должностных окладов вспомогательного персонала производится нормативным правовым актом администрации Магистральнинского городского поселения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Думы Магистральнинского городского поселения о бюджете на соответствующий финансовый год.

13. К должностному окладу водителей автомобилей, применяется повышающий коэффициент в размере до 1,4.

14. Конкретный размер повышающего коэффициента определяется Главой Поселения в отношении водителей и высокопрофессиональных водителей автомобилей, а также вспомогательного персонала, персонально.

Критериями определения размера повышающего коэффициента являются уровень нагрузки и уровень ответственности.

15. Вспомогательному персоналу производятся следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

а) ежемесячное денежное поощрение - в размере 0,4 должностного оклада;

б) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере до 20 процентов должностного оклада;



- в) премии по результатам работы;
- г) материальная помощь;
- д) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год - в размере 2 должностных окладов.
- е) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

Ежемесячные и иные дополнительные выплаты начисляются на должностной оклад с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Положения, в случае их установления.

18. Районные коэффициенты и процентные надбавки к должностному окладу, ежемесячным и иным дополнительным выплатам вспомогательного персонала за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливаются в соответствии с законодательством.

19. При формировании фонда оплаты труда вспомогательного персонала сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- а) ежемесячного денежного поощрения - в размере 4,8 должностных окладов;
- б) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 2,4 должностных окладов;
- в) премий по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;
- г) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов;
- д) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов.

Фонд оплаты труда вспомогательного персонала формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с законодательством и иных выплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

20. Расходы местного бюджета на оплату труда вспомогательного персонала сверх суммы средств, предусмотренных на формирование фонда оплаты труда вспомогательного персонала в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения, в течение финансового года могут корректироваться на осуществление следующих выплат:

- а) вспомогательному персоналу, принимавшему участие в мероприятиях, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации федерального характера, в размере фактически произведенных расходов, но не более 10 процентов годового фонда оплаты труда вспомогательного персонала;
- б) проведение организационно-штатных мероприятий при сокращении должностей вспомогательного персонала, упразднении администрации Магистральнинского городского поселения в размере фактически произведенных расходов.

Глава 4. Размер, порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет служащим

21. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается служащим к должностным окладам по основной замещаемой должности в следующих размерах:

Стаж работы	Размер (в процентах к должностному окладу)
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20



от 18 до 23 лет	25
от 23 лет	30

22. В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы (службы), включенные в перечень периодов, предусмотренный для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работникам федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2007 года N 808.

В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, указанный в абзаце первом настоящего пункта, могут засчитываться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы служащим и водителям автомобилей для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности, в соответствии с должностной инструкцией в администрации Магистральнинского городского поселения.

23. Стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, и размер надбавки определяются комиссией по установлению стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Магистральнинского городского поселения.

Решение комиссии оформляется протоколом и передается управляющему делами администрации Магистральнинского городского поселения для оформления распоряжения об установлении ежемесячной надбавки за выслугу лет.

24. Периоды, учитываемые при исчислении стажа работы, дающего право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, устанавливаются в календарном исчислении и суммируются.

25. Основным документом для определения стажа работы (службы), дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка (военный билет).

В подтверждение стажа работы (службы) служащим могут быть представлены также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет.

26. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается и выплачивается с момента возникновения права на назначение или повышение размера данной надбавки. В случае если у служащего указанное право наступило в период служебной командировки, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы и в других аналогичных случаях, когда за служащим сохранялась средняя заработная плата, производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

27. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет оформляется соответствующим актом администрации Магистральнинского городского поселения.

Глава 5. Размер, порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде

28. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде (далее - надбавка) выплачивается служащим и вспомогательному персоналу (далее при совместном упоминании - работники) за качественное, оперативное выполнение объема работ.

29. Надбавка устанавливается при наличии следующих условий:



а) исполнение трудовых (должностных) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных;

б) привлечение работника к выполнению непредвиденных, особо важных и ответственных работ.

30. Конкретный размер надбавки определяется Главой Поселения. При определении учитывается степень сложности, напряженности выполняемых работ, профессиональный уровень исполнения трудовых (должностных) обязанностей.

