

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА
МАГИСТРАЛЬНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

п. Магистральный

от 28 мая 2020 года № 183

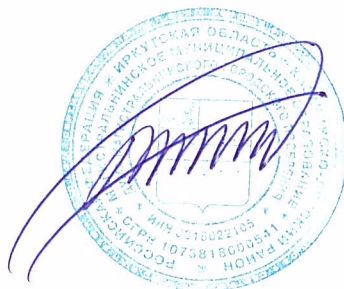
Г 7
Об отчете Главы Магистральнинского городского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Магистральнинского городского поселения, и подведомственных ему органов местного самоуправления в 2019 году

Заслушав и обсудив отчет Главы Магистральнинского городского поселения Егорова Павла Алексеевича, о результатах его деятельности, деятельности администрации Магистральнинского городского поселения, и подведомственных ему органов местного самоуправления в 2019 году, руководствуясь пунктом 5 статьи 23, статьей 32 Устава Магистральнинского муниципального образования, Дума Магистральнинского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчет Главы Магистральнинского городского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Магистральнинского городского поселения, и подведомственных ему органов местного самоуправления в 2019 году (прилагается).
2. Признать работу Главы Магистральнинского городского поселения Егорова П. А., администрации Магистральнинского городского поселения по результатам деятельности за 2019 год - удовлетворительной.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Магистрального».

Председатель Думы
Магистральнинского
городского поселения



Л. А. Зуев

ОТЧЕТ

Главы Магистральнинского городского поселения о результатах работы администрации за 2019 год, в том числе по выполнению вопросов поставленных Думой Магистральнинского городского поселения

Введение

Уважаемые коллеги!

Отчёт о проделанной работе за 2019 год является традиционным, основан на требованиях Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Устава Магистральнинского муниципального образования.

Создание условий для комфортного проживания в Магистральном путем повышения качества решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения – достижение этой цели являлись и являются основными для администрации Магистральнинского городского поселения. Развитие экономического потенциала поселения, эффективная работа администрации, постановка задач на каждый бюджетный год и переход на программно-целевой бюджет, привлечение областного и федерального финансирования через вхождение в региональные и федеральные программы, соблюдение бюджетной дисциплины - основные инструменты для достижения поставленных задач.

В состав Магистральнинского муниципального образования входят два населённых пункта – рабочий посёлок Магистральный и деревня Седанкина. Не смотря на естественный прирост жителей поселения (+ 34 человека), с учётом миграционного оттока (87 человек) население в Магистральнинском городском поселении уменьшилось, по сравнению с 2018 годом, на 53 человека и составляет на 01.01.2019 года 6 269 человек (в 2018 году – 6 322 человек). Из них 6 112 человек проживает в рп.Магистральный, 152 – в д. Седанкина.

На 01.01.2019 года в Магистральнинском городском поселении проживает 6 269 человек, из них 25% (1 584 человек) - моложе трудоспособного возраста, 54% (3 383 человек) - трудоспособного возраста, 21% (1 302 человек) - старше трудоспособного возраста.

Магистральный имеет развитую экономическую, социальную, транспортную инфраструктуру. По состоянию на 01.01.2019 г. по данным ИФНС на территории Магистральнинского городского поселения зарегистрировано действующих юридических лиц в количестве 143 субъекта, индивидуальных предпринимателей – 223.

Исходя из предварительной оценки имеющейся статистических данных, выручка предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей за 2019 год составила 8 597,0 тыс. рублей.

Среднесписочная численность работающих на 01.01.2019 года составила 3 226 человек, что составило 101,4 % к аналогичному периоду прошлого года (в 2018 году - 3182 человек).

Среднемесячная заработная плата в экономике в 2019 году, по предварительным данным составила 59 963,9 руб. (в 2018 году - 51 642,57 руб.), в культуре 48 270,8 (в 2018 году – 45 510,60 руб.), в общем образовании - 48 998 руб. (в 2018 году – 47 232 руб.), в дошкольном образовании – 43 059 руб. (в 2018 году – 41 222 руб.), в дополнительном образовании – 50 650 руб. (в 2018 году – 47 230 руб.).

Раздел 1. Отчет о деятельности финансово-экономического отдела администрации.

Исполнение бюджета Магистральнинского городского поселения

Согласно Положению о финансово-экономическом отделе администрации Магистральнинского городского поселения, утвержденному постановлением администрации Магистральнинского городского поселения от 30.01.2013г. № 10-п, финансово - экономический отдел является структурным подразделением и осуществляет

функции и полномочия в области бюджетного процесса, управления муниципальным долгом, осуществляет в пределах компетенции внутренний муниципальный финансовый контроль, обеспечивает разработку и реализацию единой бюджетно-финансовой политики.

Финансово-экономический отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Иркутской области, приказами и инструкциями Министерства финансов Российской Федерации, Министерства финансов Иркутской области, Уставом Магистральнинского муниципального образования, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

В 2019 году была продолжена работа по обеспечению сбалансированности бюджета Магистральнинского городского поселения, повышению эффективности бюджетного процесса и бюджетных расходов, сохранению экономически обоснованного и безопасного уровня муниципального долга. Объем муниципального долга не превышает значений, рекомендованных Министерством финансов Российской Федерации.

Основные направления и результаты деятельности финансово-экономического отдела представлены в разрезе возложенных функций:

1. Осуществление долгосрочного и среднесрочного планирования параметров бюджета Магистральнинского городского поселения.

Планирование и разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики, прогноза социально-экономического развития муниципального образования на текущий и среднесрочный период, принципов формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период, работа по оптимизации расходов в целях обеспечения выполнения майских Указов Президента РФ 2012 года, поэтапной работе по составлению проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, осуществлялось в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации и бюджетным процессом в Магистральнинском муниципальном образовании. Работа ведется в соответствии с разработанной в 2018 году Стратегией социально-экономического развития Магистральнинского городского поселения на период до 2030 года, утвержденной решением Думы Магистральнинского городского поселения от 20.12.2018 г. № 90, и планом мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Магистральнинского городского поселения до 2030 года, утвержденным постановлением администрации Магистральнинского городского поселения от 20.12.2018 г. № 472-п.

Основная цель Стратегии: создание благоприятных условий для жизни населения Магистральнинского муниципального образования путем повышения качества решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Основным инструментом, обеспечивающим реализацию стратегической цели и задачи, являются муниципальные программы, позволяющие сконцентрировать усилия для комплексного и системного решения экономических и социальных задач.

В рамках государственных программ Иркутской области, муниципальных программ поселения средства были направлены на реализацию стратегических задач по следующим направлениям :

Наименование муниципальной программы	Федеральный., областной. бюджеты, тыс. руб.	Бюджет поселения, тыс. руб.
1. «Развитие дорожного хозяйства» на 2014-2020 годы		5341,4
2. "Переселение граждан, проживающих на территории Магистральнинского муниципального образования, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, в 2014-2017 годах"		18,0
3. "Переселение граждан из жилых помещений,	18 550,8	653,7

расположенных в зоне БАМа, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70%) на территории Иркутской области на 2019-2024 годы"		
4. «Обеспечение пожарной безопасности на территории Магистральнинского муниципального образования на 2019-2021 годы»		534,0
5. «Формирование современной городской среды Магистральнинского муниципального образования на 2018-2022 годы»	2 101,8	274,9
6. «Подготовка коммунальной инфраструктуры, находящейся в муниципальной собственности, к отопительному сезону на 2019-2024 годы» в рамках подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Иркутской области на 2019-2024 годы»	11 905,9	3 659,4
7. «Профилактика терроризма и экстремизма в Магистральнинском муниципальном образовании на 2018-2020 годы»		137,2
8. «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Магистральнинского городского поселения Казачинско-Ленского района Иркутской области» на 2018 - 2022 годы»	496,8	43,2
9. Муниципальная программа "Обустройство контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Магистральнинского городского поселения на 2019-2021 годы"	1 118,3	97,2
10. Мероприятия по перечню проектов народных инициатив	1 750,4	152,2
Итого	35 924,0	10911,2

В 2019 году достигнуты следующие результаты реализации Стратегии

№ п/п	Наименование показателя	ед. изм.	Значения целевых показателей:			Исполнение
			2018 факт	2019 оценка	2019 факт	
1.	Численность постоянного населения	чел	6 269	6 269	6 269	
2.	Миграционная убыль (прирост) на 1000 населения	чел.	+2,8	+2,8	+2,8	
3.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	млн руб.	6993	8285	8597	Увеличение на 3,8 % к плановому показателю
4.	Жилищный фонд на конец года всего	тыс. кв.м	193,8	194,4	179,7	Снижение на 7,6 % к плановому показателю
5.	Общая площадь жилых помещений в ветхих и аварийных жилых домах	тыс. кв.м	12,9	19,3	7,5	Снижение на 61 % к плановому показателю
6.	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, - всего	кв.м	30,9	30,7	28,7	Снижение на 6,5 % к плановому показателю
7.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	72,7	37,8	72,7	Показатель на уровне 2018

8.	Уровень безработицы к зарегистрированной трудоспособному населению	%	1,1	1,1	0,95	Снижение на 0,05 % к плановому показателю
9.	Среднесписочная численность работающих	чел.	3 182	3 020	3 226	Увеличение на 6,8 % к плановому показателю
10.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.	51,6	63,5	59,9	Увеличение на 16,0 % к уровню 2018 года
11.	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций)	%	75,0	45,4	60,1	Увеличение на 32,4 % к плановому показателю

2. Организация составления и осуществление непосредственного составления проекта бюджета Магистральнинского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Формирование бюджета Магистральнинского городского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов произведено в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства, с учетом вводимых в 2020 году изменений, исходя из утвержденных муниципальных программ Магистральнинского городского поселения, цели и задачи которых соответствуют стратегии социально-экономического развития Магистральнинского городского поселения на период до 2030 года.

Бюджетные расходы сформированы исходя из реестра расходных обязательств Магистральнинского городского поселения, для расчета бюджетных ассигнований на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы в качестве « базовых » приняты объемы, утвержденные решением Думы Магистральнинского городского поселения от 29.11.2019 № 142 « О бюджете Магистральнинского городского поселения на 2019 год » с учетом уточнений и ограничений, предельных объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, в целях обеспечения сбалансированности бюджета и сохранения муниципального долга на экономически безопасном уровне.

3. Представление проекта бюджета Магистральнинского городского поселения с необходимыми документами и материалами для внесения в Думу Магистральнинского городского поселения.

Проект решения Думы Магистральнинского городского поселения «О бюджете Магистральнинского городского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2020 годов» прошел все обязательные при рассмотрении процедуры, сформирован до начала финансового года, своевременно внесен в Думу Магистральнинского городского поселения с необходимыми документами и материалами, и утвержден Решением Думы Магистральнинского городского поселения от 26.12.2019 г. № 152 со следующими основными характеристиками:

Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год
Доходы, тыс. руб.	60 528,8	58 290,9	59 946,9
Расходы, тыс. руб.	64 038,8	58 831,8	60 452,2
Дефицит (профицит), тыс. руб.	-3 555,0	-540,9	-505,3

При формировании бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы приняты все необходимые меры для достижения оптимальной сбалансированности между доходами, расходами и муниципальным долгом Магистральнинского городского поселения.

4. Составление бюджетной отчетности городского поселения и представление ее в финансовый орган муниципального района.

