



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН  
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Магистральнинского городского поселения**

п. Магистральный

от 01 ноября 2021 г. № 339– п

Г 1  
Об организации внутреннего  
финансового аудита в  
администрации  
Магистральнинского городского  
поселения

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2019 № 196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита», от 21.11.2019 № 195н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита», от 18.12.2019 № 237н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита», от 22.05.2020 № 91н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита», в целях осуществления внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита, администрация Магистральнинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Применить упрощенный способ организации внутреннего финансового аудита в администрации Магистральнинского городского поселения: без образования структурного подразделения главного администратора (администратора) бюджетных средств, путем наделения главного администратора (администратора) бюджетных средств полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита.

2. Возложить полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита на Главу Магистральнинского городского поселения, с самостоятельным выполнением им действий, направленных на достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита, в соответствии с утвержденными федеральными стандартами.

2.1. Установить, что Глава Магистральнинского городского поселения, принимает на себя и единолично несет ответственность за результаты выполнения бюджетных процедур, а также самостоятельно выполняет действия, направленные на достижение



целей осуществления внутреннего финансового аудита, в частности:

- организует и осуществляет внутренний финансовый контроль;
- решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на совершенствование внутреннего финансового контроля в соответствии с пунктом 14 федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»;
- решает задачи внутреннего финансового аудита, направленные на повышение качества финансового менеджмента в соответствии с пунктом 16 федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Магистральнинского городского поселения.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Магистральнинского  
городского поселения

П.А. Егоров



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН  
МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Магистральнинского городского поселения  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Магистральный

от 01 ноября 2021г. № 340-п

Г 7  
Об утверждении Положения о  
проведении мониторинга оценки качества  
финансового менеджмента,  
осуществляемого главными  
администраторами бюджетных средств  
Магистральнинского городского  
поселения

В целях повышения эффективности расходов бюджетных средств Магистральнинского городского поселения, качества бюджетного планирования и управления средствами местного бюджета, в соответствии с пунктами 6 и 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 24,39, администрация Магистральнинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Положение о проведении мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных



средств Магистральнинского городского поселения» (Приложение № 1).

2. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на финансово-экономический отдел администрации Магистральнинского городского поселения.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Магистральнинского городского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Глава Магистральнинского  
городского поселения

П.А. Егоров

Приложение  
к постановлению администрации  
Магистральнинского городского поселения  
от 01 ноября 2021 г. № 340-п

**Положение  
о проведении мониторинга качества финансового менеджмента,  
осуществляемого главными администраторами бюджетных средств  
Магистральнинского городского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правила:  
расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств Магистральнинского городского поселения (далее, соответственно - мониторинг, ГРБС);

формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга;

формирования и представления отчета о результатах мониторинга, а также способы использования информации, содержащейся в отчете.

1.2. Под финансовым менеджментом понимается организация и исполнение ГРБС (и подведомственными ему муниципальными учреждениями) бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий.

1.3. Мониторинг, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится финансово-экономическим отделом Магистральнинского городского поселения (далее соответственно – ФЭО).

ФЭО не осуществляет мониторинг в отношении Администрации как получателя бюджетных средств.

1.4. Годовой мониторинг проводится в срок до 1 сентября года, следующего за отчетным.

1.5. Мониторинг проводится с целью оценки деятельности ГРБС по следующим направлениям:

- 1) качество планирования и обоснования бюджетных ассигнований;
- 2) качество исполнения бюджета;
- 3) качество управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- 4) достоверность бюджетной и бухгалтерской отчетности, качество ведения учета и отчетности;
- 5) качество управления активами;



6) качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

7) прозрачность бюджетного процесса;

8) организация системы контроля;

9) качество выполнения функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений.

1.6. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС проводится на основании расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента в соответствии с разделом 2 настоящего Положения и на основании показателей и документов в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Показатели рассчитываются нарастающим итогом за отчетный период.

## **2. Порядок расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и предоставления информации, необходимой для проведения мониторинга**

2.1. Оценка каждого показателя проводится по шкале от 1 до 5 баллов.

2.2. Значение рейтинговой оценки ГРБС получается путем суммирования значений каждого показателя. Максимальное значение составляет 100 баллов.

В случае отсутствия возможности проведения оценки ГРБС по отдельному показателю<sup>1</sup>, значение показателя за отчетный период принимается на уровне 5 баллов.

2.3. Качество финансового менеджмента ГРБС в зависимости от рейтинговой оценки:

от 20 до 50 баллов – низкий уровень;

от 50 до 80 баллов – средний уровень;

от 80 до 95 баллов – уровень выше среднего;

от 95 до 100 баллов – высокий уровень.

2.4. Результаты расчета и значение рейтинговой оценки качества финансового менеджмента согласовываются Главой Магистральнинского городского поселения, и по решению Главы Магистральнинского городского поселения публикуются на официальном сайте Администрации в виде отчета, составленного по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

2.5. В случае если получивший в результате мониторинга оценки получился «низкий уровень» или «средний уровень», в срок до 1 июня текущего финансового года должностным лицом, ответственным за проведение мониторинга, составляется и представляется план мероприятий по повышению качества финансового менеджмента на текущий финансовый год (далее – план мероприятий) с указанием следующей информации:

показатель качества финансового менеджмента, на улучшение которого направлено мероприятие;

наименование мероприятия, срок и планируемый результат выполнения мероприятия;

должностное лицо, ответственное за проведение мероприятия.

2.7. Согласованный с заведующим ФЭО план мероприятий направляется для утверждения Главе Магистральнинского городского поселения.

2.8. ФЭО не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, составляет и представляет отчет о выполнении плана мероприятий по повышению качества финансового менеджмента (далее – отчет), с указанием следующей информации:

показатель качества финансового менеджмента, на улучшение которого направлено мероприятие;



наименование мероприятия, срок достижения результата по плану мероприятий, результат выполнения мероприятия по плану мероприятий;

фактический срок достижения и фактическое значение результата выполнения мероприятия (или информация об отмене мероприятия, отсутствии результата);

причины отмены мероприятия, недостижения результата;

должностное лицо, ответственное за проведение мероприятия.