31. Надбавка носит срочный и персонифицированный характер, указывается в трудовом договоре, заключенном с работником.

32. Надбавка выплачивается пропорционально отработанному времени.

Глава 6. Порядок и условия выплаты премии по результатам работы

33. Премия по результатам работы (далее - премия) выплачивается пропорционально отработанному времени с учетом личного вклада работника в выполнение соответствующих задач, проявления инициативы и оперативности при условии:

а) профессионального, компетентного и качественного выполнения трудовых (должностных) обязанностей;

б) своевременного и качественного выполнения планов работы;

в) соблюдения трудовой дисциплины.

34. Премия выплачивается работнику за качественное и оперативное выполнение особо важных и ответственных поручений, безупречную и эффективную работу.

35. Премия максимальным размером не ограничивается. Выплата премии производится по результатам работы за месяц, квартал, год.

36. Премия не выплачивается за период временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске, в том числе в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком, в случае увольнения за виновные действия.

37. Размер премии определяется Главой Магистральнинского городского поселения и оформляется соответствующим правовым актом администрации Магистральнинского городского поселения.

Глава 7. Размер, порядок и условия выплаты материальной помощи

38. Материальная помощь работникам предоставляется в случаях:

а) причинения работнику материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество;

б) болезни работника, болезни или смерти членов его семьи (родители, дети, супруги);

в) регистрации брака, рождения ребенка, юбилейных дат работника (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения).

39. Материальная помощь предоставляется по письменному заявлению работника, при предоставлении следующих документов:

а) в случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 38 настоящего Положения, - копии документов, подтверждающих факт произошедшего стихийного бедствия, противоправного посягательства;

б) в случаях, предусмотренных подпунктом «б» пункта 38 настоящего Положения, - копии листка временной нетрудоспособности либо документа из лечебно-профилактического учреждения, подтверждающих факт прохождения лечения; копии свидетельства о смерти члена семьи, указанного в подпункте «б» пункта 38 настоящего Положения;

в) в случаях, предусмотренных подпунктом «в» пункта 38 настоящего Положения, - копии свидетельства о заключении брака, рождении ребенка; копии паспорта.



40. В случае смерти работника материальная помощь предоставляется одному из совершеннолетних членов его семьи, указанному в подпункте «б» пункта 36 настоящего Положения, по письменному заявлению этого члена семьи и представлению документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти работника.

41. Право работника на получение материальной помощи возникает со дня вступления в силу заключенного с ним трудового договора.

Если работником не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь предоставляется до истечения текущего календарного года.

42. При увольнении работника, за исключением случаев увольнения за виновные действия, ему предоставляется материальная помощь пропорционально отработанному времени в пределах средств, предусмотренных при формировании фонда оплаты труда на данную выплату.

43. Материальная помощь предоставляется в размере **не менее двух должностных окладов**.

Глава 8. Размер, порядок и условия единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

44. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) производится один раз в год на основании соответствующего письменного заявления работника в случае:

- а) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- б) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей данного отпуска;
- в) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

45. Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска **составляет два должностных оклада**.

46. В случае если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

47. Единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени при увольнении работника в случае:

- а) предоставления неиспользованного отпуска с последующим его увольнением;
- б) выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

48. Решение о выплате работнику единовременной выплаты оформляется соответствующим правовым актом администрации Магистральнинского городского поселения.

Глава 9. Порядок оплаты труда работников администрации Магистральнинского городского поселения при совмещении должностей, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором

49. Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются распоряжением администрации Магистральнинского городского поселения с письменного согласия работника, по согласованию с заведующим финансово-экономическим отделом администрации Магистральнинского городского поселения.



50. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

Привлечение работодателем работника без его согласия допускается в следующих случаях:

1) при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

2) при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование систем водоснабжения, газоснабжения, отопления, освещения, канализации, транспорта, связи;

3) при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

51. Работникам, исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата, размер которой определяется соглашением сторон трудового договора, с учетом содержания и объема дополнительной работы, но не более:

1) за совмещение должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы - 50 % от заработной платы временно отсутствующего работника;

2) за совмещение должностей муниципальной службы - 30 % от заработной платы временно отсутствующего работника .