Годовой отчет об исполнении бюджета Магистральнинского городского поселения за 2019 год сформирован и представлен в финансовый орган муниципального района своевременно по утвержденным срокам.

Бюджет Магистральнинского городского поселения за 2019 год сложился следующим образом.

1. По доходной части в сумме 87 050,9 тыс. руб., что составляет 88,2% к годовому объему доходов, утвержденному Решением Думы Магистральнинского городского поселения на 2019 год, в связи с возвратом субсидии прошлых лет в сумме 10 517,8 тыс. руб.

Налоговые и неналоговые доходы поступили в сумме 52 240,2 тыс. руб., что составляет 99,8% от плана и 60 % в общем объеме доходов. По сравнению с 2018 годом процент налоговых и неналоговых доходов в общем объеме доходов уменьшился (в 2018 году объем поступлений по этим видам доходов составил 48 497,3 тыс. руб. или 74,9% в общем объеме доходов). В первую очередь, это связано с увеличением доли безвозмездных поступлений на реализацию муниципальных программ.

Доходы от поступления налога на доходы физических лиц составили 30 176,9 тыс. руб., что составляет 99,8% от планового показателя и 57,8% в общем объеме налоговых и неналоговых доходов. Этот показатель доходности бюджета увеличился на 4 725,2 тыс. руб. или составил 118,6 % от показателей 2018 года, в связи с поступлением дохода на территорию от вновь созданных предприятий, увеличением заработной платы в связи с ростом МРОТ.

Основные источники поступления в бюджет в 2019 году в сравнении с 2017 и 2018 годом сложились следующим образом:

Таблица № 1. Основные источники поступления в бюджет поселения в 2019 году

Наименование показателя	2017 год	2018 год	2019 год
	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.
налог на доходы физических лиц	24 347,2	25 451,7	30 176,9
акцизы по подакцизным товарам	2 327,9	3 493,2	4 243,6
земельный налог	6 967,6	9 242,4	7 567,7
налог на имущество физических лиц	3 294,7	4 088,3	5 839,3
доходы от сдачи в аренду имущества	2 881,8	2 579,2	2 429,2
арендная плата за земельные участки	1 814,5	1 364,2	1 244,3
доходы от продажи земельных участков	2 136,2	1 220,8	409,9
прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	79,3	64,9	88,3
прочие поступления от денежных взысканий (штрафов)	265,5	868,6	235,1
прочие неналоговые доходы	47,9	124,0	3,4
Безвозмездные поступления	259 710,5	16 264,1	34 810,7
ИТОГО:	303 873,1	64 761,4	87 048,4

Поступления из областного, бюджета муниципального района в виде дотаций, субсидий, субвенций, безвозмездных поступлений и прочих межбюджетных трансфертов

поступили в сумме 34 810,7 тыс. руб., что в общем объеме всех видов дохода бюджета составляет 40% и являются основным показателем участия муниципального образования в целевых программах федерального и областного значения. (общий объем доходов 97 568,6 тыс.руб., без учета возврата 10 517,8 тыс.руб.).

- Возвращено в областной бюджет целевые субсидии:
 - по программе переселения из зоны БАМа в сумме 10 023,7 рублей;
- Возвращено в Фонд содействия реформированию ЖКХ:
 - безвозмездные поступления на переселение граждан из аварийного жилищного фонда – 494,1 рублей.

Основные поступления в 2019 году направлены на выполнение целевых программ, в т.ч.:

Программа «Развитие и управление имуществом комплексом и земельными ресурсами Иркутской области» на 2018 – 2022 годы:

- подпрограмма «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Иркутской области» на 2018 – 2022 годы, из областного бюджета – в сумме 496,8 тыс. руб.

Программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности Иркутской области» на 2019 – 2024 годы:

- подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Иркутской области» на 2019 – 2024 годы - на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоснабжения и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности из областного бюджета в сумме – 10 000,00 тыс. руб.

Программа «Управление государственными финансами Иркутской области»:

- подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов в Иркутской области» - субсидия за эффективное управление муниципальными финансами – в сумме 1 221,00 тыс.руб.

Программа «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2019 – 2024 годы:

- подпрограмма «Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области» на 2019 – 2024 годы – на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив из областного бюджета в сумме 1750,4 тыс. руб.

Программа «Доступное жилье» на 2019 – 2024 годы:

- подпрограмма «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМа, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области» - из федерального бюджета в размере 13 523,8 тыс. руб., из областного бюджета в размере – 5 027,0 тыс. руб.

Программа «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2024 годы:

- подпрограмма «Развитие благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области» на 2018 – 2024 годы, из федерального бюджета в размере 1 723,9 тыс. руб., из областного бюджета в размере 377,8 тыс. руб.

Программа «Охрана окружающей среды» на 2019 – 2024 годы:

- подпрограмма «Отходы производства и потребления в Иркутской области» на 2019 – 2024 годы, из областного бюджета в сумме 1 118,3 тыс. руб.

Поступили субвенции на выполнение передаваемых полномочий в области водоснабжения и водоотведения в сумме 200,2 тыс. руб., субвенция на выполнение полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях – 0,7 тыс. руб.

Поступила дотация из бюджета муниципального района в сумме 6 518,7 тыс. руб.

Привлечено в бюджет на исполнение программ средств федерального и областного бюджетов – в сумме 41 204,7 тыс. руб., средств местного бюджета для софинансирования программ – в сумме 10 093,8 тыс. руб.

2. Расходная часть бюджета в 2019 году составила 98 394,4 тыс. руб., или 94,6% к годовому бюджету.

Расходы в 2019 году в сравнении с 2017-2018 гг. по основным подразделам сложились:

Таблица № 2.

Наименование показателя	2017 год	2018 год	2019 год
	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.
0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования»	2 132,5	1 888,2	1 866,6
0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций»	18 311,4	15 712,0	19 814,5
0107 «Обеспечение проведения выборов и референдумов»	671,6	-	-
0113 «Другие общегосударственные вопросы»	124,7	94,2	119,7
0309 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона»	5,5	1,3	29,7
0310 «Обеспечение пожарной безопасности»	-	202,3	533,9
0409 «Дорожное хозяйство»	1 296,9	3 419,2	5 341,4
0412 «Другие вопросы в области национальной экономики»	206,4	1 240,7	917,4
0501 «Жилищное хозяйство»	327 995,7	58 063,5	18,0
0502 «Коммунальное хозяйство»	12 528,3	9 258,5	15 565,3
0503 «Благоустройство»	5 208,2	5 190,7	10 749,3
0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства»	1 930,2	4 653,4	4 866,9
0801 «Культура, библиотеки»	7 090,2	8 213,9	10 068,3
0804 «Другие вопросы в области культуры»	5 533,6	8 483,1	8 039,6
1000 «Социальная политика»	3 394,9	5 141,8	19 365,9
1101 «Физическая культура и спорт»	413,4	423,2	664,3
1200 «Средства массовой информации»	16,5	92,6	39,2
1301 «Обслуживание государственного (муниципального) долга»	4,6	2,7	3,5
1403 «Прочие межбюджетные трансферты общего характера»	69,6	66,1	-
ИТОГО	387 373,4	122 286,2	98 003,5

- Подраздел 0104 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных

образований» в сумме 19 814,5 тыс. руб., из них командировочные расходы сотрудников – 341,6 тыс. руб., курсы повышения квалификации – 120,4 тыс. руб., услуги в области информационных технологий 1 246,3 тыс. руб.; уплата налогов, сборов и иных платежей – 251,5 тыс. руб. (уплата транспортного налога, государственной пошлины и др.); оплата коммунальных платежей – 374,5 тыс. руб.;

- Подраздел 0310 «Обеспечение пожарной безопасности» средства в сумме 533,9 тыс. руб. использованы на противопожарные мероприятия;

- Подраздел 0409 «Дорожное хозяйство» средства в сумме 5 341,4 тыс. руб., из них содержание улично-дорожной сети в сумме 3 252,9 тыс. руб.;

- Подраздел 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики» средства в сумме 917,4 тыс. руб. израсходованы на проведение кадастровых работ земельных участков, в т. ч. сумма 540,0 тыс. руб. на работы по внесению изменений в генеральный план Магистральнинского муниципального образования;

- Подраздел 0502 «Коммунальное хозяйство» средства в сумме 15 565,3 тыс. руб. в рамках подготовки к отопительному сезону 2019-2020гг. – капитальный ремонт тепловых сетей и сетей водоснабжения 15 099,7 тыс. руб., приобретение котельно-вспомогательного оборудования – 465,6 тыс. руб. Софинансирование из местного бюджета по программе подготовки к отопительному сезону составило 1 035,8 тыс. руб., дополнительно расходы местного бюджета составили 2 623,6 тыс. руб.

- Подраздел 0503 «Благоустройство» средства в сумме 10 749,3 тыс. руб., из них израсходованы на уличное освещение и их содержание – 2 124,3 тыс. руб., расходы по уборке территории от мусора – 2 139,4 тыс. руб., в рамках реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив:

648,7 тыс. руб. Приобретение и установка игрового комплекса на детской площадке;

990,1 тыс. руб. Обустройство контейнерных площадок;

263,8 тыс. руб. Приобретение малых архитектурных форм для общественной площади.

В рамках программы «Охрана окружающей среды» приобретены контейнеры для ТКО на сумму 1 215,5 тыс. руб.

В рамках программы «Формирование современной городской среды» на сумму 2 364,7 тыс. руб., разработка проектно-сметной документации, устройство пешеходной дорожки и уличного освещения по ул. Павлика Морозова.

- Подраздел 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства»- 4 866,9 тыс. руб., из них на снос аварийных домов – 4 643,6 тыс. руб., из них за счет средств областного бюджета, направленных за эффективное использование бюджетных средств – 1 221,0 тыс. руб., на уплату взносов на капитальный ремонт в Фонд капитального ремонта - 137,3 тыс. руб., на содержание муниципального жилищного фонда – 86,0 тыс. руб.,

- Подраздел 0801 «Культура, библиотеки» в сумме 10 068,3 тыс. руб., в т.ч. на содержание работников основного состава учреждения с условием выполнения выплаты заработной платы (с начислениями на фонд оплаты труда) работников учреждения культуры по установленной шкале, в соответствии с Указами Президента Российской Федерации - в сумме 9 119,2 тыс. руб.

- Подраздел 0804 «Прочие мероприятия в области культуры, кинематографии» в сумме 8 039,6 тыс. руб., в т. ч. заработная плата работников вспомогательного персонала с начислениями- 3 768,1 тыс. руб.;

- Подраздел 1001 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» в сумме 161,5 тыс. руб. на социальные доплаты к пенсии муниципальным служащим;

- Подраздел 1003 «Субсидии гражданам на приобретение жилья» в рамках целевой программы по переселению граждан из зоны БАМа в сумме 19 204,5 тыс. руб., в т. ч. финансирование из федерального и областного бюджетов – 18 550,8 тыс. руб.,

софинансирование из местного бюджета – в сумме 437,1 тыс. руб., дополнительно из местного бюджета -216,6 тыс. руб.;

- Подраздел 1101 « Физическая культура и спорт» в сумме 664,3 тыс. руб.