2.9 Результаты отчета используются ФЭО с целью корректировки значения рейтинговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС за отчетный период.

К оценке показателя качества финансового менеджмента, по которому у ГРБС отмечено невыполнение (полное или частичное) мероприятий и (или) недостижение результата выполнения мероприятий по повышению качества финансового менеджмента, может быть применен дисконт в размере от 1 до 3 баллов.

Приложение 1  
к Положению о проведении мониторинга  
качества финансового менеджмента,  
осуществляемого главными администраторами  
бюджетных средств  
Магистральнинского городского поселения

## Перечень показателей качества финансового менеджмента

N п/п	Наименование показателя (Р), описание	Расчет (значение) показателя	Единица измерения (градация)	Оценка показателя в баллах	Документы, содержащие информацию, используемую для расчета показателя	Комментарий
1	2	3	4	5		6
<b>1. Качество планирования и обоснования бюджетных ассигнований</b>						
P1*	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований $P1 = (P_k - P_n) / P_n * 100\%$ , где: $P_k$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС на конец отчетного периода в соответствии со сводной бюджетной росписью, $P_n$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС на начало отчетного периода в соответствии с решением о местном бюджете	менее 5	процент	5	Решение о местном бюджете, бюджетная отчетность	Большой объем отклонений свидетельствует о низком качестве бюджетного планирования
		От 5 до 10		4		
		От 10 до 20		3		
		От 20 до 30		2		
		Свыше 30		1		
P2	Нарушение требований к формированию и представлению информации и документов, необходимых для составления и (или) изменения проекта бюджета. К указанным нарушениям относятся: 1. нарушение сроков представления документов, 2. представление документов по форме, отличающейся от установленной; 3. представление неполной информации; 4. предоставление информации	Отсутствие	единица	5	Информационные материалы, запрашиваемые Администрацией в целях составления и (или) изменения проекта бюджета	Ориентиром является недопущение нарушений
		Наличие фактов по п.1 (до 2 рабочих дней) или 2.		4		
		Наличие фактов по пп.1 (от 3 дней и выше) и 2		3		
		Наличие фактов по пп. 1, 2 и (или) 3		2		
		Наличие фактов по пп. 4 и (или) 5		1		



	с ошибками в расчетах; 5. предоставление недостоверной информации.					
P3	Несоблюдение правил планирования закупок ГРБС и (или) подведомственными ему муниципальными учреждениями. Несоблюдением правил планирования закупок является: 1. включение в план закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; 2. несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); 3. нарушение порядка (сроков) проведения или непроведение обязательного общественного обсуждения закупок; 4. нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок.	Отсутствие	единица	5	Результаты ведомственного контроля, государственного контроля в сфере закупок.	Ориентиром является недопущение нарушений
		Наличие фактов нарушений и недостатков по результатам ведомственного контроля		4		
		Наличие предписаний контрольных органов в сфере закупок, не предполагающих назначение административного наказания		3		
		Наличие не исполненных на конец отчетного периода предписаний контрольных органов в сфере закупок, не предполагающих назначение административного наказания		2		
		Наличие постановлений о назначении административного наказания		1		
2. Качество исполнения бюджета						
P4*	Уровень исполнения прогноза кассовых выплат за отчетный период $P4 = \text{Кр} / \text{КП} * 100\%$ , где: Кр - кассовый расход за отчетный период, КП - прогноз кассовых выплат на отчетный период, уточненный на дату проведения мониторинга	более 95	процент	5	Бюджетная отчетность, утвержденный прогноз кассовых выплат	Ориентиром является отсутствие неисполненных показателей прогноза кассовых выплат
		от 90 до 95		4		
		от 80 до 90		3		
		от 70 до 90		2		
		менее 70		1		
P5*	Процент использования доведенных лимитов бюджетных обязательств $P5 = \text{Кр} / \text{ЛБО} * 100\%$ , где: ЛБО - доведенные ГРБС лимиты бюджетных обязательств на конец отчетного периода	более 95	процент	5	Бюджетная отчетность, уведомление о лимитах бюджетных обязательств	Ориентиром является отсутствие неисполненных остатков ЛБО
		от 90 до 95		4		
		от 80 до 90		3		
		от 70 до 90		2		
		менее 70		1		
P6*	Доля неисполненных на конец отчетного периода плановых назначений по доходам (за исключением средств межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации) если ГРБС наделен полномочиями главного администратора доходов поселения.	до 5	процент	5	Бюджетная отчетность	Показатель характеризует качество управления доходами местного бюджета. Ориентиром является снижение неисполненных плановых назначений
		от 5 до 10		4		
		от 10 до 20		3		
		от 20 до 30		2		
		от 30		1		



	$P6 = (Дп - Дф) / Дп * 100\%$ , где: Дп - плановые назначения по доходам на конец отчетного периода; Дф - фактическое поступление доходов на конец отчетного периода					
P7*	Динамика поступления доходов по сравнению с периодом, предшествующим отчетному. $P7 = Дф - ДФпо$ , где: ДФпо - фактическое поступление доходов в периоде, предшествующем отчетному	Положительная, более 15 Положительная, от 5 до 15 Отсутствие динамики (изменения в пределах +/- 5 процентов не учитываются) Отрицательная, от 5 до 15 Отрицательная, более 15	процент	5 4 3 2 1	Бюджетная отчетность	Ориентиром является увеличение доходной части местного бюджета
<b>3. Качество управления обязательствами в процессе исполнения бюджета</b>						
P8	Управление кредиторской задолженностью. $P8 = (КЗк - КЗн) / КЗн * 100\%$ , где КЗн - просроченная кредиторская задолженность на начало отчетного периода, КЗк - просроченная кредиторская задолженность на конец отчетного периода	Отрицательное значение 0 от 0 до 10 от 10 до 20 от 20	процент	5 4 3 2 1	Бюджетная и бухгалтерская отчетность	Негативным считается факт накопления просроченной задолженности, а также <b>опережающий рост дебиторской задолженности перед кредиторской</b>
P9	Управление дебиторской задолженностью. $P9 = (ДЗк - ДЗн) / ДЗн * 100\%$ , где ДЗн - просроченная дебиторская задолженность на начало отчетного периода (тыс.рублей), ДЗк - просроченная дебиторская задолженность на конец отчетного периода (тыс.рублей.) <b>Если P9 больше P8 - значение показателя, отличное от 1, дисконтируется на 1 балл.</b>	Отрицательное значение 0 от 0 до 10 от 10 до 20 от 20	процент	5 4 3 2 1		
<b>4. Достоверность бюджетной и бухгалтерской отчетности, качество ведения учета и отчетности</b>						
P10	Соблюдение сроков представления отчетности. Показатель отражает количество дней отклонения от даты, назначенной ГРБС для представления годовой и квартальной бухгалтерской отчетности	0 1 2 3 4 и более	день	5 4 3 2 1	Наличие подписи ответственного сотрудника и даты принятия на проверку годовой и квартальной отчетности. Наличие сопроводительного письма о предоставлении отчетности на проверку с отметкой о принятии. Данные используемой системы автоматизированно го учета.	Ориентиром является своевременное представление отчетности
P11	Нарушение установленных требований к составлению и представлению отчетности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений.	Отсутствие Устранены в ходе предварительной проверки Устранены по результатам проверки контрольных органов Частично устранены	единица	5 4 3 2	Бюджетная и бухгалтерская отчетность, результаты ведомственного и государственного финансового контроля,	Ориентиром является отсутствие нарушений