52. При расширении зон обслуживания, увеличении объема работы работнику производится доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы, но не более 50 % от заработной платы работника.

53. Доплаты работникам администрации Магистральнинского городского поселения устанавливаются Распоряжением Главы Поселения в процентах от заработной платы работника в соответствии с пунктом 51, 52 настоящего Положения, и выплачиваются из средств местного бюджета, согласно фонда оплаты труда, одновременно с выплатой заработной платы за истекший месяц.

54. Настоящее Положение действует в рамках, не противоречащих действующему законодательству РФ.

**Глава Магистральнинского
городского поселения**

П.А. Егоров



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Магистральнинский

от 25 ноября 2022 г. № 264-п

Г
Об утверждении Перечня массовых
социально значимых услуг, предоставляемых
администрацией Магистральнинского
городского поселения

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Распоряжения Правительства Иркутской области от 17.09.2021 г. № 576-рп «Об отдельных вопросах перевода массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в Иркутской области в электронный формат», руководствуясь статьями 7, 39 Устава Магистральнинского муниципального образования, администрация Магистральнинского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень массовых социально значимых услуг, предоставляемых администрацией Магистральнинского городского поселения согласно Приложения к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Магистральнинский» и размещению на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Магистральнинского
городского поселения**

П.А. Егоров

Приложение
к постановлению администрации
Магистральнинского городского поселения
от 25.11.2022 г. № 264-п

**Перечень
массовых социально значимых услуг, предоставляемых администрацией
Магистральнинского городского поселения**



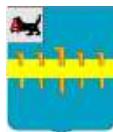
№ п/п	Наименование массовых социально значимых услуг
1	Выдача разрешения на ввод объект в эксплуатацию
2	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)
3	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности
4	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
5	Выдача градостроительного плана земельного участка
6	Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений
7	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности
8	Предоставление разрешений на осуществление земельных работ
9	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса
10	Согласование проведение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
11	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
12	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах
13	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства
14	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
15	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
16	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства
17	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута
18	Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности
19	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала
20	Подготовка и утверждение документации по планировке территории



21	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
22	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно
23	Предварительное согласование предоставления земельного участка
24	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов
25	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно
26	Принятие на учет граждан в качестве, нуждающихся в жилых помещениях
27	Предоставление права на въезд и передвижение грузового автотранспорта в зонах ограждения его движения по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения
28	Предоставление жилого помещения по договору социального найма
29	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества
30	Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)

**Глава Магистральнинского
городского поселения**

П.А. Егоров



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
п. Магистральный

от 25 ноября 2022 г. № 265- п

Г
О внесении изменений в постановление
администрации Магистральнинского
городского поселения от 20 декабря 2021
года № 388-п «Об установлении
долгосрочных тарифов на питьевую воду для
потребителей ООО «ТеплоРесурс» на
территории Магистральнинского
муниципального образования»

Г

В соответствии с пунктом 4.1 части 1 статьи 17 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской



Федерации», статьей 6 главы 2 Федерального Закона от 07.12.2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Законом Иркутской области от 06.11.2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими рекомендациями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом ФТС Российской Федерации от 27.12.2013 года № 1746-э, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2022 года № 2053 «Об особенностях индексации регулируемых цен (тарифов) с 1 декабря 2022 г. по 31 декабря 2023 г. и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 8, 24, 39, 47 Устава Магистральнинского муниципального образования, администрация Магистральнинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации Магистральнинского городского поселения от 20 декабря 2021 года № 388-п «Об установлении долгосрочных тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «ТеплоРесурс» на территории Магистральнинского муниципального образования» изменения, изложив в новой редакции.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения и опубликовать в газете «Вестник Магистральнинского».