- Подраздел 1204 «Другие вопросы в области средств массовой информации» в сумме 39,2 тыс. руб. на услуги размещения информации на ТВ.

Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2020 года составила 1 017,8 тыс. руб., (по сравнению с 2018 годом, сумма кредиторской задолженностью уменьшилась на 11 467,0 тыс. руб., что в первую очередь связано с возвратом субсидий прошлых лет), дебиторская задолженность составила – 123 723,7 тыс. руб., из них 121 028,4 тыс. руб., сумма начисленной неустойки поставщикам по неисполненным обязательствам муниципальных контрактов в т. ч.:

в рамках программы «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМа, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70%) на территории Иркутской области»

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт 0134300025215000039-0165706-01 от 25.01.2016 - 1 909 015,72 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт 0134300025215000040-0165706-01 от 25.01.2016 - 1 349 704,30 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт 0134300025215000041-0165706-01 от 25.01.2016 - 1 510 296,45 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт 0134300025215000042-0165706-01 от 25.01.2016 - 1 014 160,59 рублей;

в рамках программы «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, в 2013-2017 годах»

ООО "ВостСибСтрой" муниципальный контракт 0134300025216000208-0165706-01 от 05.12.2016 - 1 000,00 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000017-0165706-02 от 10.11.2015 - 429 833,70 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000018-0165706-02 от 10.11.2015 - 546 715,07 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000019-0165706-02 от 10.11.2015 - 3 296 415,07 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000020-0165706-02 от 10.11.2015 - 2 428 231,51 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000021-0165706-02 от 10.11.2015 - 10 546 276,88 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000022-0165706-02 от 10.11.2015 - 9 880 533,56 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000026-0165706-02 от 10.11.2015 - 11 148 426,43 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000027-0165706-02 от 10.11.2015 - 10 523 198,76 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000028-0165706-02 от 10.11.2015 - 10 637 600,62 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000029-0165706-02 от 10.11.2015 - 10 569 839,30 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000030-0165706-02 от 10.11.2015 - 11 176 913,37 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000049-0165706-02 от 10.02.2016 - 2 963 133,87 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000050-0165706-02 от 10.02.2016 - 3 604 531,68 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000052-0165706-02 от 10.02.2016 - 10 416 199,27 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000053-0165706-02 от 10.02.2016 - 9 441 310,47 рублей;

ООО "СТРОЙГРУПП" муниципальный контракт - 0134300025215000054-0165706-02 от 10.02.2016 - 7 635 099,52 рублей.

В течение финансового 2019 года в Финансовое управление муниципального района для консолидации в Министерство финансов Иркутской области предоставлялась ежемесячная и квартальная бюджетная, бухгалтерская отчетность в составе форм, утвержденных Инструкциями Министерства финансов Российской Федерации; статистическая и налоговая отчетности, отчетность по внебюджетным фондам.

5. Организация исполнения бюджета Магистральнинского городского поселения на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Ведение и учет операций на едином счете бюджета обеспечиваются действием принципа единства кассы, который предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета: так, перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета является одним из этапов исполнения бюджета по доходам; в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета бюджет исполняется по расходам; расходование бюджетных средств осуществляется путем списания денежных средств с единого счета бюджета в размере подтвержденного бюджетного обязательства в пользу физических и юридических лиц.

6. Организация исполнения бюджета в том случае, если решение о бюджете Магистральнинского городского поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Бюджет Магистральнинского городского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов утвержден решением Думы Магистральнинского городского поселения от 26.12.2019 года № 152. Указанное решение вступило в силу с начала 2020 года.

7. Утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов и кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главным администратором которых являются органы местного самоуправления.

Перечень кодов подвидов по видам доходов и кодов видов источников финансирования дефицита бюджета на 2020 год утверждены решением Думы Магистральнинского городского поселения от 26.12.2019г №152 «О бюджете Магистральнинского городского поселения на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов».

8. Подготовка муниципального правового акта являющегося основанием для внесения в установленных бюджетным законодательством Российской Федерации случаях изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета Магистральнинского городского поселения.

В рамках выполнения полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета за 2019 год осуществлена подготовка постановлений администрации Магистральнинского городского поселения и их направление в Управление Федерального казначейства по Иркутской области о закреплении кодов бюджетной классификации за главным администратором доходов – администрацией Магистральнинского городского поселения.

В течение 2019 года осуществлена подготовка для электронной системы Федерального казначейства электронных справочников кодов доходов, обновление и внесение в них изменений на основании правовых актов главного администратора доходов.

9. Установление перечня и кодов целевых статей расходов бюджета Магистральнинского городского поселения.

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Порядком ведения сводной бюджетной росписи, утвержден перечень и коды целевых статей расходов бюджета распоряжением администрации Магистральнинского городского поселения от 27 декабря 2018 года № 485-п

В течение 2019 года в Справочник классификаторов целевых статей расходов бюджета вносились изменения в соответствии с распоряжениями администрации Магистральнинского городского поселения.

10. Осуществление обеспечения методологического единства бухгалтерской отчетности главного распорядителя и получателей бюджетных средств.

В течение 2019 года проводилась консультационная работа с бухгалтерскими службами главного распорядителя бюджетных средств и муниципальных учреждений по вопросам ведения бюджетного учета, составления бюджетной и бухгалтерской отчетности.

11. Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов, открытие и ведение лицевых счетов получателей бюджетных средств.

В соответствии со статьей 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации финансово-экономический отдел открывает и ведет лицевые счета органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений в установленном порядке. Лицевые счета открываются на балансовом счете №40204 «Средства местных бюджетов», открытом УФК по Иркутской области в Отделении по Иркутской области Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов.

В 2019 году осуществлялось ведение: 5 лицевых счетов, открытых органу местного самоуправления; 2 лицевых счета, открытых для муниципальных казенных учреждений.

Остатки средств на едином счете Магистральнинского городского поселения, открытом в органе Федерального казначейства по Иркутской области, по состоянию на 01.01.2020г. составили 899,2 тыс. руб. (собственные средства бюджета).

12. Осуществление привлечения в установленном бюджетном законодательстве Российской Федерации порядке кредитов в бюджет городского поселения.

В 2016 году в соответствии с утвержденной программой муниципальных заимствований и проведенной работой финансово-экономическим отделом, из областного бюджета получен бюджетный кредит на сумму 5 477,0 тыс. руб. для частичного покрытия дефицита местного бюджета с направлением средств на финансирование бюджетных обязательств местного бюджета по выплате денежного содержания с начислениями на него главе, муниципальным служащим, а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления, работникам учреждений культуры, оплате текущих платежей по коммунальным услугам учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления Магистральнинского муниципального образования. Срок погашения кредита 3 года, с оплатой 0,1% за пользование бюджетным кредитом.

По предложению Минфина Иркутской области в 2018 году Решением Думы Магистральнинского городского поселения от 31.05.2018г. №53 было принято решение о реструктуризации муниципального долга на период до 2024 года с условиями выплаты

основного долга и процентов за пользование, а также с рядом условий при согласовании о реструктуризации.

В соответствии с заключенным дополнительным Соглашением предусмотрено сокращение ежегодной выплаты реструктурированной задолженности на срок до 2024 года, что позволит муниципальному образованию снизить уровень долговой нагрузки на бюджет. Однако, при таких условиях, существует ряд ограничений и обязательств, а именно постепенное снижение уровня дефицита бюджета, сохранение норматива формирования расходов на оплату труда и содержание органа местного самоуправления, не увеличение штатной численности муниципальных служащих.

В 2019 году в соответствии с графиком были произведены выплаты по реструктурированной задолженности в части погашения основного долга и процентов за пользование, в установленные сроки предоставлена отчетность в Министерство финансов Иркутской области, ограничения и обязательства, предусмотренные дополнительным соглашением, соблюдены.

13. Осуществление учета и регистрации муниципальных заимствований, ведение муниципальной долговой книги Магистральнинского муниципального образования и передача информации о долговых обязательствах в финансовый орган Иркутской области в объеме, порядке и сроки, установленные финансовым органом Иркутской области.

Ведение долговой книги Магистральнинского муниципального образования осуществлялось в течение 2019 года в соответствии с Порядком ведения долговой книги Магистральнинского муниципального образования, утвержденным Постановлением администрации Магистральнинского городского поселения.

В соответствии с приказом министерства финансов Иркутской области от 20.08.2013 года № 43н-мпр ежемесячно направлялся реестр долговых обязательств Магистральнинского муниципального образования в министерство финансов Иркутской области посредством программного комплекса «Свод Смарт» по формам «kredit_book» и «MDolg(IRK)».

14. Осуществление контроля за соблюдением утвержденных решением Думы Магистральнинского городского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период ограничений при осуществлении муниципальных заимствований.

При осуществлении муниципальных заимствований осуществляется контроль за соблюдением следующих параметров, устанавливаемых решением Думы Магистральнинского городского поселения о бюджете на текущий финансовый год:

- 1) предельного объема муниципального долга, устанавливаемого с учетом положений пункта 3 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 2) верхнего предела муниципального долга, устанавливаемого с учетом положений пункта 6 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 3) объема расходов на обслуживание муниципального долга, устанавливаемого с учетом положений пункта 6 статьи 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При осуществлении муниципальных заимствований в 2019 году указанные параметры соблюдены.

По состоянию на 01.01.2020 г. муниципальный долг составляет 3 287,1 тыс.рублей.

15. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля при санкционировании следующих операций:

- а) контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;
- б) контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, предоставленному получателю бюджетных средств;

в) контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

г) контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о муниципальном контракте содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

16. Создание и развитие интегрированной информационной системы управления муниципальными финансами Магистральнинского городского поселения

В 2019 году активно развивалось взаимодействие системы управления муниципальными финансами с Общероссийскими информационными ресурсами. Автоматизированный обмен данными осуществлялся с интернет-порталами государственных и муниципальных учреждений (bus.gov.ru), закупок (zakupki.gov.ru), бюджетным порталом (budget.gov.ru) в целях обеспечения публичности деятельности органов местного самоуправления.

В 2019 году на официальном сайте ГАС Управление размещен отчет плана мероприятий реализации стратегии социально-экономического развития Магистральнинского городского поселения до 2030 года за 2018 год, прогноз социально-экономического развития Магистральнинского городского поселения на 2019-2021г.г., в системе ГИС ГМП для выгрузки начислений по доходам бюджета Магистральнинского городского поселения в систему государственных и муниципальных платежей направлено 586 платежей.

17. Осуществление функций администратора и заказчика на едином портале закупок в рамках исполнения Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Одним из важных направлений в деятельности финансово-экономического отдела является осуществление муниципальных закупок товаров, работ, услуг в рамках исполнения Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В составе контрактной службы, созданной в администрации Магистральнинского городского поселения, находится главный специалист - экономист ФЭО, который выполняет функции по планированию и осуществлению закупок, производит размещение информации о заказах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Были разработаны и размещены на официальном сайте единой информационной системы (www.zakupki.gov.ru):

- План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2019 финансовый год и на плановый период 2020 и 2021 годов;

- План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2019;

- Изменения и дополнения в План закупок и План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2019 согласно распоряжениям администрации Магистральнинского городского поселения в количестве 67 единиц.

Информация об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Магистральнинского городского поселения в рамках Федерального закона № 44-ФЗ за период 2019 года в сравнении с 2013-2018 годами представлена в таблице:

Таблица №3.