		Вынесено постановление о назначении дисциплинарного (или) административного наказания		1	муниципального финансового контроля, запрос информации у ГРБС	
<b>5. Качество управления активами</b>						
P12	Проведение инвентаризации активов и обязательств. Наличие документов, подтверждающих о проведение инвентаризации активов и обязательств	Инвентаризация проводилась	единица	5	Бюджетная и бухгалтерская отчетность, запрос информации у ГРБС	Ориентиром является ежегодное проведение инвентаризаций и отсутствие фактов хищений муниципальной собственности и недостат
		Инвентаризация не проводилась		1		
P13	Недостачи и хищения муниципальной собственности. Наличие документов, подтверждающих факты выявления недостат и хищений муниципальной собственности <b>Если P12=0, значение показателя P13, отличное от 1, дисконтируется на 1 балл.</b>	Отсутствуют	единица	5		
		Присутствуют		1		
<b>6. Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд</b>						
P14*	Доля закупок, проведенных конкурентными способами в общем количестве осуществленных закупок. Оценка данного показателя производится в следующем порядке: $P14 = \frac{K_{\text{конк. зак}}}{K_{\text{зак}}} * 100\%$ , где: Kзак - общее количество закупок (в том числе закупки малого объема); Kконк. зак - общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	менее 10	процент	5	Единая государственная информационная система в сфере закупок (zakupki.gov.ru), запрос информации у ГРБС	Ориентиром является повышение объема закупок, осуществляемых конкурентными способами
		от 10 до 15		4		
		от 15 до 20		3		
		от 20 до 30		2		
		от 30		1		
P15*	Доля стоимости заключенных государственных контрактов (у единственного поставщика) в совокупном годовом объеме закупок согласно планам-графикам, нарастающим итогом с начала года. $P15 = \frac{K_{\text{зак. ед. п}}}{K_{\text{г. пл}}} * 100\%$ , где: Kзак. ед. п - объем закупок у единственного поставщика Kг. пл - объем закупок согласно плану-графику закупок	менее 10	процент	5	Единая государственная информационная система в сфере закупок (zakupki.gov.ru), запрос информации у ГРБС	
		от 10 до 15		4		
		от 15 до 20		3		
		от 20 до 30		2		
		от 30		1		
<b>7. Прозрачность бюджетного процесса</b>						
P16	Опубликование на сайте отчетности об исполнении бюджета ГРБС за отчетный период (год, квартал)	Опубликована	единица	5	Официальный сайт ГРБС в системе «Интернет», раздел официального сайта муниципального образования, выделенный для размещения информации по запросу ГРБС	Оценивается доступность отчетности ГРБС об исполнении бюджета для населения
		Не опубликована		1		





8. Организация системы контроля						
P17	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств. P17=Sn/E*100%, где: Sn - объем неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, допущенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями; E - кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный период.	0	процент	5	Годовая бюджетная информация у ГРБС	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.
		до 5		4		
		от 5 до 10		3		
		от 10 до 20		2		
		от 20		1		
9. Качество выполнения функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений						
P18**	Выполнение муниципального задания по натуральным показателям (в разрезе муниципальных услуг (работ)). P18* = Мф/Мпл*100%, где: Мпл – объем муниципального задания по соглашению на оказание муниципальной услуги (работы). Сфг – фактически выполненное муниципальное задание за отчетный период	100 и более	процент	5	Соглашение, отчет о выполнении муниципального задания, запрос информации у ГРБС	Ориентиром является снижение доли неисполненных назначений
		от 95 до 100		4		
		от 90 до 95		3		
		от 85 до 90		2		
		до 85		1		
P19	Доля неизрасходованных средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на конец отчетного периода.	100 и более	процент	5	Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, запрос информации у ГРБС	Ориентиром является полное освоение выделенных средств
		от 95 до 100		4		
		от 90 до 95		3		
		от 85 до 90		2		
		до 85		1		
P20	Открытость, доступность, своевременность и полнота информации о плане финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения на официальном сайте размещения информации <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> . К негативным фактам относятся: 1. нарушение сроков размещения информации, 2. размещение неполной информации; 3. размещение недостоверной информации.	Отсутствие	единица	5	Официальный сайт размещения информации <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> , запрос информации у ГРБС	Ориентиром является своевременное и полное размещение информации о плане финансово-хозяйственной деятельности
		Наличие фактов по п.1 (до 5 рабочих дней) и (или) 2 по плану ФХД на дату.		4		
		Наличие фактов по пп.1 (от 5 рабочих дней и выше) и (или) 2 по планам ФХД на разные даты в течение года		3		
		Наличие фактов по пп. 1, 2 и (или) 3 по плану ФХД на дату		2		
		Наличие фактов по пп. 1, 2 и (или) 3 по планам ФХД на разные даты		1		

\* В случае расчета показателей за период, отличный от финансового года, значения показателей определяются пропорционально годовым значениям

\*\* Показатели рассчитываются по каждой муниципальной услуге (работе) а затем вычисляется среднее значение.