**Глава Магистральнинского
городского поселения**

П.А.Егоров

Приложение 1
к постановлению
администрации Магистральнинского
городского поселения
от 25 ноября 2022г. № 265-п

Долгосрочные тарифы на питьевую воду для потребителей ООО «ТеплоРесурс» на территории Магистральнинского муниципального образования Казачинско-Ленского района

Наименование регулируемой организации	Период действия	Тариф (руб./м3) (НДС не облагается)	
		прочие потребители	население
ООО «ТеплоРесурс»	с 01.01.2022 по 30.06.2022	43,83	18,14
	с 01.07.2022 по 30.11.2022	45,52	18,81
	с 01.12.2022 по 31.12.2023	48,25	20,50
	с 01.01.2024 по 30.06.2024	48,25	20,50
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	48,73	21,79
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	48,73	21,79
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	50,44	22,94
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	50,44	22,94
с 01.07.2026 по 31.12.2026	52,20	23,85	



Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Магистральнинский

от 25 ноября 2022 г. 266 – п

Г
О внесении изменений в постановление
администрации Магистральнинского
городского поселения от 20 декабря 2021 года
№ 389-п «Об установлении долгосрочных
тарифов на водоотведение для потребителей
ООО «ТеплоРесурс» на территории
Магистральнинского муниципального
образования»

В соответствии с пунктом 4.1 части 1 статьи 17 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 главы 2 Федерального Закона от 07.12.2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Законом Иркутской области от 06.11.2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими рекомендациями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом ФТС Российской Федерации от 27.12.2013 года № 1746-э, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2022 года № 2053 «Об особенностях индексации регулируемых цен (тарифов) с 1 декабря 2022 г. по 31 декабря 2023 г. и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 8, 24, 39, 47 Устава Магистральнинского муниципального образования, администрация Магистральнинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации Магистральнинского городского поселения от 20 декабря 2021 года № 389-п «Об установлении долгосрочных тарифов на водоотведение для потребителей ООО «ТеплоРесурс» на территории Магистральнинского муниципального образования» изменения, изложив в новой редакции.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения и опубликовать в газете «Вестник Магистральнинский».



Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров

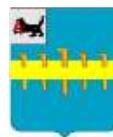
Приложение 1
к постановлению
администрации Магистральнинского
городского поселения
от 25 ноября 2022г. № 266-п

**Долгосрочные тарифы
на водоотведение для потребителей ООО «ТеплоРесурс»
на территории Магистральнинского муниципального образования
Казачинско-Ленского района**

Наименование регулируемой организации	Период действия	Тариф (руб./м3) (НДС не облагается)	
		прочие потребители	население
ООО «ТеплоРесурс»	с 01.01.2022 по 30.06.2022	58,84	24,89
	с 01.07.2022 по 30.11.2022	61,12	25,81
	с 01.12.2022 по 31.12.2023	64,46	28,13
	с 01.01.2024 по 30.06.2024	64,46	28,13
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	64,87	29,90
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	64,87	29,90
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	66,84	31,48
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	66,84	31,48
с 01.07.2026 по 31.12.2026	68,86	32,73	

Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Магистральный

от 25 ноября 2022 г. № 267-п

Г Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду в отношении ООО «ИнвестЭнерго», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием закрытой системы горячего водоснабжения на территории Магистральнинского муниципального образования



В соответствии с пунктом 4.1 части 1 статьи 17 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 главы 2 Федерального Закона от 07.12.2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Законом Иркутской области от 06.11.2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2018 года № 2490-р, Методическими рекомендациями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом ФТС Российской Федерации от 27.12.2013 года № 1746-э, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2022 года № 2053 «Об особенностях индексации регулируемых цен (тарифов) с 1 декабря 2022 г. по 31 декабря 2023 г. и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 8, 24, 39, 47 Устава Магистральнинского муниципального образования, администрация Магистральнинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

2. Установить долгосрочные тарифы на горячую воду в отношении ООО «ИнвестЭнерго», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием закрытой системы горячего водоснабжения на территории Магистральнинского муниципального образования, с календарной разбивкой согласно приложению.

3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 1 декабря 2022 года по 31 декабря 2026 года.

4. Компенсацию выпадающих доходов ООО «ИнвестЭнерго» от реализации населению горячей воды по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

5. Признать утратившим силу с 1 декабря 2022 года:

1) Постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 20 декабря 2019 года № 285-п «Об установлении тарифов на горячую воду для потребителей ООО «ИнвестЭнерго», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием закрытой системы горячего водоснабжения на территории Магистральнинского муниципального образования».

2) Постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 20 декабря 2021 года № 390-п «О внесении изменений в постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 20 декабря 2019 года № 285-п «Об установлении тарифов на горячую воду для потребителей ООО «ИнвестЭнерго», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием закрытой системы горячего водоснабжения на территории Магистральнинского муниципального образования».

3) Постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 10 января 2022 года № 06-п «О внесении изменений в постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 20 декабря 2021 года № 390-п «Об установлении тарифов на горячую воду для потребителей ООО «ИнвестЭнерго», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием закрытой системы горячего водоснабжения на территории Магистральнинского муниципального образования».

6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения и опубликовать в газете «Вестник Магистральнинского».



Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров

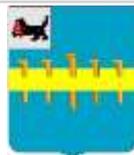
Приложение 1
к постановлению
администрации Магистральнинского
городского поселения
от 25 ноября 2022г. № 267-п

**Долгосрочные тарифы
на горячую воду в отношении ООО «ИнвестЭнерго»,
обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием закрытой
системы горячего водоснабжения
на территории Магистральнинского муниципального образования**

Наименование регулируемой организации	Период действия	Компонент на холодную воду (руб./куб.м)	Компонент на тепловую энергию (руб./Гкал)
ООО «ИнвестЭнерго»	Прочие потребители (без учета НДС)		
	с 01.12.2022 по 31.12.2023	48,25	3 713,35
	с 01.01.2024 по 30.06.2024	48,25	3 713,35
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	48,73	3 859,82
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	48,73	3 859,82
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	50,44	4 002,06
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	50,44	4 002,06
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	52,20	4 150,11
	с 01.01.2027 по 30.06.2027	52,50	4 150,11
	с 01.07.2027 по 31.12.2027	54,60	4 303,14
	Население (с учетом НДС)		
	с 01.12.2022 по 31.12.2023	20,61	2039,46
	с 01.01.2024 по 30.06.2024	20,61	2039,46
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	21,90	2167,94
	с 01.01.2025 по 30.06.2025	21,90	2167,94
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	23,06	2282,84
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	23,06	2282,84
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	23,98	2374,15
	с 01.01.2027 по 30.06.2027	23,98	2374,15
с 01.07.2027 по 31.12.2027	24,93	2469,11	

Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Магистральнинского городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
п. Магистральнинский

от 25 ноября 2022 г. № 268-п

Г 1
Об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей ООО «ТеплоРесурс» на территории Магистральнинского муниципального образования Казачинско-Ленского района

В соответствии с пунктом 4.1 части 1 статьи 17 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 главы 2 Федерального Закона от 07.12.2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Законом Иркутской области от 06.11.2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2022 года № 2053 «Об особенностях индексации регулируемых цен (тарифов) с 1 декабря 2022 г. по 31 декабря 2023 г. и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» руководствуясь статьями 8, 24, 39, 47 Устава Магистральнинского муниципального образования, администрация Магистральнинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тарифы на подвоз воды для потребителей ООО «ТеплоРесурс» на территории Магистральнинского муниципального образования Казачинско-Ленского района с календарной разбивкой, согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01 декабря 2022 года по 31 декабря 2023 года.
3. Признать утратившими силу с 01 декабря 2022 года постановление администрации Магистральнинского городского поселения от 09 ноября 2021 года № 194-п «Об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей ООО «ТеплоРесурс» на территории Магистральнинского муниципального образования».
4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения и опубликовать в газете «Вестник Магистральнинский».

Глава Магистральнинского
городского поселения

П.А. Егоров



Приложение
к постановлению
администрации Магистральнинского
городского поселения
от 25 ноября 2022г. № 268-п

**Тарифы
на подвоз воды для потребителей ООО «ТеплоРесурс» на территории
Магистральнинского муниципального образования
Казачинско-Ленского района**

Наименование регулируемой организации	Период действия	Тариф (руб./м3) (НДС не облагается)	
		прочие потребители	население
ООО «ТеплоРесурс»	с 01.12.2022 по 31.12.2023	347,88	347,88

**Глава Магистральнинского
городского поселения**

П.А. Егоров