Наименование показателя	тыс.руб.						
	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Проведено торгов и других способов размещения заказов – всего, в том числе:	67	25	53	262	95	45	49
- электронных аукционов	64	25	53	223	94	42	48
- открытый конкурс	0	0	0	0	0	1	1
- запросов котировок	3	0	0	0	0	2	0
- запросов предложений	0	0	0	39	1	0	0
Суммарная начальная (максимальная) цена контрактов, согласно извещениям, тыс. руб.	450 915,0	84 415,0	316 551,6	610 744,0	228145,3	36542,2	41426,4
Общая стоимость заключенных контрактов, тыс. руб.	357 934,0	83 189,0	156 192,8	395 598,6	206126,9	27662,9	31926,1
Общее количество заключенных контрактов в результате проведенных процедур согласно 44-ФЗ	57	25	33	147	82	36	44

В рамках реализации Государственной Программы «Доступное жилье» согласно муниципальных программ «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМа, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Магистральнинского муниципального образования» на 2014-2020 годы (далее – МП «БАМ») и «Переселение граждан, проживающих на территории Магистральнинского муниципального образования, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, в 2014-2017 годах» (далее – МП «РАП») на территории Магистральнинского городского поселения были выполнены работы по сносу 23 аварийных домов на общую сумму 4 806,6 тыс. рублей.

В целях реализации первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоснабжения и подготовке к отопительному сезону 2019-2020гг. объектов коммунальной инфраструктуры, в результате торгов был заключен муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту участка сети тепловодоснабжения (ТП "Бойлерная") от ТК 3 до ТК 2 (ул. Объездная), протяженностью 350 м в 6-ти трубном исполнении Д 159/108 мм в наземном исполнении на общую сумму 14 588,0 тыс. руб., в том числе: за счет средств областного бюджета в размере 11 905,9 тыс. руб. и софинансирования из местного бюджета в размере 2 682,5 тыс. руб..

Проведено открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Магистральнинского городского поселения:

Таблица № 4.

Наименование показателя	2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
-------------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Количество проведенных открытых конкурсов	4	13	23	0	0	2	1
Количество многоквартирных домов, являющихся объектами открытых конкурсов	5	18	42	0	0	8	6
Заключено договоров управления многоквартирными домами в результате конкурсов	5	18	31	0	0	4	6

18. Осуществление в соответствии с законодательством иных функций и полномочий.

Для выполнения отдельных государственных полномочий по регулированию тарифов на товары, работы и услуги организаций коммунального комплекса в сфере водоснабжения и водоотведения, главным специалистом - экономистом ФЭО проводится разработка нормативно-правовых актов по установлению тарифов организациям коммунального комплекса, осуществляющих свою деятельность на территории поселения в сфере водоснабжения, водоотведения, а именно: постановлений об установлении тарифов, распоряжений об открытии дел по установлению тарифов, протоколов заседаний тарифной комиссии и экспертных заключений – расчетов тарифов методом экономически обоснованных расходов (затрат) или методом индексации тарифов с обоснованием по каждому виду расходов (затрат).

19. Осуществление финансового контроля и аудита.

В 2019 году в финансово-экономическом отделе администрации Магистральнинского городского поселения проводились внешние финансовые проверки:

1. Проверка использования средств Государственной корпорации – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, предоставленных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» Магистральнинским муниципальным образованием

2. Проверка исполнения годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета поселения за 2018 год контрольно-счетным органом муниципального района.

Раздел 2. Заместитель главы Магистральнинского городского поселения

1. Работа жилищно- бытовой комиссии.

В течение года комиссией составлено 12 актов обследования жилищно – бытовых условий, проведено 7 заседаний жилищно – бытовой комиссии, на которых рассматривались вопросы постановки граждан на учет, снятия с учета в качестве нуждающихся в получении жилых помещений, предоставляемых по договору социального найма, признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий. По результатам рассмотрения:

- признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий – 4 заявителя;
- поставлены на учет, в качестве нуждающихся в получении жилых помещений, предоставляемых по договору социального найма - 4 семьи.

Из них:

- многодетных семей - 1;
- участников боевых действий – 1;
- молодые семьи – 2;

В течение года сняты с учета 11 семей.

- 10 семей, утратившие право на получение жилого помещения по договору социального найма на территории Магистральнинского городского поселения (выезд, смерть);

- один гражданин – получивший субсидию на улучшение жилищных условий за счет средств областного и федерального бюджета, как гражданин отдельной категории (ветераны боевых действий), вставший на учет до 1 марта 2005 года.

Всего на 1 января 2020 года на указанном учете состоит 156 семей.

Из них:

- детей сирот, лиц из числа детей – сирот – 48;
- многодетных семей - 10
- семьи инвалидов и имеющие детей инвалидов - 12
- молодые семьи - 79
- члены семей погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны – 1 семья.
- труженики тыла – 2 чел.

2. Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних (КДН)

Посещено 3 выездных заседаний КДН района, которые состоялись на территории Магистральнинского городского поселения.

На 1 января 2020 года на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав состоит

- **17 семей**, в которых проживают 25 детей (ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию своих детей, злоупотребление спиртными напитками). Из них в социально опасном положении находится 7 семей;

- **5 подростков**:

бродяжничество – 1;

уклонение от обучения – 4

Двое подростков, состоящих на учете, были с помощью центра занятости и СШ №22 трудоустроены в летний период и выполняли работы по благоустройству территории поселения. Пять подростков в летний период времени отдыхали в лагерях по путевкам управления министерства социального развития опеки и попечительства.

3. Работа с общественными организациями

На территории поселения осуществляют деятельность три общественные организации:

- Союз пенсионеров п. Магистральный, председатель – Косова Рита Васильевна;
- Женский совет п. Магистральный, председатель – Брилева Надежда Константиновна;
- Совет ветеранов, первопроходцев БАМ, председатель - Красовский Борис Иванович

Совместно с общественными организациями решались вопросы по подготовке ко Дню поселка, Дню Победы в Великой Отечественной войне (уточнение списков вручение подарков, участие в мероприятиях).

Пожертвования «Совету ветеранов» составили 35 000 рублей. Указанные средства поступили от ООО «Газпром добыча Иркутск» и были израсходованы на приобретение подарочных наборов к празднику Победы в Великой Отечественной войне.

К работе с ветеранами и тружениками тыла привлекаются предприятия и организации. Над ветераном Великой Отечественной войны Селедцовым Астапом Петровичем осуществляет шефство ООО «Евразия леспромм групп».

Совету ветеранов, первопроходцев БАМ, председатель - Красовский Борис Иванович оказано содействие в подготовке списков на награждение медалью «За трудовые заслуги», в честь 45 – летия Байкало – Амурской магистрали.

По инициативе союза пенсионеров ООО «Русфорест Магистральный» привезли дрова двум труженикам тыла, ООО «Евразия леспром групп» организовали доставку горбыля 2 пенсионерам.

Для интересующихся пенсионеров была организована экскурсия на источник «Талая».

Ветеранам войны, вдовам, труженикам тыла, достигшим 90 – летнего возраста были вручены подарки. Организованы мероприятия для этой категории юбиляров в Библиотеке МКУ МГП «УКиС»

Союзу пенсионеров оказано содействие в приобретении открыток.

Для организации работы общественным организациям выделено помещение в здании ТОЦ, где общественники не только обсуждают и решают общественные дела, но и общаются, организуют досуг.

Администрация поселения продолжает активно сотрудничать с военно-патриотическим центром (ВПЦ) «Сарма». Эта общественная организация осуществляет деятельность в подвальном помещении ТОЦ. Часть оборудования для этой организации закупалась на средства ООО «Газпром добыча Иркутск», и теперь активно используется не только ребятами ВПЦ «Сарма», но и всеми желающими жителями поселения. Можно пострелять в тире, покидать ножи, играть в Лазертаг, заниматься на многофункциональном тренажере. Ребята Центра активные участники всех патриотических мероприятий, проводимых на территории поселения.

4. Трудоустройство несовершеннолетних

Решать некоторые вопросы благоустройства и уборки территории поселения помогают ребята, в возрасте 14-16 лет, привлеченные по договору школы №22 с Центром занятости населения Иркутской области по Казачинско – Ленскому району. В 2019 году в школе № 22, была создана бригада для работы по благоустройству школы и территории поселения. В поселении ребята осуществляли работы по расчистке и благоустройству зелёной зоны за Обелиском Памяти, ухаживали за цветами, убирали мусор, красили скамейки, белили деревья. Такая форма сотрудничества администрации поселения с МБОУ МСОШ №22 поддерживается уже 3 года и реализуется всем на пользу. Решаются вопросы благоустройства, у детей воспитывается уважительное отношение к поселку, они получают опыт трудовой деятельности. За свою помощь, в реализации плана благоустройства и санитарной очистки поселения, ребята получили заработную плату из бюджета района материальную поддержку Центра занятости. Такая форма сотрудничества возможна и со школой №2, но образовательное учреждения пока не реализует такой трудовой проект.

5. Озеленение и благоустройство

В летний сезон 2019 года, с привлечением средств народных инициатив на территории поселения полностью заменена новым оборудованием детская площадка в центре поселка.

На средства народных инициатив проведены работы по обустройству 10 контейнерных площадок, приобретены скамейки, урны, уличный стенд для установки на общественной площадке в центре поселка.

В месячниках по санитарной очистке территории стоит отметить активное участие по уборке закрепленных территорий филиал Ульяновского межотраслевого техникума, которые на протяжении уже 6 лет добросовестно убирают обочины ул. Пугачева, ООО «Евразия леспром групп», которые провели работы на закрепленной территории – стела на въезде в поселок со стороны п. Ульянов.

К 9 мая, дню поселка и хоккейному турниру изготовлены баннеры, растяжки.

Приобретена рассада и высажены цветы на центральной площади поселка. В период март – август был заключен договор с Косовой Ритой Васильевной, которая ухаживала за всеми цветами.

На территории поселка поддерживают чистоту дворники, не считая дворников управляющих компаний и предприятий и учреждений.

6. Поселковые конкурсы

Основные задачи конкурсов, поселкового значения – формирование традиций поселения, развитие активной гражданской позиции населения.

В поселении традиционно был объявлен конкурс на лучшую елочную игрушку для поселковой елки.

На конкурс «Лучшая елочная игрушка» предоставлено 84 комплекта игрушек, участие в конкурсе приняли 98 детей. 1 место заняли Федяевы Полина и Алиса с

бабушкой Галиной Михайловной, 2 место разделили - Загребина Валерия с мамой Олесей и бабушкой Еленой Геннадьевной, Дергачёвы Влад и Слава, семья Томиловых Анны и Сергея с детьми Артемом и Ильёй, 3 место разделили две работы творческого коллектива «Художка» МУДО «ДШИ» Казачинско – Ленского района руководитель Куприянова Елена Алексеевна. Членами комиссии по подведению итогов конкурса был отмечен высокий уровень предоставленных на конкурс работ, многообразие применяемых технологий, массовость участников и большой возрастной разбег участников, от 2-3 летних детей до пенсионеров.