Приложение 2  
к Положению о проведении мониторинга  
качества финансового менеджмента,  
осуществляемого главными администраторами



бюджетных средств  
СОГЛАСОВАНО:

Глава Магистральнинского городского поселения  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

**Отчет**  
**О результатах расчета и рейтинговых оценках**  
**качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств**  
**Магистральнинского городского поселения**

\_\_\_\_\_ (период)

N п/п	Наименование показателя	Рейтинговая оценка, значение показателя, баллов	Уровень качества финансового менеджмента
1	2	3	4
Наименование ПБС			Низкий, средний, выше среднего, высокий
P1			
...			
P20			

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН**  
**МАГИСТРАЛЬНИНСКОЕ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Магистральнинского городского поселения**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Магистральнинский

от 01 ноября 2021 г. № 341-п

Г О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной



городской среды  
Магистральнинского  
муниципального образования на  
2018-2022 годы», утвержденную  
постановлением администрации  
Магистральнинского городского  
поселения от 14 декабря 2017 года  
№ 378-п

В рамках реализации государственной программы Иркутской области "Формирование современной городской среды" на 2018 - 2022 годы, утвержденной Постановлением Правительства Иркутской области от 20 ноября 2018 г. № 847-пп, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 г. № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 г. № 691/пр "Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" на 2018 - 2022 годы", руководствуясь статьями 7, 24, 39 устава Магистральнинского муниципального образования, администрация Магистральнинского городского поселения

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Магистральнинского муниципального образования на 2018-2022 годы», утвержденную постановлением администрации Магистральнинского городского поселения от 14.12.2017 № 378 (с дополнениями и изменениями), изложив её в новой редакции (приложение);
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Магистральнинского муниципального образования и в газете «Вестник Магистральнинского».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Магистральнинского городского поселения Лесниченко И.В.

**Глава Магистральнинского  
городского поселения**

**П.А. Егоров**

Приложение к  
постановлению администрации  
Магистральнинского городского  
поселения от 01.11.2021г. № 341-п



## **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«Формирование современной городской среды  
Магистральнинского муниципального образования на 2018-2024 годы»

р.п. Магистральный, 2021 год



## 1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Формирование современной городской среды муниципального образования Магистральнинского муниципального образования на 2018-2024 годы»
Ответственный исполнитель программы	Администрация Магистральнинского муниципального образования
Участники муниципальной программы	Юридические и физические лица, собственники помещений многоквартирных домов
Подпрограммы муниципальной программы	Выделение подпрограмм не предусмотрено
Цель муниципальной программы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования Магистральнинского муниципального образования
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов.</li><li>2. Повышение уровня благоустройства общественных территорий.</li><li>3. Повышение уровня благоустройства объектов недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользования) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</li><li>4. Повышение уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.</li><li>5. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории.</li></ol>
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов;</li><li>- площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов;</li><li>- доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов;</li><li>- охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения, проживающего в многоквартирных домах);</li><li>- количество реализованных комплексных проектов благоустройства общественных территорий;</li><li>- площадь благоустроенных общественных территорий;</li><li>- доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий;</li><li>- площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя;</li><li>- количество соглашений, заключенных с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, о благоустройстве не позднее 2020 года объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в их собственности (пользовании), в соответствии с требованиями утвержденных Правил благоустройства территории Магистральнинского муниципального образования;</li><li>- количество индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, по которым проведена инвентаризация территории;</li><li>- количество соглашений, заключенных с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предназначенных для их размещения, об их благоустройстве не позднее 2020 года в соответствии с требованиями утвержденных Правил благоустройства территории Магистральнинского</li></ul>



	муниципального образования; - количество жителей многоквартирных домов, принявших участие в реализации мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства дворовых территорий.
Сроки реализации муниципальной программы	2018-2024 годы
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<p>Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы составляет: <b>58 127,09</b> тыс. руб., из них средств:</p> <p>местного бюджета 45 201,00 тыс. руб.; областного бюджета 2 626,52 тыс. руб.; федерального бюджета 10 299,67 тыс. руб.; иные источники 0 000,00 тыс.руб.;</p> <p><b>на 2018 год</b> 364,58 тыс. руб., из них средств:</p> <p>местного бюджета (в рамках соглашения) 00,00 тыс. руб.; местного бюджета (дополнительное финансирование) 364,58 тыс. руб.; областного бюджета 0,00 тыс. руб.; федерального бюджета 0,00 тыс. руб.; иные источники 0,00 тыс.руб.;</p> <p><b>на 2019 год</b> 2 376,66 тыс. руб., из них средств:</p> <p>местного бюджета (в рамках соглашения) 32,85 тыс. руб.; местного бюджета (дополнительное финансирование) 242,05 тыс. руб.; областного бюджета 377,83 тыс. руб.; федерального бюджета 1 723,93 тыс. руб.; иные источники 0,00 тыс.руб.;</p> <p><b>на 2020 год</b> 5 487,65 тыс. руб., из них средств:</p> <p>местного бюджета (в рамках соглашения) 75,00 тыс. руб.; местного бюджета (дополнительное финансирование) 2 245,72 тыс. руб.; областного бюджета 606,84 тыс. руб.; федерального бюджета 2 560,09 тыс. руб.; иные источники 0,00 тыс.руб.;</p> <p><b>на 2021 год</b> 6 042,10 тыс. руб., из них средств:</p> <p>местного бюджета (в рамках соглашения) 74,5 тыс. руб.; местного бюджета (дополнительное финансирование) 2 823,40 тыс. руб.; областного бюджета 725,00 тыс. руб.; федерального бюджета 2 419,20 тыс. руб.; иные источники 0,00 тыс. руб.;</p> <p><b>на 2022 год</b> 6 264,70 тыс. руб., из них средств:</p> <p>местного бюджета (в рамках соглашения) 113,40 тыс. руб.; местного бюджета (дополнительное финансирование) 1 638,10 тыс.руб.; федерального бюджета 3 596,35 тыс. руб.; областного бюджета 916,85 тыс. руб.; иные источники 0,00 тыс.руб.;</p> <p><b>на 2023 год</b> 10 437,53 тыс. руб., из них средств:</p> <p>местного бюджета 10 437,53 тыс. руб.; областного бюджета 0,00 тыс. руб.; федерального бюджета 0,00 тыс. руб.; иные источники 0,00 тыс.руб.;</p> <p><b>на 2024 год</b> 27 153,87 тыс. руб., из них средств:</p> <p>местного бюджета 27 153,87 тыс. руб.; областного бюджета 0,00 тыс. руб.; федерального бюджета 0,00 тыс. руб.; иные источники 0,00 тыс.руб.;</p>
Перечень основных мероприятий муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов.</li><li>2. Благоустройство общественных территорий.</li><li>3. Благоустройство объектов недвижимого имущества (включая</li></ol>



	<p>объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользований) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>4. Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.</p> <p>5. Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Создание безопасных и комфортных условий для проживания населения

## 2. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы, проблемы

Основным направлением муниципальной политики в сфере благоустройства является выработка мер и реализация приоритетных мероприятий, направленных на значительное повышение условий комфортности на территории муниципального образования, создание привлекательной городской атмосферы для жителей, а также привлечение населения к принятию решений и созданию проектов по повышению благоустройства общественных и дворовых территорий.

Благоустройство и озеленение территории Магистральнинского городского поселения, в том числе, территорий соответствующего функционального назначения (площадей, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее – общественные территории) и дворовых территорий – одна из актуальных проблем современного градостроительства и муниципального хозяйства. Именно в этой сфере создаются условия для здоровой, комфортной и удобной жизни населения.

Основным фактором, влияющим на благоустройство Магистральнинского городского поселения, является недостаточная обеспеченность территории элементами благоустройства (автомобильные парковки, пешеходные дорожки, урны, скамейки, освещение, детские и спортивные площадки), а так же износ элементов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов. Исключение составляют дворовые территории, сформированные и оборудованные в ходе реализации программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда во вновь построенные многоквартирные дома. На территории Поселения сорок таких дворовых территорий общей площадью 44 4006 кв.м. За счёт средств местного бюджета с 2015 года благоустроено 6 общественных территорий (детских спортивных площадок) общей площадью 6 300 кв.м.

Сведения о текущих показателях (индикаторах) состояния благоустройства в Магистральнинском муниципальном образовании за период, составляющий не менее 3 лет, предшествующих году начала реализации муниципальной программы, представлены в табл. 1.

Табл. 1

### Сведения о текущих показателях (индикатора) состояния благоустройства в Магистральнинском муниципальном образовании

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Всего по МО	Значения показателей по годам		
				2015	2016	2017
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	40	36	2	2
2.	Площадь благоустроенных дворовых территорий	кв.м.	44 406	35 542	3 955	4 909
3.	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых	%	47,06	42,35	2,35	2,35



	территорий многоквартирных домов					
4.	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонд с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения, проживающего в многоквартирных домах)	%	14,6	13,3	0,73	0,74
5.	Общее количество и площадь общественных территорий (парки, скверы, набережные, пр.)	ед./кв.м.	22/120 270	17/115 570	21/119 570	22/120 270
6.	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	6	4	1	1
7.	Площадь благоустроенных общественных территорий	га	0,63	0,4	0,07	0,16
7.	Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий	%	5,24	3,33	0,58	1,33
8.	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя	кв.м.	0,95	0,6	0,11	0,24
9.	Количество жителей многоквартирных домов, принявших участие в реализации мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства дворовых территорий.	чел	0	0	0	0

### 3. Приоритеты муниципальной политики в сфере благоустройства, цель и задачи, целевые показатели, сроки реализации муниципальной программы

Право граждан на благоприятную окружающую среду закреплено в основном законе государства – Конституции Российской Федерации. Приоритеты государственной политики в сфере благоустройства определены в приоритетном проекте Российской Федерации «Формирование комфортной городской среды», утвержденном Советом при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 21.11.2016 № 10). Проект включает создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды путем реализации комплекса первоочередных мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных пространств (площадей, улиц, набережных и др.) при широком общественном обсуждении дизайн-проектов благоустройства территорий.

Основным направлением муниципальной политики в сфере благоустройства является выработка мер и реализация приоритетных мероприятий, направленных на значительное повышение условий комфортности на территории муниципального образования, создание привлекательной городской атмосферы для жителей, а также привлечение населения к принятию решений и созданию проектов по повышению благоустройства общественных и дворовых территорий.

Цель муниципальной программы: повышение качества и комфорта городской среды на территории Магистральнинского муниципального образования.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов.
2. Повышение уровня благоустройства общественных территорий.
3. Повышение уровня благоустройства объектов недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользований) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
4. Повышение уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.





5. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы представлены в таблице 2.

Табл. 2

**Сведения  
о показателях (индикаторах) муниципальной подпрограммы**

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей 2018 год	Значения показателей 2019 год	Значения показателей 2020 год	Значения показателей 2021 год	Значения показателей 2022 год	Значения показателей 2023 год	Значения показателей 2024 год
1	Количество и благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов	ед.	0	0	5	3	2	4	9
2	Площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов	кв.м.	0	0	8 610,00	5 131,00	0,00	7 842,00	12 861,00
3	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов	%	0	0	11,11	6,62	0,0	10,12	16,60
4	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонд с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования)	%	0	0	7,34	4,37	0,00	6,68	10,96
5	Количество реализованных комплексных проектов благоустройства общественных территорий	ед.	0	1	1	1	2	3	2
6	Площадь благоустроенных общественных территорий	га.	0	0,8	0,78	0,52	1,23	6,92	1,8
7	Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий	%	0	7,02	6,84	4,56	3,51	6,14	7,02
8	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя муниципального образования	кв.м.	0	1,29	1,25	0,83	0,65	1,13	1,29
9	Количество соглашений, заключенных с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, о благоустройстве не позднее 2020 года объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в их собственности (пользовании), в соответствии с требованиями утвержденных Правил благоустройства территории Магистральнского муниципального образования	ед.	0	0	3	0	0	0	0
10	Количество индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, по которым проведена инвентаризация территории	ед.	0	6	0	0	0	0	0
11	Количество соглашений, заключенных с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предназначенных для их размещения, об их благоустройстве не позднее 2020 года в соответствии с требованиями утвержденных Правил благоустройства территории Магистральнского муниципального образования	ед.	0	0	3	0	0	0	0
12	Количество жителей многоквартирных домов, принявших участие в реализации мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства дворовых территорий.	чел	0	0	204	165	110	220	145

Срок реализации муниципальной программы: 2018-2024 годы.