Администрацией поселения совместно с учреждением культуры и спорта была в очередной раз организована Акция «Бессмертный полк». Количество участников Акции с каждым годом становится больше. При организации Акции содействие оказали учащиеся 10 класса школы №2. И эта их волонтерская помощь в проведении Акции тоже стала традиционной. В череде мероприятий, посвященных 45 – летию п. Магистральный проведены конкурсы «Большой летний пикник», ярмарка «Сделано в Магистральном».

7. Пожертвования на мероприятия для детей и поощрение

ООО «Газпром добыча Иркутск» и Российский Детский Фонд в 2019 году:

- для отдельных категорий детей поселения (малообеспеченных, детей из неблагополучных семей, многодетных семей) предоставили наборы принадлежностей для ученика. 100 ребят (по 50 в каждой школе) получили к 1 сентября подарки – на сумму 100 тыс. руб.;

- для 200 детей, среди которых дети отличники, активисты, дети с ограниченными возможностями, участники поселковых конкурсов предоставили сладкие новогодние подарки. – 100 тыс. руб.

- Профинансировали проведение хоккейного турнира на кубок ООО «Газпром добыча Иркутск» - 250 тыс.

- Профинансировали приобретение оборудования для работы лыжной базы на сумму 100 000 руб.

- Профинансировали приобретение подарков для ветеранов, вдов, тружеников тыла к 9 мая на сумму 35 000 руб.

ООО «Иркутскнефтепродукт» профинансировали приобретение новогодних подарков на сумму 150 000 рублей.

8. Похозяйственный учет

В целях учета личных подсобных хозяйств на территории поселения в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» ведется похозяйственный учет в похозяйственных книгах, сведения в которых обновляются постоянно. Ведение похозяйственных книг осуществляется постоянно и на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство. Кроме того в 2019 году был проведен поквартирный обход д.

В личных подсобных хозяйствах на 01.01.2020 г., на территории поселения имеется:

- крупно – рогатого скота – 5 голов;
- свиней – 4;
- овцы – 6
- козы – 9;
- птицы всех пород – 103
- кролики - 18.

Подготовлены:

Статистический отчет форма № 14 (квартальная) – 4

Статистический отчет форма № 14 (годовая) – 1

Статистический отчет форма №4 жилфонд (годовая) -1

Отчет об обеспечении жилыми помещениями отдельных категорий граждан (ежемесячно)-12

Отчет об обеспечении жилыми помещениями многодетных и молодых семей – 12
выписка из похозяйственной книги – 4.

9. Прочая работа

В течение года подготовлено 343 письма:

43 – в область;

7 - в ОВД;

46 – предприятиям и учреждениям;

13 - в Прокуратуру Казачинско – Ленского района;

65 – в администрацию района

63 – в управление министерства социального развития опеки и попечительства
Иркутской области по Казачинско – Ленскому району

27 – в «Энергосбыт»

63 – жителям поселения

12 – в ООО «Газпром добыча Иркутск»

4 - в Иркутскстат

Осуществлялся ежедневный прием граждан. Основные вопросы граждан:

- отсутствие жилого помещения для постоянного проживания;
- жалобы на соседей (пьянство, шум, драки, не исполнение обязанностей по содержанию общего имущества);
- о льготах разным категориям;
- выделение материальной помощи;
- взносы в Фонд капитального ремонта;
- жалобы на работу УК и платы УК
- получение жилья детьми – сиротами;
- жалобы на качество обслуживания, качество продуктов, высокие цены на предприятиях торговли;
- большое количество бродячих собак;
- отсутствие уличного освещения;
- обеспечение дровами;
- оплата за обращение с ТКО;
- признание дома аварийным.

По вопросам давались консультации, рекомендации, ответы, оказывалось содействие.

Осуществляла:

Участие в работе контрактной службы.

Участие в работе административной комиссии, других комиссий администрации.

Готовила документы и участвовала в организации работы направленной на обеспечения исполнения наказания осужденными к выполнению общественных работ.

Организовывала деятельности трудовой бригады школы №22 в июне месяце.

Организовывала работу:

- по утверждению перечня проектов народных инициатив: подготовка и направление документов по перечню народных инициатив, курирование деятельности по реализации перечня проектов, предоставление отчетности в Министерство Экономического развития;
- по получению субсидии на приобретение контейнеров и её реализации.

Проведение анализа исполнения муниципального задания МКУ МГП УКиС» за 2019 год, и подготовка муниципального задания учреждению на 2020 год.

Одиннадцати гражданам подготовлены характеристики, на оформление опеки над несовершеннолетними.

Проведена сверка с отделом опеки и попечительства граждан МУ МСРОиП Иркутской области №7 по вопросу детей - сирот, лиц из числа детей-сирот, состоящих на учете в качестве нуждающихся в получении жилья.

Проведена сверка с Управлением социальной защиты населения по Казачинско – Ленскому району по вопросу учета, в качестве нуждающихся в получении жилых помещений, предоставляемых по договору социального найма лиц, являющихся членами семей погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов, семей, имеющих детей – инвалидов, вставших на учет до 2005 г.

Провела работу по реализации средств, поступивших в рамках пожертвования от ООО «Газпром добыча Иркутск» и отчетности.

В течение года подготовлены грамоты и благодарственные письма в количестве 93 шт. активным гражданам поселения.

Проведена работа по переизданию книги «Паром через Киренгу» В. Шугаева; изготовлению календаря на 2020 год, по присвоению Почетного звания «Почетный гражданин Магистральнинского городского поселения.

Подготовлены документы на 11 членов отряда им 17 съезда ВЛКСМ в Управление Губернатора Иркутской области на награждение памятной медалью им. Мохортова, в честь 45 – летия Байкало – Амурской магистрали. Организованы приемы главы по вручению благодарственных писем, грамот активным гражданам, медалей «За трудовые заслуги», в честь 45 – летия Байкало – Амурской магистрали и им. Мохортова.

Раздел 3. Строительство, Архитектура и ЖКХ

Работа отдела строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Магистральнинского городского поселения осуществлялась в целях исполнения полномочий администрацией Поселения по вопросам архитектуры и строительства, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ и участия муниципального образования в областных и Федеральных Программах.

В 2019 году на территории Магистральнинского городского поселения велась работа по реализации Программы переселения из аварийного жилищного фонда расположенного в зоне БАМ по переселению граждан из аварийного жилого фонда.

В процессе реализации программы освоено 19 204 452,21 рубля, в том числе средства местного бюджета 653 678,45 рублей переселено 11 семей (14 человек) из аварийного жилья площадью 453,80 кв.м. Подготовлено и направлено в Министерство строительства и дорожного хозяйства Иркутской области более 36 отчётов о ходе реализации Программы, разработано и внесено 2 изменения в Программу.

По итогам переселения за 2019 год снесено 23 дома, общей площадью 4 626,03 кв.м.

В рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды Магистральнинского муниципального образования» осуществлено мероприятие по благоустройству общественной территории – пешеходной дорожки, уличного освещения по ул. Павлика Морозова. Выполнены работы на общую сумму 2 376 660,00 рублей, в том числе потрачено средств местного бюджета 274 900,00 рублей, построено 462 кв. м. пешеходной дорожки с покрытием из бетонной брусчатки, установлено 21 опора для установки фонарей.

Реализовывалась подпрограмма «Подготовка объектов коммунальной инфраструктуры Иркутской области к отопительному сезону в 2019 – 2020 годах». Отремонтирован 1 участок инженерных сетей тепло-, водоснабжения по ул. Обьездная протяжённостью 350 м. в 6-ти трубном исполнении. Так же приобреталось котельное и вспомогательное оборудование. Финансовые затраты на жилищно-коммунальное хозяйство составили 14 587 979,62 руб., из них 2 682 073,56 руб. из местного бюджета. Разрабатывалась нормативная база в области коммунального хозяйства, с ООО «Теплоресурс» заключено концессионное соглашение по водоснабжению и водоотведению.

Были проведены работы по ремонту дорог. За счёт средств бюджета Поселения отремонтировано асфальтобетонное покрытие по улицам: 17 съезда ВЛКСМ, Павлика

Морозова, проезд Магистральный, проезд Янтарный протяженностью 2100 м², отремонтировано гравийное покрытие по улицам: Рабочая, Объездная, Рябиновая протяженностью 670 м². В соответствии с муниципальными контрактами осуществлялось круглогодичное содержание дорог.

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством полномочий в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами создано 10 мест (площадок) накопления ТКО, закуплено 143 контейнера. Финансирование мероприятий по закупке контейнеров составило 1 215 500 руб.

В связи с изменениями в градостроительном законодательстве, велась работа по внесению изменений в Генеральный план Магистральнинского муниципального образования.

Велась работа по подготовке и выдаче разрешительной документации на строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, предусмотренной Градостроительным кодексом РФ. За отчётный период подготовлено и утверждено 9 градостроительных планов земельных участков, выдано 1 разрешение на строительство и 2 разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства. По заявлениям граждан, подготовлено и выдано 18 уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а так же 9 Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

Отделом осуществляется работа по формированию и предоставлению земельных участков. Обработано 131 заявления по предоставлению муниципальных услуг: предоставление земельных участков в собственность, аренду, в порядке перераспределения; расторжение договоров аренды земельных участков; постановка на учет отдельных категорий граждан для получения в собственность земельных участков бесплатно; утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории; присвоение адреса объектам недвижимости.

1. Предоставление земельных участков в собственность без торгов.

По заявлениям граждан в 2019 году администрацией Магистральнинского городского поселения, без проведения торгов, было предоставлено 19 земельных участков площадью 206 874,92 кв.м., в бюджет Магистральнинского городского поселения от продажи земельных участков поступило 124,23 тыс. рублей.

2. Перераспределение земель и земельных участков.

По заявлениям граждан в 2019 году администрацией Магистральнинского городского поселения было заключено 11 соглашений о перераспределении земель и земельных участков. В результате перераспределения в бюджет Магистральнинского городского поселения поступило 26,86 тыс. рублей.

3. Предоставление земельных участков на торгах.

Администрацией Магистральнинского городского поселения в 2019 году было проведено 8 аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков и 6 аукциона по продаже земельных участков. По результатам аукционов было предоставлено в аренду 7 земельных участков - площадью 87 314 кв.м., 4 земельных участка предоставлено в собственность для жилищного строительства - площадью 7 425 кв. м. В бюджет Магистральнинского городского поселения от предоставления в аренду поступило 354,00 тыс. рублей, от предоставления в собственность поступило 192,00 тыс. рублей.

4. Аренда земельных участков.

На начало 2019 года количество действующих договоров аренды земельных участков составляло 56. В течении 2019 года 5 договоров прекратили действие в связи с выкупом земельных участков. Доходы, полученные от сдачи в аренду земельных участков, в бюджет Магистральнинского городского поселения составляют 1 312,32 тыс. рублей. Задолженность по арендной плате на, конец 2019 года в консолидированный бюджет Магистральнинского городского поселения и муниципального образования «Казачинско-Ленский район» составляет 607,93 тыс. рублей.

5. Предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

В целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно, льготным категориям граждан, на учет в администрацию Магистральнинского городского поселения за 2019 год было поставлено 8 многодетных семей. На, конец 2019 года на учете в администрации Магистральнинского городского поселения в целях получения земельных участков в собственность бесплатно состояло: 67 многодетных семей; 3 гражданина относящихся к иным льготным категориям граждан. В 2019 году три многодетных семьи получили земельные участки в собственность бесплатно, трем многодетным семьям было предварительно согласовано предоставление земельных участков.

6. Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование.

В 2019 году в постоянное (бессрочное) пользование было оформлено 3 земельных участков. В целях дальнейшего предоставления на 6 земельных участках было прекращено постоянное (бессрочное) пользование.

7. Выдача разрешения на использование земельного участка без предоставления и установления сервитута, публичного сервитута.

В 2019 году было выдано 28 разрешений на использование земельных участков без предоставления и установления сервитута, публичного сервитута.

8. Муниципальный земельный контроль.

Плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предмет соблюдения действующего земельного законодательства в 2019 году проведено не было.

В соответствии с Планом проведения плановых проверок физических лиц на 2019 год в границах Магистральнинского городского поселения, утвержденным Постановлением администрации Магистральнинского городского поселения от 29 декабря 2018 г. № 490-п, было проведено 5 проверок, по 3 проверкам были вынесены постановления о назначении административного наказания.

9. Внесение сведений в Государственный адресный реестр (ГАР).

В 2019 году было подготовлено 7 постановления об изменении сведений, содержащихся в государственном адресном реестре. В государственном адресном реестре изменены сведения об 98 объектах адресации, исключено 52 объекта адресации, внесено 12 объектов адресации по результатам инвентаризации.

10. Иные направление в работе.

В 2019 году было подготовлено 52 постановления о присвоении адреса объектам адресации и 24 постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

В рамках заключенного соглашения о предоставлении из областного бюджета бюджету Магистральнинского городского поселения субсидии на актуализацию документов территориального планирования между Администрацией Магистральнинского городского поселения и Службой архитектуры Иркутской области в 2019 году был подготовлен Проект внесения изменений в генеральный план Магистральнинского муниципального образования.

В 2019 году для перевода земельного участка из земель лесного фонда в земли особо охраняемых территорий и объектов был осуществлен кадастровый учет земельного участка под существующим гражданским захоронением.

При работе с заявлениями граждан и юридических лиц, а также для подготовки постановлений в течении года были сделаны запросы в порядке межведомственного взаимодействия в системе smart-route в количестве 872.

В течение года было подготовлено 6 квартальных отчетов по предоставлению земельных участков.

Подготовлено и выдано 2 разрешения на перепланировку жилого помещения.

В соответствии с полномочиями администрации подготовлено 57 согласований маршрутов движения транспортного средства с крупногабаритными грузами по улично - дорожной сети Магистральнинского городского поселения.

Проводилась работа по разъяснению гражданам порядка признания домов, квартир, помещений ветхими, аварийными, пригодными (непригодными) для постоянного проживания, уличному освещению, вопросам землеустройства.

В течение года готовились отчёты, ответы, информация по запросу различных служб и ведомств. Подготовлено более 600 писем.

В целях безопасности дорожного движения установлены 2 светофора у школ.

Установлена новая детская площадка

Произведена установка 60 светодиодных фонарей по ул. 17 съезда ВЛКСМ, 2 мкр., ул. Российская.

Раздел 4. Деятельность юридического отдела

В соответствии с основными задачами и функциями, период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., работа юридического отдела администрации Магистральнинского городского поселения осуществлялась в соответствии с Положением о юридическом отделе и должностных инструкций специалистов отдела, по следующим направлениям:

1. Правовое обеспечение деятельности администрации и Думы Магистральнинского городского поселения

В рамках данного направления юридическим отделом администрации Поселения обеспечивается соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и Иркутской области муниципальных правовых актов администрации и Думы Поселения Магистральнинского городского поселения, проектов нормативно-правовых актов администрации и Думы Поселения, а также проектов договоров, контрактов, соглашений, заключаемых от имени администрации и Думы Поселения, нормативно-правовое обеспечение деятельности администрации Поселения и Думы Поселения. За 2019 год – в рамках данного направления разработано и проведена правовая и антикоррупционная экспертизы - 59-ти правовых актов Думы, как нормативного, так и ненормативного характера.

Проведена правовая и антикоррупционная экспертизы всех принимаемых постановлений и распоряжений администрации Поселения, а также иных документов по организации деятельности органов местного самоуправления Поселения – в кол-ве 884.

За 2019 год рассмотрено 25 обращений прокурора Казачинско-Ленского района различного характера, удовлетворено 5 представлений прокурора Казачинско-Ленского района об устранении нарушений законодательства.

В течение 2019 года были внесены изменения в Устав Поселения. В основном, изменения касались приведения его в соответствие с нормами федерального и регионального законодательства:

- от 24 июля 2019 г. № 125 - зарегистрированы в Управлении Министерства Юстиции Российской Федерации по Иркутской области «28» августа 2019 г., RU 385091022019001.

2. Подготовка и проведение заседаний Думы Поселения – в 2019 году работа Думы Поселения строилась в соответствии с утвержденным планом работы.

За 2019 год проведено 12 заседаний Думы Поселения, на которых было принято 59 решений, как нормативного, так и ненормативного характера. Правотворческая

деятельность Думы Поселения совершенствовалась при конструктивном взаимодействии депутатского корпуса со структурными подразделениями администрации Поселения, организациями, учреждениями Поселения, населением.

3. Представление, защита законных прав и интересов администрации и Думы Поселения в судебных органах, органах внутренних дел, прокуратуре и иных органах, участие в судебных заседаниях, претензионно-исковая работа

В рамках данного направления администрация Поселения участвовала в 264-х судебных заседаниях:

Казачинско-Ленский районный суд: - 26 судебных производств, 121 суд. заседание.

Арбитражный суд Иркутской области, г. Москвы, г. Читы - 42 судебных производства, 143 судебных заседания.

По итогам судебных производств, взыскано в пользу администрации Поселения порядка -10 000 000 рублей. (Справочно: в 2018 г. взыскано пени на сумму – 14 467 612,02 руб.)

Мировой суд Казачинско-Ленского района – 30 судебных производств

По итогам судебных производств взыскано в пользу администрации Поселения порядка - 438 493, 77 рублей.

Претензионная работа: в течении 2019 года отделом направлено – 239 претензии об уплате неустоек за нарушение обязательств по контрактам (строительство, котельное оборудование, арендная плата ТОЦ, коммунальные услуги ТОЦ, дорожная деятельность), по которым за 2019 год выплачено 128 177,28 руб.

В юридическом отделе постоянно проводится работа по контролю исполнения решений судов различных инстанций. Ведется тесное взаимодействие и работа с Федеральной службой судебных приставов района, г. Москвы, г. Иркутска по вопросам исполнительного производства, как в отношении администрации, так и в отношении должников администрации по исполнению судебных решений. В 2019 г. администрацией подано 2 заявления об отсрочке исполнений решений судов.

В течении 2019 года администрация Поселения вела активную работу с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Иркутской области по вопросам продления сроков исполнения предупреждения о прекращении действий(бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства. В адрес антимонопольной службы в течение года направлено 4 мотивированных ходатайства о продлении срока выполнения предупреждения, получено 4 положительных решения о продлении сроков исполнения предупреждения, что позволило избежать административного наказания.

4. Ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов Поселения и Решений Думы Поселения. В рамках данного направления Думой Поселения ежемесячно, в течение года, направлено - 29 НПА.

5. Работа с газетой «Вестник Магистрального». В рамках данного направления отделом проводилось ежемесячное формирование официального печатного издания Поселения, в котором размещались НПА администрации и Думы Поселения, информация о культурно-досуговой жизни и иной деятельности Поселения. За 2019 год администрацией Поселения издано - 44 газеты.

6. Обеспечение владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Поселения. В соответствии с действующим законодательством, ведение Реестра муниципальной собственности поселения, оформление и включение имущества в Реестр муниципальной собственности – в рамках данного направления подготовлено и утверждено 50 распоряжений администрации Поселения по внесению изменений в реестр:

- включено в Реестр муниципального имущества 51 объект, из них - жилых объектов: 15 ед., ветхого жилья в рамках реализации программ переселения 9 ед., земельные участки- 6 ед., иного имущества- 21 ед.;

- исключено из Реестра муниципального имущества: жилых объектов: - 131 ед., из них ветхого и аварийного жилья – 82 ед., иного имущества- 49 ед.

- заключено договоров социального найма муниципального имущества по программам - 2 ед.

Заключено соглашений о расторжении договоров в добровольном порядке - нет ед.

Помимо прочего администрацией Поселения совместно с КУМИ администрации муниципального района в течение 2019 года проведена работа по принятию Поселением от Казачинско-Ленского муниципального района муниципальной собственности (водовод, общежитие по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, р.п. Магистральный, ул. 60 лет Октября, д. 16) и ее оформлению в установленном законом порядке.

7. Подготовка договоров социального найма жилья, договоров приватизации муниципального жилья. В рамках данного направления в 2019 году подготовлено и заключено 2 договора социального найма, 48 договоров приватизации.

8. Проведение процедур торгов муниципального имущества (Приказ Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»).

В отношении объектов ТОЦ - в 2019 году отделом объявлено 2 открытых аукциона, заключено – 29 договоров, расторгнуто – 11 договоров.

Проведена процедура заключения договора аренды в отношении движимого имущества Магистральнинского городского поселения в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.06.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», по результатам которой заключен договор аренды движимого муниципального имущества администрации Магистральнинского городского поселения (автомобиль-мусоровоз КО-440-4Д) с Индивидуальным предпринимателем Лесниченко Алексеем Николаевичем, по цене договора, определяемой по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии Федеральным законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

9. Регистрация возникновения, прекращения права собственности и иных вещных прав администрации Поселения в органах Росреестра. В рамках данного направления в течении 2019 года отделом подано на регистрацию - 42 договора и соглашения.

10. Деятельность по договорной работе администрации Поселения, включая согласование поступающих в администрацию договоров и документов.

В рамках подготовки, согласования, заключения, исполнении, изменении и расторжении договоров, соглашений, отделом за 2019 год:

Подготовлено и заключено договоров - 89 договоров из них:

подряда: 24 договора;

поставки: 5 договоров;

оказания услуг - 60 договоров;

дополнительных соглашений к действующим договорам – 8 шт.

Подготовлены и заключены соглашения о расторжении администрацией действующих договоров - 11 шт.

11. Взаимодействие.

В течение 2019 года юридическим отделом, в рамках взаимодействия, оказывалась юридическая помощь муниципальному казенному учреждению Магистральнинского городского поселения «Учреждение культуры и спорта», муниципальному казенному

предприятию «Торгово-общественный по вопросам договорной работы, претензионной исковой, работы с кадрами, работы с ФНС, УФФС и другими службами.

Контрактной службой - в рамках данного направления, юридическим отделом администрации, в течение 2019 года оказывалась помощь при составлении проектов муниципальных контрактов, документации закупочной деятельности, методическая помощь в подготовке, размещению, заключению контрактов при осуществлении процедур закупок товаров, работ, услуг, договоров гражданско-правового характера, договоров поставки и подряда. Оказывалась помощь при работе с органами налоговой службы Иркутской области, с арбитражным судом Иркутской области, антимонопольной службы.

12. Работа с письмами, обращениями и запросами.

В рамках работы с обращениями граждан, а также иными обращениями и запросами, в течении 2019 года, юридическим отделом администрации Поселения обработано – 627 запросов, писем и обращений различных инстанций, из них:

- Органы прокуратуры - 25 писем, представлений и запросов.
- Суды общей юрисдикции, арбитражные суды, приставы, полиция – 311;
- по заявлениям граждан - 48;
- По иным вопросам и обращениям - 243.