**4. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы**



Муниципальная программа включает следующие мероприятия:

**Мероприятие 1.** Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов.

Благоустройство дворовой территорией – это совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий включает следующие виды работ:

- 1) ремонт дворовых проездов;
- 2) обеспечение освещения дворовых территорий многоквартирных домов;
- 3) установка скамеек;
- 4) установка урн.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемый к размещению на дворовой территории, установлен в приложении 1.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий включает следующие виды работ:

- 1) оборудование детских площадок;
- 2) оборудование спортивных площадок;
- 3) оборудование автомобильных парковок;
- 4) озеленение территорий;
- 5) обустройство площадок для выгула домашних животных;
- 6) обустройство площадок для отдыха;
- 7) обустройство контейнерных площадок;
- 8) обустройство ограждений;
- 9) устройство открытого лотка для отвода дождевых и талых вод;
- 10) устройство искусственных дорожных неровностей с установкой соответствующих дорожных знаков;
- 11) иные виды работ.

Проведение мероприятия по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома и на которых планируются работы по благоустройству, не требуется. Все многоквартирные дома на территории Магистральнинского муниципального образования состоят на кадастровом учёте.

При выполнении видов работ, включенных в минимальный и дополнительный перечни, обязательным является трудовое участие собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица).

Трудовое участие заинтересованных лиц реализуется в форме субботника.

Под субботником понимается выполнение неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, в том числе подготовка дворовой территории многоквартирного дома к началу работ, уборка мусора, покраска оборудования, другие работы.

Доля трудового участия заинтересованных лиц устанавливается в размере одного субботника для каждой дворовой территории многоквартирного дома.

Выполнение работ из дополнительного перечня без выполнения работ из минимального перечня не допускается.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в 2018-2024 году (приложение 2) формируется исходя из минимального перечня работ по благоустройству, с учетом физического состояния дворовой



территории, определенной по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

Очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в соответствии с порядком и сроком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, утвержденным постановлением администрации Магистральнинского муниципального образования.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни таких работ, установлена в приложении 1.

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий проводятся с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу, предусматривающего текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории, установлен в приложении 3.

## **Мероприятие 2. Благоустройство общественных территорий.**

Благоустройство общественных территорий включает в себя проведение работ на территориях общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц. Общественные территории – это территории соответствующего функционального назначения (площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, иные территории).

Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018-2024 году (приложение 4), формируется исходя из физического состояния общественной территории, определенного по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в порядке, установленном министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

Очередность благоустройства общественных территорий определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц, в соответствии с порядком и сроком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу, утвержденным постановлением администрации Магистральнинского муниципального образования.

Мероприятия по благоустройству общественных территорий проводятся с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Дизайн-проект благоустройства общественной территории, в который включается текстовое и визуальное описание, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории, утверждается постановлением администрации Магистральнинского муниципального образования.

Администрация Магистральнинского городского поселения имеет право исключить из адресного реестра перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ



основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70%, а так же территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом Магистральнинского муниципального образования при условии одобрения решения об исключении указанной территории из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Администрация Магистральнинского городского поселения имеет право исключить из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения муниципального образования межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Все соглашения по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальной программы должны быть заключены до 1 марта года реализации планового мероприятия на работы по благоустройству общественных территорий и не позднее 1 мая на работы по благоустройству дворовых территорий, за исключением:

случаев обжалования действий (бездействий) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок товаров, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких закупок продлевается на срок указанного обжалования.

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии).

**Мероприятие 3.** Благоустройство объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользований) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользований) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству (приложение 5), формируется исходя из физического состояния объектов, определенного по результатам инвентаризации, проведенной в порядке, установленном министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

Благоустройство объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользований) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляется не позднее 2020 года за счет средств собственников (пользователей) указанных объектов, земельных участков), в соответствии с требованиями Правил благоустройства



территории Магистральнинского муниципального образования, на основании заключенных соглашений с администрацией Магистральнинского муниципального образования.

**Мероприятие 4.** Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее – ИЖС).

Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, проводятся инвентаризационной комиссией, созданной муниципальным правовым актом, в порядке, установленном министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

**Мероприятие 5.** Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.

Адресный перечень ИЖС, подлежащих благоустройству не позднее 2020 года (приложение 6), формируется исходя из физического состояния объектов, определенного по результатам инвентаризации, проведенной в порядке, установленном министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, осуществляется не позднее 2020 года за счет средств собственников (пользователей) указанных домов (собственников (землепользователей) земельных участков) в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории Магистральнинского муниципального образования, на основании заключенных соглашений с администрацией Магистральнинского муниципального образования.

Информация о ходе реализации мероприятий муниципальной программы подлежит внесению в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства.

Предельной датой заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ - 1 марта года предоставления субсидии (для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий) либо 1 мая года предоставления субсидии (для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий), за исключением:

случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии).

## **5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Основанием для привлечения средств федерального бюджета, средств субсидий из областного бюджета является государственная программа Иркутской области



«Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы», утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 31.08.2017 № 568-пп.

Общий объем финансирования муниципальной программы Магистральнинского муниципального образования составляет 58 127,09 тыс. руб.

Табл. 3.