С 01.01.2019 г. отделом даны консультации по оформлению права собственности граждан в отношении недвижимого имущества муниципального образования - более 48-ми консультаций.

13. Проведение публичных слушаний.

В соответствии со статьей 17 Устава Магистральнинского муниципального образования, статьей 28 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения участия населения Магистральнинского городского поселения в осуществлении местного самоуправления и для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения - проводятся публичные слушания.

В 2019 году проведено 6 публичных слушаний. На публичных слушаниях в 2019 году рассматривались следующие вопросы:

- по проекту решения Думы Магистральнинского городского поселения «Об утверждении бюджета Магистральнинского городского поселения на 2020 и плановый период 2021, 2022 годы»;
- «О внесении изменений и дополнений в Устав Магистральнинского муниципального образования»; (дважды)
- по проекту решения Думы Магистральнинского городского поселения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Магистральнинского городского поселения за 2018 год.».
- по проекту решения Думы Магистральнинского городского поселения «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Магистральнинского муниципального образования, утвержденные Решением Думы Магистральнинского городского поселения от 27.10.2017 г. № 14 (дважды).

Информация о теме публичных слушаний, времени и месте их проведения, а также проект правового акта, публиковался в средствах массовой информации или был доведен до сведения населения Поселения. Результаты публичных слушаний были опубликованы в средствах массовой информации: газете «Вестник Магистральнинского» и размещены на официальном сайте.

14. В рамках правового сопровождения нормотворческой деятельности депутатов Думы Поселения. Юридическим отделом принималось активное участие в разработке нормативно-правовых актов, разработано 59 решений Думы, велась консультационно-разъяснительная работа по исполнению нормотворческих, представительных и контрольных функций в пределах, установленных действующим

законодательством РФ, Уставом Магистральнинского муниципального образования, Регламентом Думы Магистральнинского городского поселения.

15. Деятельность административной комиссии, осуществляющей деятельность на территории Магистральнинского городского поселения. Проведено 17 заседаний комиссии, вынесено 199 постановлений, из них:

- 77 постановления о привлечении к административной ответственности;
- 21 постановление о назначении административного наказания в виде предупреждения;
- 101 постановление о прекращении административного производства по делам об административных правонарушениях.

Наложены административные штрафы на сумму 106 500 рублей (в местный бюджет – 73 000 рублей, в бюджет субъекта – 33 500 рублей).

Всего поступлений по административным штрафам в бюджет Поселения за 2019 год - 106 888,36 рублей.

Анализируя работу отдела за 2019 г., принимая во внимание положения норм действующего законодательства, при планировании своей работы на 2020 год, отделом будет уделено особое внимание следующим аспектам:

- работа по заключению концессионного соглашения по теплоснабжению Магистральнинского муниципального образования;
- работа по процедуре реализации перечня муниципального имущества (квартир), в установленном порядке, через торги;
- регистрация объектов незавершенного строительства (фундаментов) по решениям судов;
- работа по получению страхового возмещения;
- работа с Федеральной службой судебных приставов района, г. Москвы, по вопросам исполнительного производства;
- подготовка и направление исковых заявлений по взысканию задолженности начисленных пеней с ООО «Стройгрупп» в АС г. Москвы за период март 2019- февраль 2020.;
- подготовка новой базы типовых административных регламентов, необходимых при взаимодействии с МФЦ и оказанию услуг в электронном виде.

Раздел 5. Мобилизационная подготовка, ГО и ЧС, пожарная охрана, охрана труда, противодействие терроризму и экстримизму

В 2019 году администрация Магистральнинского городского поселения на основании статьи 14, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 24 Устава Магистральнинского муниципального образования занималась вопросами гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечением первичных мер пожарной безопасности, а также обеспечением безопасности людей на водных объектах.

В 2019 году были приняты 14 постановлений:

1. Об обеспечении пожарной безопасности на территории Магистральнинского городского поселения.
2. Об утверждении Положения о противопоаводковой комиссии и состава противопоаводковой комиссии Магистральнинского городского поселения.
3. О проведении неотложных противопоаводковых мероприятий на территории Магистральнинского городского поселения.
4. О мерах по предотвращению несчастных случаев на водных объектах и их участках на территории Магистральнинского городского поселения.
5. Об организации и ведении гражданской обороны в Магистральнинском муниципальном образовании.

6. Об утверждении Положения о комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности на территории Магистральнинского муниципального образования и комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

7. О порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории Магистральнинского городского поселения.

8. Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны и организации общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности.

9. Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Магистральнинского городского поселения.

10. Об утверждении первичных средств пожаротушения в местах общего пользования на территории Магистральнинского городского поселения.

11. О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Обеспечение пожарной безопасности на территории Магистральнинского муниципального образования на 2019-2021 годы», утверждённую постановлением администрации Магистральнинского городского поселения от 08.12.2017г. № 367-п.

12. Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение пожарной безопасности на территории Магистральнинского муниципального образования на 2022-2026 годы».

13. О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма в Магистральнинском муниципальном образовании на 2018-2020 годы», утверждённую постановлением администрации Магистральнинского городского поселения от 17.01.2018 г. №14-п.

14. Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в Магистральнинском муниципальном образовании на 2021-2025 годы».

Были изданы 2 распоряжения.

1. Об утверждении плана противопоаводковых мероприятий на 2019 год.

2. Об утверждении плана мероприятий по улучшению и охране труда на 2019 год.

На 2019 год были заключены и подписаны соглашения со сторонними организациями на совместные действия, взаимопомощь, а также поставку материалов, транспорта, продуктов питания и медицинское обеспечение в случае возникновения и ликвидации чрезвычайной ситуации. Согласован с районом, проверен и подготовлен пункт эвакуации населения в случае возникновения ЧС.

Переработан План действий ГО по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Магистральнинского городского поселения, согласно нормативных документов.

Отработаны Паспорта территорий на пгт. Магистральный и д. Седанкина.

Составлены и согласованы с руководством района планы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, противопожарных мероприятий Поселения.

Периодически проводились первичные и вводные инструктажи с рабочими и служащими администрации Магистральнинского городского поселения.

В прошедшем году, Министерством имущественных отношений Иркутской области, администрация подвергалась проверки. Комиссии были представлены документы и результаты работы за проверяемый период. В ходе проверки были выявлены ряд недостатков и замечаний, выписано предписание и штраф.

В период весеннего половодья занимались вопросами безопасности жителей деревни Седанкина. Составлялись и уточнялись списки жителей, для эвакуации при затоплении. Всем жителям раздавались памятки, в которых расписаны действия при затоплении. Провели сход, на котором ещё раз довели порядок эвакуации населения при затоплении. Были организованы, работниками администрации, круглосуточные дежурства и мониторинг на период ледохода и половодья.

В 2019 году ПЧ-125 выезжала на тушение пожаров 47 раз. В течении всего года особое внимание уделялось противопожарной безопасности Поселения. Через динамики ТОЦ и памятки периодически доводилась информация до населения. Проводились совместные рейды с представителями полиции и пожарной охраны по предупреждению и профилактике пожарной безопасности населения, где доводились под роспись правила поведения, действия при пожаре, также требования пожарной безопасности. На нерадивых и не сознательных жителей составлялись протоколы и рассматривали на административной комиссии.

Так же в течении всего года особое внимание уделялось не санкционированному вывозу и складированию отходов деревопереработки предприятиями расположенными в районе 12 тупика. О данной проблеме ставились в известность природоохранная прокуратура, прокуратура района, Министерство лесного комплекса, Росприроднадзор, Служба по охране природы и озера Байкал, а так же ставился вопрос на заседаниях КЧС района о недопустимости организации незаконной свалки в границах поселения.

В ходе реализации муниципальной программы «Обеспечение пожарной безопасности на территории Магистральнинского муниципального образования на 2019-2021 годы», была заменена электропроводка в двух квартирах и ввод на дом по адресу, улица Мостостроителей дом 32. Установлены пожарные извещатели в количестве 16 шт. Приобретены, для членов ДПД, 5 костюмов. За прошедший год, дополнительно, установлено 4 пожарных гидранта.

Дооборудовали пожарные пирсы, обновлены аншлаги.

Были обновлены минерализованные полосы вокруг п. Магистрального и д. Седанкина. Дополнительно были созданы минерализованные полосы в мкр. Солнечный, мкр. Северный и район свалки.

В 2019 году также уделялось внимание вопросам безопасности людей на водных объектах. Жителям разъяснялись правила поведения на воде и на льду. Были изготовлены, выставлены и обновлены в опасных местах таблички "Купаться запрещено", «Выход на лёд запрещён».

В ходе реализации муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в Магистральнинском муниципальном образовании на 2018-2020 годы», было приобретено 4 радиостанции переносные и 1 радиостанция на автомобиль, 10 видеокамер и оборудование к ним.

Постоянно приобретается и выдаётся спецодежда для работников администрации, согласно Приказа Минздравсоцразвития от 09.12.2014 г. №997н.

Раздел 6. Управляющий делами администрации

Администрация Магистральнинского городского поселения осуществляет деятельность, направленную на эффективное функционирование муниципальной службы и кадров, документационное и организационное обеспечение.

В 2019 году были поставлены следующие задачи:

-организация исполнения действующего законодательства РФ по вопросам муниципальной службы;

-организация деятельности администрации по вопросам кадровой политики и соблюдения трудового законодательства РФ;

- осуществление мероприятий в соответствии с Указом Президента РФ от 29 июня 2018г. N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы", в целях реализации мер государственной политики в сфере противодействия коррупции, профилактики нарушений антикоррупционного законодательства.

Осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе обеспечивается работой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в соответствии со

статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В 2019 году в администрации Поселения было проведено 1 заседание этой комиссии.

Установлено:

- в ходе проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» муниципальными служащими и их членами семьи, а также претендентами на замещение вакантных должностей муниципальной службы, нарушений не выявлено, представленные документы и материалы соответствуют представленным материалам и сведениям в связи с чем, во избежание возникновения конфликта интересов, были представлены уведомления в установленном законом порядке.

В администрации Магистральнинского городского поселения разработан и утвержден порядок уведомления руководителя о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в 2019 году не зарегистрировано.

При планировании мероприятий по обучению отдается предпочтение программам повышения квалификации инновационного содержания, в которых рассматриваются самые актуальные вопросы развития муниципальной службы и кадровой политики, а также с учетом Указа Президента РФ от 29 июня 2018г. N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы».

В 2019 году продолжилась работа по организации повышения квалификации муниципальных служащих.

Всего в 2019 году повысили квалификацию по различным направлениям обучения Глава Магистральнинского городского поселения и 8 муниципальных служащих: заместитель главы Поселения, управляющий делами администрации, заведующий юридическим отделом, главный специалист-экономист, главный специалист-юрист, главный специалист ОСА и ЖКХ, ведущий специалист-юрист юридического отдела и специалист 1 категории.