Период реализации программы	Объем финансирования, тыс. руб.					
	Финансовые средства, всего	В том числе по источникам:				
		МБ		ОБ	ФБ	Иные источники
	обязательное софинансирование	дополнительное софинансирование				
Всего за весь период	58 127,09	37 887,15	7 313,85	2 626,52	10 299,57	0,00
в том числе по годам:						
2018 год	364,58		364,58	0,00	0,00	0,00
2019 год	2 376,66	32,85	242,05	377,83	1 723,93	0,00
2020 год	5 487,65	75,00	2 245,72	606,84	2 560,09	0,00
2021 год	6 042,10	74,50	2 823,40	725,00	2 419,20	0,00
2022 год	6 264,70	113,40	1 638,10	916,85	3 596,35	0,00
2023 год	10 437,53	10 437,53		0,00	0,00	0,00
2024 год	27 153,87	27 153,87		0,00	0,00	0,00

#### 6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы связана с рисками, обусловленными как внутренними факторами (организационные риски), так внешними факторами (изменения законодательства и внешней экономической ситуации и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы, приведена в таблице 4:

Табл. 4

#### Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы

№	Описание рисков	Меры по снижению рисков
1.	<b>Риски изменения законодательства</b>	
1.1.	Изменения федерального и регионального законодательства в сфере реализации муниципальной программы.	Осуществление мониторинга изменения федерального и регионального законодательства с оценкой возможных последствий. Актуализация нормативных, правовых актов Магистральнинского муниципального образования в сфере реализации муниципальной программы.
2.	<b>Социальные риски</b>	
2.1.	Низкая активность населения	Активное участие, с применением всех форм вовлечения граждан, организаций в процесс реализации муниципальной программы
3.	<b>Финансовые, бюджетные риски</b>	
3.1.	Риск недостаточной обеспеченности финансовыми ресурсами	Мониторинг исполнения условий предоставления субсидий из средств областного бюджета и оценка бюджетной обеспеченности расходов местного



	мероприятий муниципальной программы.	бюджета
4.	<b>Организационные риски</b>	
4.1.	Несвоевременное принятие управленческих решений в сфере реализации муниципальной программы.	Оперативное реагирование на выявленные недостатки в процедурах управления, контроля и кадрового обеспечения реализации муниципальной программы.

### **7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы**

В ходе реализации муниципальной программы планируется провести благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, в которых при проведении инвентаризации выявлена такая необходимость.

Ожидается, что в результате реализации муниципальной программы за период с 2018 по 2024 годы удастся достичь следующих показателей:

- количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов - 23;
- площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов – 38 907 кв.м.;
- доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов –50,21%;
- охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения, проживающего в многоквартирных домах) – 35,09%;
- количество реализованных комплексных проектов благоустройства общественных территорий - 10;
- площадь благоустроенных общественных территорий – 12,05 га;
- доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий – 35,09;
- площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя – 6,44 кв.м.;
- количество соглашений, заключенных с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, о благоустройстве не позднее 2020 года объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в их собственности (пользовании), в соответствии с требованиями утвержденных Правил благоустройства территории Магистральнинского муниципального образования - 3;
- количество индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, по которым проведена инвентаризация территории - 0;
- количество соглашений, заключенных с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предназначенных для их размещения, об их благоустройстве не позднее 2020 года в соответствии с требованиями утвержденных Правил благоустройства территории Магистральнинского муниципального образования - 3;
- количество жителей многоквартирных домов, принявших участие в реализации мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства дворовых территорий – 844 чел.

Проведение мероприятий муниципальной программы создаст необходимый минимальный уровень комфортной среды для жителей многоквартирных домов, условия для культурно-досуговой деятельности, отдыха и занятий спортом для всех жителей муниципального образования. Проведение мероприятий по благоустройству территорий,



прилегающих к индивидуальным жилым домам, и земельных участков, предоставленных для их размещения, а также объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в соответствии с требованиями правил благоустройства, утвержденных в муниципальных образованиях Иркутской области, обеспечит единый подход к вопросам благоустройства на территории Магистральнинского муниципального образования.

**Глава Магистральнинского  
городского поселения**

**П.А. Егоров**


Приложение № 1  
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды  
Магистральнинского  
городского поселения  
на 2018-2024 годы»

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства.  
Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых  
территорий многоквартирных домов, включенных в минимальный перечень и  
дополнительный перечень работ.

№ п/п	Варианты элементов благоустройства	Изображение	Примечание
1	2	3	4
1	Скамья	<b>Размеры (мм): длина 2 300, ширина 550, высота 660</b>	
2	Урна	<b>Размеры (мм): длина 390, ширина 300, высота 610. Объем 37 л.</b>	
4	Опора Flamingo T2 со встроенными светильниками	Высота-10,5 метров Опора прямоствоечная, стальная. Материал: Труба 150*100, стенка 4мм, Сталь, Покрытие горячий цинк, полимерное покрытие, текстура «Шагрень», RAL9005 Комплект осветительный VL- LD- 3A-3 XPL: 56w x 2 (112W), 4000К, 10640Лм x 2(21	





	Опора торшерная	280Лм), IP67. Опора прямоствоечная, стальная. Материал: стенка 4мм, Сталь, полимерное покрытие, текстура «Шагрень», RAL9005 Комплект осветительный BL- TUS-A-6 40w 4200Lm IP67.		
--	-----------------	--	--	---

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в минимальный перечень и дополнительный перечень работ.

№ п/п	Вид работ	Единица измерения	Единичная расценка (руб.)
1	2	3	4
1	Ремонт внутриквартального, дворового проезда (с бетонным покрытием)	1м2	3 492
2	Установка бортового камня (со стоимостью бортового камня)	1м.п.	2 711
3	Устройство площадки отдыха с покрытием из брусчатки	1м2	3 514
4	Установка поребрика (со стоимостью камня)	1м.п.	1 772
5	Стоимость скамейки деревянная на металлическом каркасе	1 шт.	17 120
6	Стоимость урны емкостью 30л.	1 шт.	5 572
7	Замена уличного светильника на кронштейне, прикрепленного над подъездом дома, на светодиодный (с заменой кабеля, без стоимости светильника)	1шт.	3 356
8	Стоимость светильника	1шт.	3 500
9	Стоимость кабеля ВВГнгЗ*4 (код501-8444)	1м.п.	140
10	Посадка зеленых насаждений на 1 м2 - 1 шт. (без стоимости насаждения)	1шт.	1 557
11	Монтаж парковой опоры освещения со стоимостью	1шт.	78 528
12	Прокладка кабеля в 1 парковой опоре освещения со стоимостью	1шт.	1 293
13	Прокладка 1 м.п. кабеля в траншее для наружного освещения со стоимостью	1м.п.	410
14	Установка опоры уличного освещения (со светодиодными светильниками)	1 шт.	141 000

Глава Магистральнинского  
городского поселения

П.А. Егоров

Приложение №2  
к муниципальной программе  
«Формирование современной  
городской среды  
Магистральнинского  
муниципального образования»



Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в 2018-2024 году

№ пп	Улица	Дом	Примечание
1	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	17	Работы произведены
2	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	18	Работы произведены
3	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	19	Работы произведены
4	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	34	Работы произведены
5	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	35	Работы произведены
6	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	20	Работы произведены
7	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	21	Работы произведены
8	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	22	Работы произведены
9	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	23	
10	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	24	
11	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	27	
12	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	28	
13	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	29	
14	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	32	
15	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	36	
16	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	37	
17	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	1	
18	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	2	
19	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	3	
20	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	9	
21	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	10	
22	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	11	
23	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	12	
24	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	13	
25	р.п. Магистральный, 1 микрорайон	14	
26	р.п. Магистральный, 2 микрорайон	1	
27	р.п. Магистральный, 2 микрорайон	2	

**Глава Магистральнинского  
городского поселения**

**П.А. Егоров**

Приложение №3  
к муниципальной программе  
«Формирование современной  
городской среды  
Магистральнинского  
муниципального образования на  
2018-2024 годы»

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу, предусматривающего текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории

**Общие положения**



1.1. Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома.

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное описание предполагаемого проекта, изображение дворовой территории или общественной территории, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фото фиксацией существующего положения, с описанием работ, мероприятий, предлагаемых к выполнению и перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории (далее – дизайн проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или общественной территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению и перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории.

## **2. Разработка дизайн-проектов**

2.1. Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом Правил благоустройства территории Магистральнинского муниципального образования, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Разработка дизайн-проекта может осуществляться как заинтересованными лицами, так и администрацией Магистральнинского муниципального образования, а также совместно (далее – разработчик).

2.3. Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории, установленных настоящей программой и утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект.

2.4 Срок разработки дизайн-проекта – в течение 20 календарных дней с момента включения в адресный перечень многоквартирных домов, дворовых территорий муниципальной программы.

## **3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта**

3.1. Обсуждение дизайн-проекта осуществляется на официальном сайте администрации Магистральнинского муниципального образования, на собраниях граждан с привлечением разработчика.

3.2 Срок обсуждений дизайн-проекта – в течение 10 календарных дней с момента разработки дизайн-проекта.

3.3. Согласование дизайн-проекта осуществляется уполномоченным представителем (представителями) заинтересованных лиц в письменной форме в течение 5 календарный дней с момента окончания срока обсуждения.

3.4. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, в которой включается текстовое и визуальное описание, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории, осуществляется постановлением администрации.

3.5. Утвержденный дизайн-проект подлежит размещению на официальном сайте администрации Магистральнинского муниципального образования.



**Глава Магистральнинского  
городского поселения**

**П.А. Егоров**

Приложение 4  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской  
среды Магистральнинского  
муниципального образования на 2018-2024  
годы»

**Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018-  
2024 году**

№ пп	Улица	Дом	Примечание
1	Павлика Морозова		пешеходная дорожка от ул. Пионерская до ул. Молодёжная
2	1 микрорайон	17, 18, 19, 34, 35	Работы произведены
3	1 микрорайон	20, 21, 22	Работы произведены
4	1 микрорайон	23, 24,	
5	1 микрорайон	27, 28, 29,32	
6	1 микрорайон	36, 37	
7	2 микрорайон	1, 2	
8	Корчагинская		пешеходная зона от ул. Российская до жилого дома №15
9	Корчагинская		Зона отдыха между ул. Иркутская и ул. Мира
10	Корчагинская		пешеходная зона от ул. Мира до ул. пугачёва

**Глава Магистральнинского  
городского поселения**

**П.А. Егоров**

Приложение 5  
к муниципальной программе  
«Формирование современной  
городской среды  
Магистральнинского  
муниципального образования  
на 2018-2024 годы»

**Адресный перечень объектов недвижимого (включая объекты незавершенного  
строительства) имущества и земельных участков, находящихся в собственности  
(пользований) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих  
благоустройству в 2018-2024 году**

№ пп	Улица	Дом	Примечание
1	Тупик Вокзальный	3; 5; 5 а; 7; 7 а; 9	территория, прилегающая к объектам торговли
2	Пионерская	2; 4; 2 а; 5	территория, прилегающая к объектам торговли



3	1 микрорайон	24 а;24 б	территория, прилегающая к объектам торговли
4	Космонавтов	83	территория, прилегающая к объектам торговли
5	Павлика Морозова	15 в	территория, прилегающая к объектам торговли
6	Российская	3	территория, прилегающая к объектам торговли
7	Корчагинская	11	территория, прилегающая к гостинице
8	Молодежная	1 а	территория, прилегающая к объектам торговли
9	2 микрорайон	7Б	территория, прилегающая к объектам торговли
10	17 съезда ВЛКСМ	64	территория, прилегающая к объектам сервисного обслуживания

**Глава Магистральнинского  
городского поселения**

**П.А. Егоров**

Приложение 6  
к муниципальной программе  
«Формирование современной  
городской среды  
Магистральнинского  
муниципального образования  
на 2018-2024 годы»

Адресный перечень индивидуальных жилых домов и земельных участков,  
предоставленных для их размещения, подлежащих благоустройству в 2018-2024 году

№ пп	Улица	Дом	Примечание
1	Павлика Морозова	19	
2	Павлика Морозова	21	
3	60 лет Октября	1 а	
4	Корчагинская	13	
5	Первопроходцев	25	
6	Первопроходцев	31	

**Глава Магистральнинского  
городского поселения**

**П.А. Егоров**

Орган издания: Администрация Магистральнинского городского поселения.  
Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. Российская, 5.  
Извлечение из Закона печати: ст. 12 «Освобождение от регистрации»

Газета отпечатана в администрации Магистральнинского городского поселения по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. Российская 5. тел./ факс (39562) 4-15-07 adm-magistralnyj@mail.ru Тираж: 100 Экз.