В постоянном рабочем режиме в 2019 году осуществлялась следующая работа:

- учет, выдача и замена служебных удостоверений муниципальным служащим,
- ведение и хранение трудовых книжек муниципальных служащих и работников администрации,
- ведение личных дел муниципальных служащих и работников администрации,
- ведение личных карточек формы Т-2 муниципальных служащих и работников администрации,
- подготовка протоколов с учетом страхового и муниципального стажа работы,
- подготовка протоколов заседания комиссии по социальным вопросам (больничные листы);
- ведение табеля учета рабочего (служебного) времени (1С);
- организация и проведение проверки сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и их членов семьи, а так же соблюдение ограничений, связанных с муниципальной службой,
- подготовка проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора, увольнением;
- подготовка проектов правовых актов, связанных с поступлением на работу в администрацию Поселения работников (технические исполнители, вспомогательный персонал), заключением трудовых договоров, их трудовой деятельностью, увольнением;

- обеспечение отбора и упорядочения архивных документов для передачи дел постоянного срока хранения в районный архив;
- решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством.

За отчетный период в отдел статистики предоставлены отчеты по формам:

- № 2-МС «Сведения о дополнительном образовании муниципальных служащих» (годовая).

- № П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников» (ежеквартальная).

- 3-(информ) – «Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах» (годовая).

- 1 МС – «Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию» (годовая).

- ф. 1-Т (ГМС)- «Сведения о численности и оплате труда работников органов государственной власти и местного самоуправления по категориям персонала» (квартальная).

А также подготовлены отчеты:

1. Численность муниципальных служащих администрации Магистральнинского городского поселения в разрезе должностей и возраста на 31.12.2019г.

2. Информационно-аналитические данные в сфере местного самоуправления.

3. Информация о развитии системы местного самоуправления по состоянию на 1 сентября 2019 г.

4. Баланс обеспечения трудовыми ресурсами организации.

5. Унифицированная форма «Функциональные квалификационные требования к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим по группам».

6. Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в федеральных государственных органах, государственных корпорациях и фондах, иных организациях, созданных для обеспечения деятельности федеральных государственных органов.

7. Прогноз потребности в кадрах для организаций Иркутской области в долгосрочной перспективе.

8. Сведения о численности работников местной администрации, контрольно-счетного органа, представительного органа, муниципальных служащих органа местного самоуправления, расходах на оплату труда работников, средней заработной плате данных органов администраций Иркутской области по состоянию на 1 апреля 2019 года

9. Мероприятия в соответствии с **Указом Президента РФ от 29 июня 2018г. N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы"**.

За 2019 год были оформлены следующие кадровые документы:

- оформлено 3 личных дела вновь принятых муниципальных служащих и работников администрации;

- произведено 5 приемов и 4 увольнения служащих и работников администрации;

- подготовлено и проведено 2 заседания конкурсной комиссии о рассмотрении кандидатур о соответствии квалификационным требованиям, достаточном профессиональном уровне для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Магистральнинского городского поселения. Оформлены протоколы и решения заседания конкурсной комиссии.

Издано распоряжение о признании победителя конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы «Заведующий ОСА и ЖКХ» и несостоявшимся

конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы «Заведующий – главный бухгалтер финансово-экономического отдела».

- подготовлено и проведено 17 заседаний социальной комиссии (рассмотрено и оформлено 17 листков временной нетрудоспособности работников администрации Поселения);

- подготовлено и проведено 22 заседания комиссии по исчислению стажа муниципальной службы, исчислению страхового стажа, необходимого для выплаты надбавки за выслугу лет и других надбавок, установления дополнительного отпуска.

В целях реализации возложенных функций и в связи с изменениями в законодательстве в 2019 году специалистами администрации разработаны и согласованы 884 муниципальных правовых актов:

- 197 распоряжений по кадровым вопросам,

- 320 постановлений,

- 367 распоряжений по административно – хозяйственной деятельности.

Все постановления и распоряжения проходят обязательную регистрацию и учет. В течении года обеспечивается тиражирование и рассылка постановлений и распоряжений.

Выдано 7 справок о трудовой деятельности граждан, подготовлено 25 ответов на письма - запросы.

В целях исполнения требований Закона Иркутской области от 12 марта 2009 года № 10-оз «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области» проведена выборка 143 нормативных правовых актов администрации Поселения, которые в последующем преобразованы в соответствующий вид и направлены в Прокуратуру Казачинско-Ленского района и Правительство Иркутской области в Отдел по ведению регистра нормативных правовых актов для включения их в регистр с наложением АЦП.

За отчетный период экспертные заключения за несоответствие законодательству муниципальных нормативных правовых актов в администрацию Поселения не поступали.

В отчетном году 143 нормативных правовых актов опубликованы в газете «Вестник Магистральнинского» и размещено на официальном сайте Магистральнинского городского поселения.

Организована работа по подготовке и сдаче муниципальными служащими администрации, заведующим МГП МКУ «Учреждение культуры и спорта» справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего и справок о полученных муниципальным служащим администрации Магистральнинского городского поселения доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера.

На основании предоставленных справок был сделан анализ в целях проверки достоверности и полноты предоставляемых сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера. Нарушений не выявлено.

В администрации Поселения утвержден Порядок размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Магистральнинского городского поселения, руководителей муниципальных учреждений Магистральнинского городского поселения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения.

В соответствии с Порядком размещены сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Магистральнинского городского поселения и муниципальных руководителей учреждений, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за 2018 год - в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте

администрации Магистральнинского городского поселения.

На основании утвержденного Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Магистральнинского городского поселения, учредителем которых является администрация Магистральнинского городского поселения, подготовлена справка за 2019г и размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения.

Подготовлены дополнительные соглашения к трудовым договорам работников администрации Поселения в связи с утверждением Правил внутреннего трудового распорядка для муниципальных служащих и работников администрации Магистральнинского городского поселения

В декабре текущего года составлен и утвержден график отпусков.

Организована работа вновь принятых специалистов по подготовке перечня необходимых им для работы документов, для включения в номенклатуру дел на 2020 г.

Проводился контроль и методическая помощь при формировании дел специалистами администрации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Предоставлены для ознакомления с записями работникам администрации личные дела и форма Т2 – ГС.

Систематически проверяла делопроизводство у специалистов администрации Поселения на предмет его соответствия номенклатуре дел и инструкции по делопроизводству.

В 2019 г. была организована работа по подготовке документов для прохождения ежегодной диспансеризации специалистами администрации и медосмотра работников администрации. В связи с этим были оформлены карты учета диспансеризации для всех работников администрации и заключены договоры с Казачинско-Ленской РБ. Но диспансеризация была пройдена частично.

На официальном сайте Поселения систематически обновлялись новостная лента и размещались нормативные правовые акты администрации и Думы Поселения.

Систематически вносятся кадровые перемещения и личные данные в систему «1С: Предприятие 8».

В течение текущего периода отвечала за работу архива Поселения, организовано взаимодействие с архивом Администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

Подготовлены и сданы в архив Администрации Казачинско-Ленского муниципального района Описи дел:

- Опись № 1-Л дел по личному составу за 2017 г. администрации Магистральнинского городского поселения.
- Опись № 1 дел постоянного хранения за 2017 г. администрации Магистральнинского городского поселения и предисловие к ним.
- Опись № 2 дел постоянного хранения за 2017 годы (бронированные экземпляры «Вестник Магистральнинского»).

В июне 2019 года были сданы дела администрации Поселения за 2014 год в архив Казачинско-Ленского района.

Оформлены дела специалистов для постоянного и временного хранения в архив Поселения.

Принимала участие в комиссии по подведению итогов поселковых конкурсов.

Систематически вела работу по обеспечению эффективной работы работников администрации:

- своевременное приобретение и ремонт оргтехники;
- составление заявок на приобретение расходных материалов для оргтехники.

Систематически осуществлялся контроль за состоянием трудовой дисциплины.

Постоянно велась работа по организации и контролю работы вспомогательного персонала администрации Магистральнинского городского поселения.

В течение года осуществляла контроль хозяйственной деятельности администрации Поселения.

Задачи на 2020 год

Вступая в год 2019 администрация Магистральнинского городского поселения определили несколько основных направлений, которые требовали постоянного внимания, большой подготовительной работы, привлечения значительных финансовых и организационных ресурсов:

1. Празднование 45-летия посёлка Магистральный.
2. Заключение концессий на управление жилищно-коммунальным комплексом.
3. Актуализация генерального плана Магистральнинского муниципального образования.
4. Ремонт участка теплотрассы по ул. Объездная.
5. Замена труб на аварийном участке водовода.
6. Участие в программы переселения из аварийного жилищного фонда расположенного в зоне БАМ. Расселение аварийного дома ул. Корчагинская, д.6.
7. Выполнение условий федеральных программ по переселению из ветхого и аварийного жилья в части сноса расселённых аварийных домов.
8. Реализация мероприятий федеральной программы «Формирование комфортной городской среды» в части устройству пешеходной дорожки по ул.Павлика Морозова и её освещению.

Большую часть поставленных задач и многие другие, связанные с освещением, благоустройством, приведением дорог поселения в нормативное состояние в 2019 году мы выполнили. На 01 января 2020 года не заключено концессионное соглашение в отношении объектов теплоснабжения Магистральнинского муниципального образования.

На 2020 год перед администрацией Магистральнинского городского поселения поставлены следующие приоритетные направления:

1. Мероприятия по празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.
2. Заключение концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения Магистральнинского муниципального образования.
3. Реконструкция подводящего коллектора очистных сооружений (замена 550 метров стальной трубы на трубу КОРСИС DN/OD 500 P SN 8).
4. Актуализация документов градостроительного зонирования Магистральнинского муниципального образования.
5. Реализация мероприятий федеральной программы «Формирование комфортной городской среды» в части благоустройства общественной территории (р.п. Магистральный, 1 микрорайон, проезд 1) и благоустройство дворовых территорий (1 микрорайон, д.17, д.18, д.19, д.34, д.35).
6. Завершить мероприятия по сносу расселённых аварийных домов (24 дома).
7. Разработать проект культурно-досугового центра.
8. Устройство скважины водоснабжения на ул.Казахстанской.

Заключение

Результаты, достигнутые в 2019 году не были бы возможны без слаженной работы администрации Магистральнинского городского поселения, подведомственных предприятий и учреждений, конструктивной работы Думы поселения, помощи в разрешении различных вопросов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области Труфанова Николая Степановича и Синцовой Ирины Александровны, участия

предприятий, предпринимателей и жителей Магистрального в реализации поставленных перед нами задач.

Отдельные слова благодарности нашим социальным партнёрам: ООО «Газпром добыча Иркутск», ООО «Русфорест», ООО «СТК Север-Строй», ООО «Иркутскнефтепродукт», ООО «Тимбермаш Байкал», ООО «РП Лес», ООО «Нордхольц», ООО «Саяны», ООО «Теплоресурс», ООО «Магистраль-групп», ООО «Фортуна», ООО «1 Квартал», ООО «Калейдаскоп», ООО «Эверком», предпринимателям Бачину А.А., Украинскому Ю.Ю., Алиеву Ф.Я., Лесниченко А.Н., Маисеевой Ю.И., Мартиросян А.Ю., Москалёву А.А., Тупицыну В.Е.

Администрация Магистральнинского городского поселения дорожит выстроенными отношениями со всеми, кто помогает посёлку двигаться вперёд, ставит актуальные вопросы, задаёт высокую планку и требует комфортных условий жизни в Магистральном.

29 апреля 2020 года.